



IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOM RAZVOJU

GODIŠNJI
IZVJEŠTAJ
ZA 2017.
GODINU



GRUPA PODRAVKA

I OPĆE OBJAVE	9
IZJAVA PREDSEDNIKA UPRAVE	9
1.1. ORGANIZACIJSKI PROFIL	10
1.1.1. NAZIV I LOKACIJA SJEDIŠTA KOMPANIJE	10
1.1.2. AKTIVNOSTI, TRŽIŠNE MARKE, PROIZVODI I USLUGE	10
1.1.2.1. Aktivnosti	10
1.1.2.2. Podravka brandovi i proizvodi	10
1.1.2.3. Belupo brandovi i proizvodi	14
1.1.3. LOKACIJA POSLOVNIH AKTIVNOSTI	15
1.1.4. VLASNIŠTVO I PRAVNI OBLIK	15
1.1.5. TRŽIŠTA NA KOJIMA KOMPANIJA DJELUJE	16
1.1.6. VELIČINA KOMPANIJE	18
1.1.6.1. Ukupan broj poslovnih djelatnosti i zaposlenih	18
1.1.6.2. Neto prihodi od prodaje	18
1.1.6.3. Ukupna kapitalizacija	19
1.1.6.4. Količina proizvedenih prehrambenih i farmaceutskih proizvoda	19
1.1.7. INFORMACIJE O ZAPOSLENICIMA I DRUGIM RADNICIMA	20
1.1.7.1. Ukupan broj zaposlenih prema vrsti ugovora o radu i spolu	20
1.1.7.2. Ukupan broj zaposlenih prema vrsti ugovora o radu i regiji	21
1.1.7.3. Ukupan broj zaposlenih prema vrsti zaposlenja i spolu	23
1.1.7.4. Radnici koji nisu zaposlenici	23
1.1.7.5. Značajne promjene u broju zaposlenih	23
1.1.7.6. Način prikupljanja podataka	23
1.1.8. DOBAVLJAČKI LANAC	23
1.1.8.1. Karakteristike dobavljačkog lanca	23
1.1.8.2. Angažirani tipovi dobavljača	24
1.1.8.3. Ukupan broj dobavljača s kojima je kompanija sklopila ugovor i njihov zemljopisni položaj	24
1.1.8.4. Ostvareni promet s dobavljačima	25
1.1.9. ZNAČAJNE PROMJENE U KOMPANIJI I NJENOM DOBAVLJAČKOM LANCU	26
1.1.9.1. Promjene mjesta poslovanja ili djelatnosti	26
1.1.9.2. Promjene u strukturi dioničkog kapitala	26
1.1.9.3. Promjene u dobavljačkom lancu	27
1.1.10. PRISTUP PREDOSTROŽNOSTI	27

1.1.11.	VANJSKE INICIJATIVE	28
1.1.12.	ČLANSTVO U UDRUŽENJIMA	28
1.2.	ETIKA I INTEGRITET	30
1.2.1.	VRIJEDNOSTI, NAČELA, STANDARDI I NORME PONAŠANJA	30
1.2.1.1.	Komanijski sustav vrijednosti i etička načela	30
1.2.1.2.	Principi poslovanja Grupe Podravka	30
1.3.	UPRAVLJANJE	32
1.3.1.	UPRAVLJAČKA STRUKTURA	32
1.3.1.1.	Glavna skupština	32
1.3.1.2.	Nadzorni odbor	32
1.3.1.3.	Uprava	33
1.4.	UKLJUČIVANJE DIONIKA	34
1.4.1.	POPIS UKLJUČENIH SKUPINA DIONIKA	34
1.4.2.	KOLEKTIVNI UGOVORI	36
1.4.3.	PREPOZNAVANJE I ODABIR UKLJUČENIH DIONIKA	36
1.4.4.	PRISTUP UKLJUČIVANJU DIONIKA	37
1.4.5.	OTVORENE KLJUČNE TEME I PITANJA	38
1.5.	PRAKSA IZVJEŠTAVANJA	41
1.5.1.	SUBJEKTI UKLJUČENI U KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	41
1.5.2.	DEFINIRANJE SADRŽAJA IZVJEŠTAJA I GRANICA TEMA	41
1.5.2.1.	Identifikacija relevantnih tema	41
1.5.2.2.	Odabir i određivanje relativne važnosti materijalnih tema	43
1.5.3.	POPIS MATERIJALNIH TEMA	44
1.5.4.	IZMJENE U INFORMACIJAMA	45
1.5.5.	PROMJENE U IZVJEŠTAVANJU	45
1.5.6.	IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE	45
1.5.7.	DATUM POSLJEDNJEG IZVJEŠTAJA	45
1.5.8.	IZVJEŠTAJNI CIKLUS	45
1.5.9.	KONTAKT ZA PITANJA VEZANA UZ IZVJEŠTAJ	45
1.5.10.	TVRDNJA ZA IZVJEŠTAVANJE SUKLADNO GRI STANDARDIMA	46
1.5.11.	KAZALO SADRŽAJA GRI-a	46
1.5.12.	VANJSKA VERIFIKACIJA	53
1.5.12.1.	Trenutačna praksa glede podnošenja zahtjeva za vanjskom verifikacijom izvještaja	53
1.5.12.2.	Primijenjena razina vanjske verifikacije	53
1.5.12.3.	Odnos između kompanije i verifikacijskog tijela	53
1.5.12.4.	Uključenost višeg menadžmenta u podnošenje zahtjeva za verifikaciju izvještaja	53

II	TEMATSKI-SPECIFIČNE OBJAVE	54
2.1.	EKONOMSKE TEME	54
2.1.1.	MATERIJALNA TEMA: EKONOMSKI UČINAK	54
2.1.1.1.	Objave o pristupu upravljanju	54
2.1.1.2.	Objava Izravna stvorena i distribuirana ekonomska vrijednost	55
2.1.2.	MATERIJALNA TEMA: PRISUTNOST NA TRŽIŠTU	56
2.1.2.1.	Objave o pristupu upravljanju	56
2.1.2.2.	Objava Udio višeg menadžmenta zaposlenog iz lokalne zajednice	56
2.1.3.	MATERIJALNA TEMA: NEIZRAVNI EKONOMSKI UTJECAJI	57
2.1.3.1.	Objave o pristupu upravljanju	57
2.1.3.2.	Objava Značajni neizravni ekonomski utjecaji	59
2.2.	OKOLIŠNE TEME	63
2.2.1.	MATERIJALNA TEMA: MATERIJALI	63
2.2.1.1.	Objave o pristupu upravljanju	63
2.2.1.2.	Objava Upotrijebljeni materijali prema težini ili obujmu	65
2.2.1.3.	Objava Reciklirani materijali koji spadaju u reciklirane ulazne materijale	66
2.2.2.	MATERIJALNA TEMA: OTPADNE VODE I OTPAD	66
2.2.2.1.	Objave o pristupu upravljanju	66
2.2.2.2.	Objava Ispuštanje vode prema kvaliteti i odredištu	68
2.2.2.3.	Objava Otpad prema vrsti i metodi zbrinjavanja	69
2.2.3.	MATERIJALNA TEMA: PRIDRŽAVANJE PROPISA ZAŠTITE OKOLIŠA	71
2.2.3.1.	Objave o pristupu upravljanju	71
2.2.3.2.	Objava Nepridržavanje zakona i propisa iz područja zaštite okoliša	72
2.3.	DRUŠTVENE TEME	72
2.3.1.	MATERIJALNA TEMA: ZAPOŠLJAVANJE	73
2.3.1.1.	Objave o pristupu upravljanju	73
2.3.1.2.	Objava Stope novog zapošljavanja i fluktuacije zaposlenika	74
2.3.1.3.	Objava Povlastice osigurane zaposlenicima koji rade na puno radno vrijeme, a koje nisu osigurane zaposlenicima zaposlenima privremeno ili na nepuno radno vrijeme	75
2.3.1.4.	Objava Roditeljski dopust	76
2.3.2.	MATERIJALNA TEMA: ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADNOM MJESTU	76
2.3.2.1.	Objave o pristupu upravljanju	76
2.3.2.2.	Objava Zastupljenost radne snage u formalnim zajedničkim odborima za zdravstvena i sigurnosna pitanja, koji se sastoje od predstavnika uprave i radnika	78
2.3.2.3.	Objava Vrste i stope ozljeda, profesionalnih bolesti, izgubljenih dana i izostanaka te ukupan broj smrtnih slučajeva povezanih s nesrećama na radu	78

2.3.3. MATERIJALNA TEMA: OBUKA I OBRAZOVANJE	81
2.3.3.1. Objave o pristupu upravljanju	81
2.3.3.2. Objava Prosječan godišnji broj sati obuke po zaposleniku	83
2.3.3.3. Objava Programi za stjecanje vještina i programi koji podupiru stalnu mogućnost zapošljavanja zaposlenika	84
2.3.4. MATERIJALNA TEMA: ZDRAVLJE I SIGURNOST KUPACA	85
2.3.4.1. Objave o pristupu upravljanju	85
2.3.4.2. Objava Procjena utjecaja na zdravlje i sigurnost značajnih kategorija proizvoda i usluga	87
III POPIS TABELA	89
IV POPIS GRAFIKONA	90
V TIM ZA IZRADU IZVJEŠTAJA	91
VI IMPRESUM	92
VII VANJSKA VERIFIKACIJA KOMISIJE UPRAVNOG VIJEĆA HRVATSKOG POSLOVNOG SAVJETA ZA ODRŽIVI RAZVOJ	93



I OPĆE OBJAVE

IZJAVA PREDSJEDNIKA UPRAVE

Dragi dionici Grupe Podravka,

poslovnu 2017. godinu možemo ocijeniti iznimno zahtjevnom, s brojnim izazovima koji su utjecali i na poslovanje Grupe Podravka. Međutim, Podravka je i u tim zahtjevnim tržišnim okolnostima, zahvaljujući kvalitetnom upravljanju poslovnim procesima i vrijednom radu zaposlenika Grupe, uspjela ostvariti vrijedne poslovne rezultate, te očuvati i osnažiti svoje tržišne pozicije na ključnim tržištima. Više od 4 milijarde kuna prihoda od prodaje, daljnji rast prihoda na mnogim inozemnim tržištima, te rast prihoda u segmentu Farmaceutike, daju razloga za zadovoljstvo učinjenim i optimizam za razdoblje koje je pred nama.

Među najznačajnijim poslovnim događajima i iskoracima u 2017. godini, svakako je važno istaknuti otvaranje nove tvornice Belupa, investicije vrijedne više od 530 milijuna kuna, dovršetak investicijskog ciklusa u Mirni d.d. Rovinj vrijednog 50 milijuna kuna, daljnu internacionalizaciju poslovanja, nastavak aktivnosti vezano uz digitalnu transformaciju i strateško partnerstvo s Microsoftom te inovacije i nove proizvode Podravke, Belupa i Žita, prilagođene prehranbenim trendovima i potrebama naših potrošača.

U 2017. obilježili smo i veliki jubilej, 70 godina poslovanja Podravke. Porukom „Znamo kamo idemo, jer znamo odakle dolazimo“, istaknute su Podravkine vrijednosti, tradicija, sljedivost, doprinos hrvatskom gospodarstvu i društvu, kao i povezanost s potrošačima diljem svijeta. Pritom, posebno smo istaknuli podršku domaćoj poljoprivrednoj proizvodnji i snažnije povezivanje s našim poljoprivrednim proizvođačima, kao cilj u budućem razdoblju.

Osim posvećenosti iznimnim poslovnim rezultatima, stvaranju vrhunskih brandova i proizvoda, Podravka je posvećena i brizi za zajednicu u kojoj posluje te brizi za svoje zaposlenike kao odgovoran poslodavac.

Svojim najvećim uspjehom smatramo povjerenje naših potrošača. Desetljećima smo ga gradili zajedno te zahvaljujući njemu postali vodeći prehranbeni brand u regiji, a tu poziciju namjeravamo sačuvati i u budućnosti.

Predsjednik Uprave

Marin Pucar

1.1. ORGANIZACIJSKI PROFIL

1.1.1. NAZIV I LOKACIJA SJEDIŠTA KOMPANIJE

Podravka prehrambena industrija d.d., Koprivnica („Društvo“) osnovana je u Hrvatskoj. Grupi Podravka čini matično Društvo Podravka d.d. zajedno sa svojim ovisnim društvima. Sjedište Grupe nalazi se u Koprivnici, Hrvatska, na adresi Ante Starčevića 32.

1.1.2. AKTIVNOSTI, TRŽIŠNE MARKE, PROIZVODI I USLUGE

1.1.2.1. Aktivnosti

Opis glavnih aktivnosti Grupe Podravka u 2017. godini javno je dostupan pod temom Važniji događaji na stranicama 4-10 dokumenta „Godišnje izvješće za 2017. godinu Grupa Podravka“ koji se nalazi na internetskim stranicama Podravke d.d. pod:

www.podravka.hr/kompanija/investitori/financijska-izvjesca

1.1.2.2. Podravka brandovi i proizvodi

Zahvaljujući povjerenju naših potrošača, Podravka je postala prehrambeni brand br. 1, ne samo u Hrvatskoj, već u cijeloj regiji. Naši brandovi prepoznatljivi su i omiljeni na hrvatskom i stranim tržištima. Visoku kvalitetu jamče izvrsne sirovine, moderni tehnološki procesi i znanje. Uz kvalitetu, odlikuje ih praktičnost i sigurnost svakog proizvoda.

Podravkine proizvode odlikuje brza i jednostavna priprema koja istodobno ostavlja prostor za kulinarsku maštovitost. Kontinuiranim širenjem asortimana prilagođavamo se potrebama na tržištu i svojim potrošačima. Poštujući tradiciju, a u kombinaciji s najsuvremenijim kreativnim metodama i tehnološkim dostignućima, postavljamo standarde i stvaramo najnovije trendove.

Podravka u svojem asortimanu ima sljedeće brandove:

Vegeta

Vegeta je najpoznatiji Podravkin brand te već 59 godina vjerno prati svaki pokret svojih potrošača u kuhinji i daje im slobodu da pripreme najukusnija jela za sebe, obitelj i prijatelje. Vegeta brand izrastao je na univerzalnom dodatku jelima koji je lansiran 1959. godine te je Vegeta sinonim za ovu kategoriju na tržištima Adria regije. Asortiman pod Vegeta brandom se znatno proširio i danas je Vegeta kulinarski brand u čijem se asortimanu nalaze isključivo proizvodi najviše kvalitete, a koji uključuju univerzalne dodatke, specijalne dodatke, mješavine za pripremu jela, juhe, bujone i začine. Vegeta je prisutna na preko 60 svjetskih tržišta gdje je odgojila generacije profesionalnih i amaterskih kuhara i donijela kreativnost u kuhinje širom svijeta. Vegeta kuhanje čini bezbrižnim, jednostavnim i kreativnim, a potrošačima diljem svijeta pomaže da istaknu najfinije okuse u svakom jelu.

Podravka juhe

Domaći okus ključna je vrijednost Podravka juha. Najomiljenije juhe jednostavne su za pripremu, a ipak ostavljaju prostora za vlastitu kreativnost. Uz oplemenjivanje Podravka juhe svježim namirnicama, dobivate domaću juhu pripremljenu brže i pristupačnije. Podravka juhe kontinuirano prate najnovije trendove u prehrani, a unutar širokog i raznolikog asortimana, svoje omiljene okuse nalaze svi koji vole krem ili bistre juhe.

Talianetta

Talianetta je razigrani brand u Podravkinom portfelju, koji svoju mladolikost i energiju crpi iz jednostavnih, laganih proizvoda – polugotovih jela na bazi tjestenine. Proizvodi su izvrstan i brzo pripremljen obrok, a u skladu su s osobnošću svojih potrošača – jednostavni, praktični i u trendu.

Lino

S Lino proizvodima svaka je obveza lakša, a dječja igra veselija jer su iznimno bogati vitaminima i mineralima. Lino dječja hrana pruža sve sastojke nužne za djetetov rast i razvoj, a ujedno je omiljena poslastica. Nježni, raznovrsni okusi i blaga konzistencija kašica čini ih djeci prihvatljivom i ukusnom hranom, lakom za gutanje i uvodom u samostalno uzimanje hrane žlicom. Paleta Lino dječje hrane proširena je s Lino voćnim kašicama. Kašice sadrže visok udio voća i C vitamina te su bez glutena.

Dolcela

Dolcela u svojem asortimanu ima proizvode visoke kvalitete koji omogućuju brzu i jednostavnu pripremu slastica od jednostavnih malih deserata koje nudimo svojoj obitelji tijekom tjedna do zahtjevnih torti koje su kraljice svečanosti na velikim slavljima. Dolcelini proizvodi pomažu da tijesta budu rahlija, a kreme pjenaste i postojane.

Eva i Mirna

Eva i Mirna čine najbogatiji asortiman ribljih proizvoda koji se pripremaju od najkvalitetnijih dijelova ribe i bogati su punovrijednim bjelancevinama koje sadrže esencijalne aminokiseline i minerale. Ukusni, zdravi i prirodni obroci mediteranske kuhinje pridonose zdravlju potrošača, omogućavaju kreativnost u spravljanju jela i uživanje u najboljim plodovima prirode i mora.

Fant

Veliki izbor Fant dodataka jelima obogatit će svako kulinarsko umijeće, a duljina pripreme obroka znatno će se smanjiti, ostavljajući dovoljno slobodnog vremena. Ideje koje donosi Fant ohrabrit će potrošače da pripreme jela za koja su vjerovali da im je potrebno posvetiti mnogo više vremena i vještine.

Podravka rajčica

Rajčica je u svakoj kuhinji, a posebno u mediteranskoj, neizostavan sastojak i odlično se slaže s cijelim nizom kulinarskih namirnica. Prerađena rajčica čini bolji izvor likopena u odnosu na svježu, budući da ga tako naš organizam može bolje iskoristiti. Podravka Passata, lider kategorije na tržištu Hrvatske, jedinstvena je jer je izrađena od 100% istarskih rajčica, bez dodane soli i bez aditiva.

Podravka voće

Proizvodi Podravka od voća već 70 godina pripremaju se preradom iz vrhunskih plodova voća kontroliranog porijekla bez aroma, umjetnih boja i sladila. Karakterizira ih prepoznatljiv i udomaćen okus omiljen svim generacijama mnogobrojnih potrošača zbog spoja tradicije i suvremene prehrane. Podravkin Pekmez od šljiva prepoznatljiv je i cijenen tradicionalni, hrvatski proizvod zahvaljujući visokom sadržaju voća te nositelj oznake Izvorno hrvatsko, Hrvatske gospodarske komore.

Podravka povrće

Podravka ukiseljeno i konzervirano povrće uzgojeno je brižno, ubrano u najpovoljnijem trenutku te pažljivo pripremljeno po originalnoj recepturi bez konzervansa i umjetnih bojila. Ovi omiljeni proizvodi savršeno čuvaju i oplemenjuju izvorne okuse povrća tijekom cijele godine i donose ih na stolove naših potrošača.

Podravka kondimenti

Savršena tekstura i provjeren okus čine Podravka kondimente – ajvar, senf, ketchup i hren, idealnim dodatkom najrazličitijim jelima. Svoju popularnost opravdavaju vrhunskom kvalitetom, a ajvar i vlastitim sortama paprike uzgojenim na hrvatskim poljima. Da im je primjena zaista raznolika; od priloga pečenom mesu, namaza, umaka, preljeva za salatu do neizostavnog roštilja, dokazuje i velika baza potrošača koji s Podravka kondimentima kuhaju na brojnim tržištima diljem svijeta.

Podravka čaj

Podravkini čajevi proizvedeni su od biranih sirovina, jake i prepoznatljive biljne i voćne arome.

Podravka mesni proizvodi i gotova jela

Uz široku ponudu tradicionalnih i modernih okusa – paštete, gotova jela, mesni umaci i naresci – ukusan su obrok u svakoj prilici. Oplemenjeni su posebnim mješavinama začina koje svakom proizvodu osiguravaju karakterističnu i poznatu aromu, za vrhunsko uživanje u gurmanskim okusima.

Kviki

Asortiman Kviki proizveden je isključivo iz biljnih sastojaka, proizvodi su pečeni, a ne prženi u masnoći čime je osigurana punoća okusa i prepoznatljiva visoka kvaliteta. Podravkina tradicija proizvodnje slanih snackova seže još od davne 1975. godine, što je uz probrane sirovine i učestalu kontrolu gotovih proizvoda garancija kvalitete.

1001 CVET

1001 CVET omiljeni je regionalni brand već pola stoljeća. Poznato je da se upotrebljavaju samo najkvalitetnije, prirodne sirovine za pripremu raznih čajnih mješavina u kojima možete uživati tijekom cijelog dana.

Gorenjka

Proizvodi od čokolade Gorenjka oduševljavaju ljubitelje tog slatkog užitka još od 1922. godine. Široki asortiman proizvoda zadovoljit će sve ljubitelje čokolade s obzirom na to da Gorenjka u ponudi osim mliječne čokolade ima i tamnu čokoladu, miniolade i kocke, čokoladu s rižom i čokoladu za kuhanje.

Žito – Svježi pekarski proizvodi

Žito svježi pekarski proizvodi pokrivaju segmente polu pečenog kruha (dopeka), svježeg kruha i peciva. Svi pekarski proizvodi su napravljeni s puno ljubavi, kvalitete, strasti i više od 70 godina tradicije. Tajna proizvoda je kombinacija tradicije i inovativnosti kod korištenja najboljih sirovina (trendy & tradicionalno), dugotrajni proces fermentacije, posebne pećnice za domaći rustikalni izgled, ručna izrada proizvoda „artisan look“ i dugotrajna svježina s najboljim prirodnim okusom svakog proizvoda.

Zlato polje

Riža, tjestenina, pire, zobene pahuljice, krupica, žitarice za doručak... Zlato polje sinonim je za suvremenu kuhinju. Riža Zlato polje nudi široku paletu proizvoda koji odgovaraju svim ukusima i za sve vrste jela. Tjestenina Zlato polje proizvedena je od prirodnih, dokazano, provjerenih sirovina – od najboljih krupica od durum pšenice, što u odnosu na konvencionalnu pšenicu sadrži više proteina, minerala i vitamina. Mlinski proizvodi nude široku mogućnost upotrebe jer u asortimanu Zlato polje su pažljivo odabrane krupice, kaše i pahuljice koji potrošaču daju mogućnost da stvarno pripremi jelo po svom okusu.

Šumi

Karamele, žele-bomboni, gumeni bomboni, punjeni bomboni – i djeca i odrasli uživat će u bombonima Šumi. Ovi su bomboni posebni po visokom udjelu prirodnog voćnog soka, vitamina i minerala. Ne sadrže umjetne boje ni okuse.

Maestro

Svijet Maestro začina je aromatična oaza u kojoj potrošači mogu odvažno tražiti i pronalaziti okuse i mirise bez kojih je priprema hrane nezamisliva. Za kojim god začinom posegnuli, on će provjereno začiniti svaki tren proveden uz štednjak te potaknuti na slobodno kuhanje. Maestro osim začina nudi i mješavine začina, dodatke jelima i mješavine za pripremu jela uz pomoć kojih postizete skladnost okusa u finim jelima koje ćete iznijeti na stol svojim gostima.

Natura

Natura brand je sinonim za proizvode koji se uzgajaju na prirodi prihvatljiv način, a Bio Natura su pažljivo odabrani organski proizvodi. S Naturom potrošači dugoročno ulažu u vlastiti dobar osjećaj i u zdrav okoliš jer se s organskom hranom manje kontaminirana zemlja, što je jedan od prioriteta za ljudsko zdravlje.

Informacije o novim prehrambenim proizvodima Grupe Podravka u 2017. godini javno su dostupne na stranicama 15-16 dokumenta „Godišnje izvješće za 2017. godinu Grupa Podravka“ koji se nalazi na internetskim stranicama Podravke d.d. pod

www.podravka.hr/kompanija/investitori/financijska-izvjesca

1.1.2.3. Belupo brandovi i proizvodi

Belupo je vodeći proizvođač u kardiovaskularnom i dermatološkom programu u Republici Hrvatskoj (RH), a proizvodi lijekove iz 12 skupina prema anatomsko-terapijsko-kemijskoj klasifikaciji. Najtraženiji su lijekovi za liječenje visokog krvnog tlaka i sprečavanje kardiovaskularnih oboljenja. Na tržištu podskupine kortikosteroidnih dermatika (D07) Belupo već dugo drži prvo mjesto na domaćem tržištu, a na svojim izvoznim tržištima je najvažniji partner u njihovoj proizvodnji.

Do 2017. godine Belupo je proizvodio oko 40 milijuna pakiranja lijekova svake godine. Nakon otvaranja nove tvornice krutih, polukrutih i tekućih oblika lijekova u 2017. godini, osigurana je proizvodnja od 100 milijuna pakiranja lijekova godišnje.

Uz lijekove koji se izdaju na recept, u bezreceptnom programu Belupa nalaze se biljni lijekovi, dodaci prehrani, kozmetika, bezreceptni (OTC) lijekovi i pomoćne supstance. Bezreceptni program važan je segment Belupa jer stalno pratimo zahtjeve tržišta i osvještavamo nužnost brige za očuvanje zdravlja i sprečavanje oboljenja.

Belupo je svakako vodeća tvrtka prema prodavanosti OTC proizvoda u RH. Belupov Neofen i Lupocet zauzimaju prva dva mjesta na ljestvici od deset najtraženijih bezreceptnih lijekova.

Bezreceptni program Belupa čine i dobro poznati brandovi među kojima su: Herplex, Aska pro, Rinil, Ginkgo Belupo, Maxi Omega 3, Silymarin, Urosal, Belodin A, Hederan i mnogi drugi.

Informacije o novim farmaceutskim proizvodima Grupe Podravka u 2017. godini javno su dostupne na stranicama 17-19 dokumenta „Godišnje izvješće za 2017. godinu Grupa Podravka“ koji se nalazi na internetskim stranicama Podravke d.d. pod

www.podravka.hr/kompanija/investitori/financijska-izvjesca

1.1.3. LOKACIJA POSLOVNIH AKTIVNOSTI

Grupa Podravka je multinacionalna grupa koja putem ovisnih društava i predstavništava posluje u 25 zemalja svijeta na pet kontinenata (Europa, Sjeverna Amerika, Azija, Afrika i Australija). Značajno poslovanje Grupa Podravka ima u Hrvatskoj, Sloveniji, Bosni i Hercegovini, Rusiji i Poljskoj.

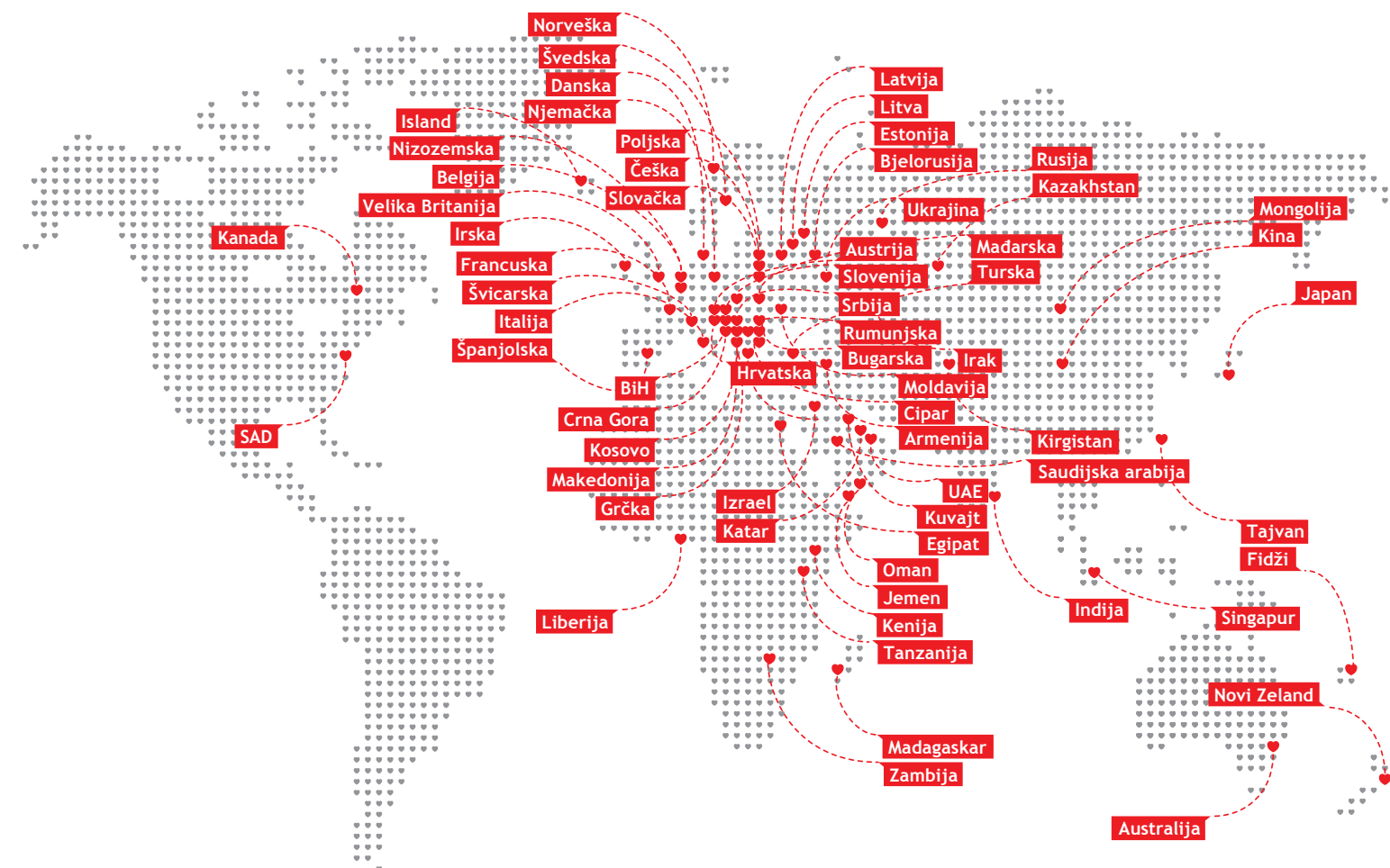
1.1.4. VLASNIŠTVO I PRAVNI OBLIK

Podravka d.d. je dioničko društvo koje je kao takvo registrirano 1993. godine – pretvorbom iz dotadašnjeg društvenog poduzeća.

Dionice Podravke d.d. uvrštene su u Kotaciju I. Zagrebačke burze s danom 7. prosinca 1998. godine te se njima trguje putem Zagrebačke burze od 8. prosinca 1998. godine.

Vlasnička struktura Podravke d.d. na 31.12.2017. godine je bila sljedeća:

DIONIČARI	BROJ DIONICA	% UDJELA
ADDIKO BANK D.D./ PBZ CO OMF - KATEGORIJA B (1/1)	925.602	13,00
SPLITSKA BANKA D.D./ AZ OMF KATEGORIJE B (1/1)	902.874	12,68
CERP (0/1) / HZMO (1/1)	727.703	10,22
SPLITSKA BANKA D.D./ ERSTE PLAVI OMF KATEGORIJE B (1/1)	665.166	9,34
ADDIKO BANK D.D./ RAIFFEISEN OMF KATEGORIJE B (1/1)	625.298	8,78
HPB D.D./ KAPITALNI FOND D.D. (1/1)	406.842	5,71
CERP (0/1) / REPUBLIKA HRVATSKA (1/1)	387.257	5,44
HPB D.D./ REPUBLIKA HRVATSKA. (1/1)	286.588	4,03
ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ PROFIT DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (1/1)	113.728	1,60
ADDIKO BANK D.D./RAIFFEISEN DMF (1/1)	99.965	1,40
ZAGREBAČKA BANKA D.D./STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY, BOSTON	70.163	0,99
Trezorski račun	162.559	2,28
Ostali dioničari	1.746.258	24,53
UKUPNO:	7.120.003	100,00



- Nova tržišta koja uključuje države Afrike (Istočna Afrika, Zapadna Afrika, Centralna Afrika), države MENA (Bahrein, Kuwait, Oman, Katar, Saudijska Arabija, UAE, Irak, Iran, zemlje Levanta i sjeverne Afrike), te države Azije (Indija, Kina i ostale zemlje Azije).

SPP Farmaceutika djeluje na tržištu Hrvatske i na inozemnim tržištima koja su podijeljena na:

- Jugoistočna Europa koja uključuje države Bosna i Hercegovina, Srbija, Crna Gora, Makedonija, Kosovo, Albanija
- Istočna Europa koja uključuje države Rusija, Ukrajina i Kazahstan
- Centralna Europa koja uključuje države Češka, Slovačka, Slovenija i Poljska
- Nova tržišta koja uključuju države Turska, Irak, Libija
- Belupo – outlicensing koji uključuje države Danska i Njemačka.

Korisnike Podravkinih proizvoda dijelimo na kupce i potrošače. Kupci su distributeri, trgovački lanci (veleprodaja i maloprodaja), veleprodajne, drogerije, ljekarne, hoteli, restorani i catering (HoReCa kanal) te institucionalni kupci. Potrošači su ljudi različitih dobnih skupina, spola, vjere i preferencija širom svijeta, odnosno krajnji korisnici navedenih kanala prodaje.

1.1.5. TRŽIŠTA NA KOJIMA KOMPANIJA DJELUJE

Poslovanje Grupe Podravka odvija se u dva industrijska sektora odnosno dva strateška poslovna područja (SPP): Prehrana i Farmaceutika.

SPP Prehrana djeluje na domaćem i međunarodnim tržištima koja su podijeljena na:

- Regiju Adria koja uključuje Hrvatsku i države jugoistočne Europe (Slovenija, Srbija, Makedonija, Crna Gora, Kosovo, Albanija, Grčka) i
- Internacionalna tržišta koja uključuju:
 - Centralna Europa koja uključuje države Poljska, Češka, Slovačka, Mađarska, Rumunjska, Bugarska
 - Zapadna Europa i prekooceanske zemlje uključuju države Njemačka, Austrija, Švicarska, Francuska, Velika Britanija, Italija, Skandinavija, Benelux i ostale zemlje Europe, države Sjeverne Amerike, Australija i Novi Zeland
 - Istočna Europa: koja uključuje Rusiju, Ukrajinu, Kazahstan, države Baltika i ostale zemlje istočne Europe



1.1.6. VELIČINA KOMPANIJE

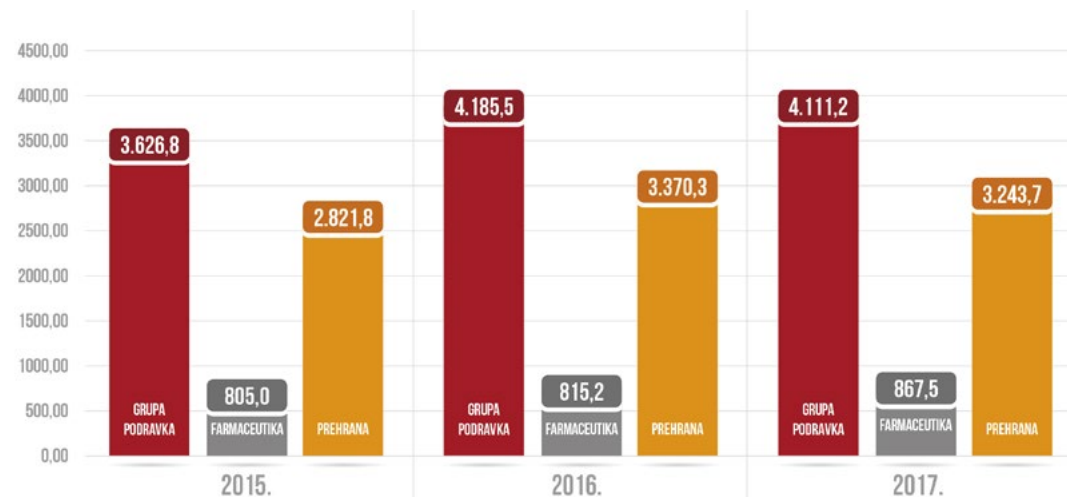
1.1.6.1. Ukupan broj poslovnih djelatnosti i zaposlenih

Grupa Podravka je tijekom 2017. godine bila registrirana za obavljanje ukupno 62 poslovne djelatnosti (prema izvratku iz sudskog registra Trgovačkog suda u Varaždinu) i na dan 31.12.2017. godine je imala ukupno 6.305 zaposlenih.

1.1.6.2. Neto prihodi od prodaje

Neto prihodi od prodaje Grupe Podravka u 2017. godini iznosili su 4.111,2 milijuna HRK. Njihov trend kretanja i apsolutni iznosi u posljednjem trogodišnjem razdoblju prikazani su na sljedećem grafikonu:

GRAFIKON 1: NETO PRIHODI OD PRODAJE GRUPE PODRAVKA



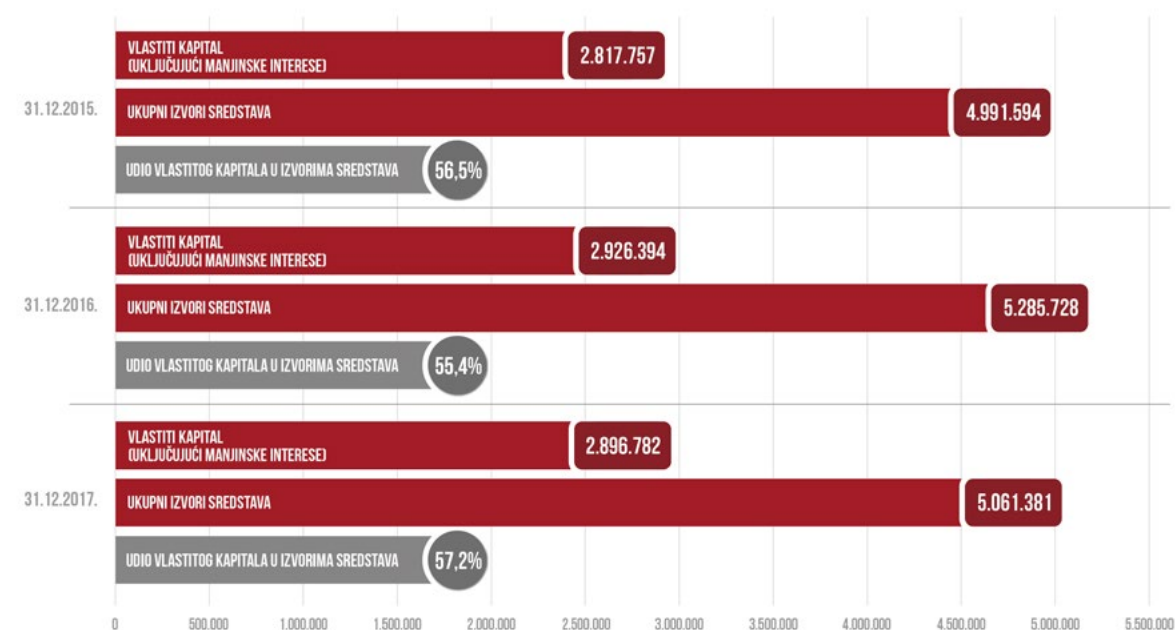
Podravka d.d. je krajem 2016. prodala poslovanje Pića koje je u 2016. ostvarilo 82,2 mil. kuna prihoda od prodaje. Također je u veljači 2016. ostvarena izvanredna isporuka robnih rezervi Ministarstvu gospodarstva u iznosu od 12,0 mil. kuna, povezana s migracijom stanovništva iz ratom pogođenih područja preko teritorija Republike Hrvatske. Tijekom 2017. godine napravljena je usklada identificiranih nekonzistentnosti u tretmanu evidentiranja podataka o prihodima u segmentu Prehrane na tržištu Rusije, koje su velikim dijelom proizlazile iz različite klasifikacije trade marketing aktivnosti. Navedeni događaji onemogućuju punu usporedivost kretanja prihoda između tekuće i prethodne godine. Financijski izvještaji koji sadrže detaljne informacije o kretanjima prihoda od prodaje dostupni su na internetskim stranicama Podravke d.d. pod

www.podravka.hr/kompanija/investitori/financijska-izvjesca

1.1.6.3. Ukupna kapitalizacija

Ukupna kapitalizacija Grupe Podravka u 2017. i dvije prethodne godine, analizirana prema udjelu kapitala u izvorima sredstava, pokazuje da kompanija ima visoki i rastući udio vlastitog kapitala u ukupnim izvorima sredstava s ciljem održavanja niske razine zaduženosti, kako slijedi:

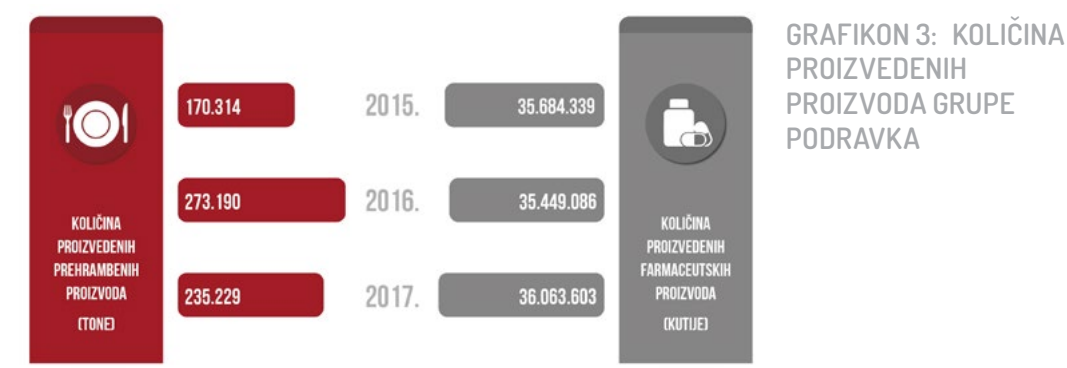
GRAFIKON 2: UKUPNA KAPITALIZACIJA GRUPE PODRAVKA ANALIZIRANA PREMA UDJELU KAPITALA U IZVORIMA SREDSTAVA (U TISUĆAMA HRK)



1.1.6.4. Količina proizvedenih prehrambenih i farmaceutskih proizvoda

U SPP Prehrana je u 2017. godini proizvedeno ukupno 235.229 tona prehrambenih proizvoda. Smanjenje proizvodnje prehrambenih proizvoda je uzrokovano prodajom biznisa pića i Tvornice za proizvodnju pića – Studenac u Lipiku, krajem 2016. godine. U SPP Farmaceutika je proizvedeno ukupno 36.063.603 kutija farmaceutskih proizvoda što predstavlja rast proizvodnje za 1,7% u odnosu na 2016. godinu.

Pregled količina proizvedenih prehrambenih i farmaceutskih proizvoda Grupe Podravka u razdoblju od 2015. do 2017. godine je dan na sljedećem grafikonu:



1.1.7. INFORMACIJE O ZAPOSLENICIMA I DRUGIM RADNICIMA

1.1.7.1. Ukupan broj zaposlenih prema vrsti ugovora o radu i spolu

Svi zaposlenici Grupe Podravka, njih ukupno 6.305, imaju sklopljen ugovor o radu i smatraju se zaposlenicima u skladu sa zakonom o radu države u kojoj su zasnovali radni odnos.

Prema vrsti ugovora o radu, u Grupi Podravka razlikujemo zaposlenike na neodređeno i zaposlenike na određeno vrijeme. Na kraju 2017. godine, zaposlenika na neodređeno vrijeme je bilo 5.643 (89,5%), a zaposlenika na određeno vrijeme 662 (10,5%). Prema spolu, zastupljenije su žene kojih je bilo zaposleno 3.206 (50,9%) dok je muškaraca bilo zaposleno 3.099 (49,1%).

Slijedom navedenog, ukupan broj zaposlenih Grupe Podravka prema vrsti ugovora o radu i spolu na dan 31.12.2017. godine je dan u sljedećoj tabeli:

Naziv društva	BROJ RADNIKA NA NEODREĐENO			BROJ RADNIKA NA ODREĐENO			UKUPAN BROJ RADNIKA		
	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO
Belupo Int. Bratislava	2	10	12	1	4	5	3	14	17
Belupo d.d.	309	473	782	76	74	150	385	547	932
Belupo d.o.o. Ljubljana	3	7	10				3	7	10
Belupo d.o.o.e.l. Skopje			0	1	1	2	1	1	2
Farmavita d.o.o. Vogošća	54	69	123	19	18	37	73	87	160
Intes Storitve d.o.o.	60	47	107				60	47	107
Konar GmbH Geretsried	1	3	4				1	3	4
Lagris a.s	68	45	113	21	30	51	89	75	164
Ljekarne Deltis pharm	3	40	43	1	5	6	4	45	49
Mirna d.d. Rovinj	53	76	129	9	19	28	62	95	157
Podravka d.d.	1.561	1.294	2.855	78	57	135	1.639	1.351	2.990
Podravka d.o.o Sarajevo - BiH	51	33	84	10	9	19	61	42	103
Podravka d.o.o. Beograd - SR	28	14	42	13	10	23	41	24	65
Podravka d.o.o. Ljubljana	44	76	120				44	76	120
Podravka d.o.o. Podgorica - CG	12	8	20	1	1	2	13	9	22
Podravka d.o.o.e.l. Skopje	16	6	22	13	8	21	29	14	43
Podravka Gulf- FZE	5	2	7		1	1	5	3	8

Naziv društva	BROJ RADNIKA NA NEODREĐENO			BROJ RADNIKA NA ODREĐENO			UKUPAN BROJ RADNIKA		
	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO
Podravka Int. Kft., Budimpešta	14	5	19				14	5	19
Podravka Int. Sydney	3	3	6				3	3	6
Podravka Int.s.r.o. Bratislava	10	20	30		8	8	10	28	38
Podravka Internat. USA	1	1	2				1	1	2
Podravka Polska sp.zo.o.	28	20	48	26	18	44	54	38	92
Podravka Rusija			0	10	16	26	10	16	26
Predstavništva 'Belupo'	43	161	204	12	21	33	55	182	237
Predstavništva 'Podravka'	11	11	22	7	4	11	18	15	33
Šumi d.o.o.	26	77	103	6	3	9	32	80	112
Vegeta Podr. limited Tanzan.			0	8	1	9	8	1	9
Žito d.o.o. Ljubljana	361	294	655	10	17	27	371	311	682
Žito maloprodaja	9	72	81	1	14	15	10	86	96
UKUPNO GRUPA PODRAVKA	2.776	2.867	5.643	323	339	662	3.099	3.206	6.305

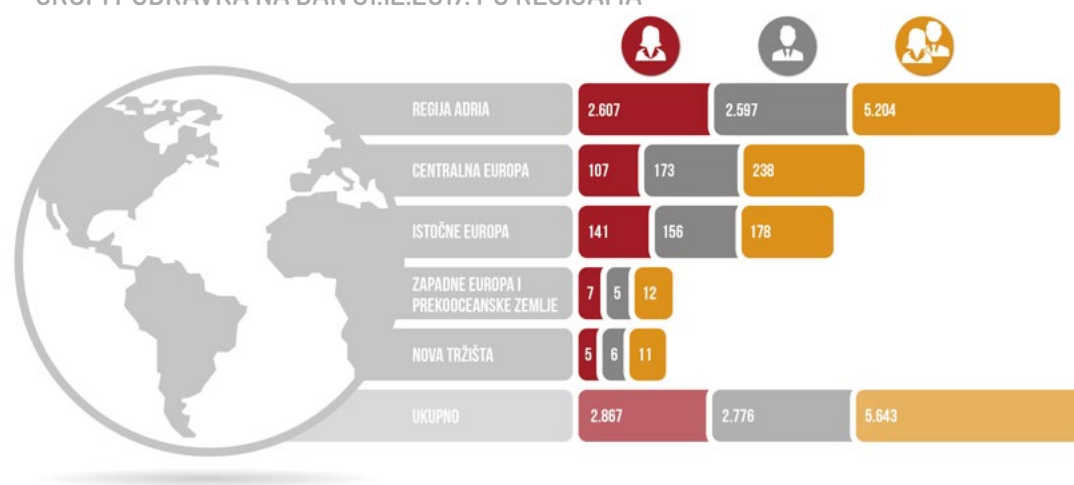
* **Napomena:** U broj radnika Podravke d.d. nije uključen 1 radnik koji je upućen na rad u Podravku d.o.o. Beograd i tamo je prikazan u ukupnom broju radnika

1.1.7.2. Ukupan broj zaposlenih prema vrsti ugovora o radu i regiji

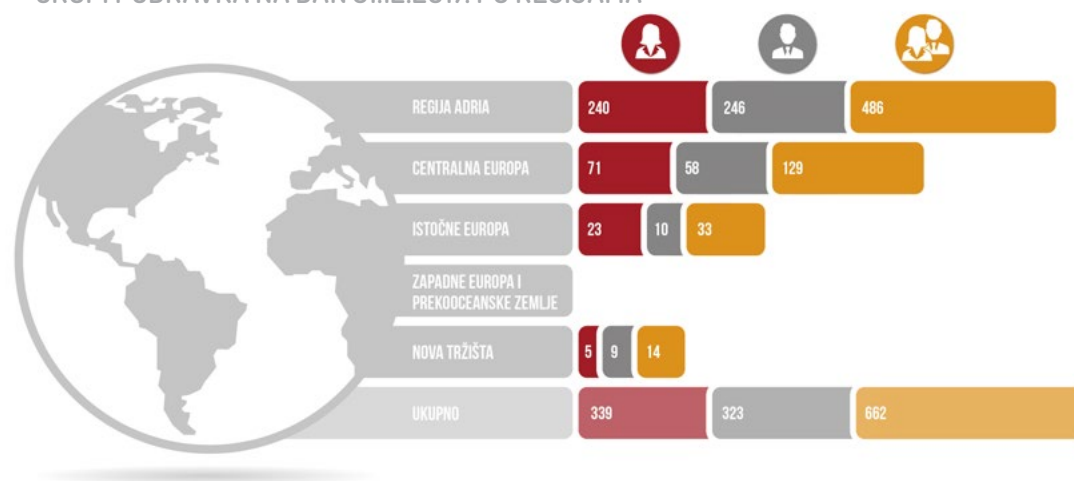
Prema regiji, zaposlenici u Grupi Podravka su raspoređeni u njih pet. Na kraju 2017. godine, u Regiji Adria je radilo 5.690 zaposlenika (90,25%), Regiji Centralna Europa 367 zaposlenika (5,82%), Regiji Istočna Europa 211 zaposlenika (3,35%), Regiji Zapadna Europa i prekooceanske zemlje 12 zaposlenika (0,19%) i Regiji Nova tržišta 25 zaposlenika (0,40%).

Slijedom navedenog, ukupan broj zaposlenika Grupe Podravka prema vrsti ugovora o radu i regiji na 31.12.2017. godine je prikazan na sljedećim grafikonima:

GRAFIKON 4: BROJ RADNIKA ZAPOSLENIH NA NEODREĐENO U GRUPI PODRAVKA NA DAN 31.12.2017. PO REGIJAMA



GRAFIKON 5: BROJ RADNIKA ZAPOSLENIH NA ODREĐENO U GRUPI PODRAVKA NA DAN 31.12.2017. PO REGIJAMA



GRAFIKON 6: UKUPAN BROJ RADNIKA ZAPOSLENIH U GRUPI PODRAVKA NA DAN 31.12.2017. PO REGIJAMA



1.1.7.3. Ukupan broj zaposlenih prema vrsti zaposlenja i spolu

Prema vrsti zaposlenja, u Grupi Podravka razlikujemo zaposlenike na puno i zaposlenike na nepuno radno vrijeme. Na kraju 2017. godine, zaposlenika na puno radno vrijeme je bilo 6.298 (99,9%), a zaposlenika na nepuno radno vrijeme samo 7 (0,1%). Nastavno, u cijeloj kompaniji su svega 1 radnik i 6 radnica imali ugovor o radu s nepunim radnim vremenom (Farmativa d.o.o., Predstavništva Belupa, Lagris a.s., Žito d.o.o. i Žito maloprodaja).

1.1.7.4. Radnici koji nisu zaposlenici

Broj radnika koji nisu zaposlenici Grupe Podravka (ugovor o djelu, autorski honorar), nema značajan udio u obavljanju poslova kompanije. U Podravki d.d. imaju udio oko 1,6%, dok u ostalim dijelovima Grupe Podravka u Republici Hrvatskoj nije bilo sklapanih ugovora o djelu niti ugovora o autorskim honorarima u periodu 2015. - 2017. godine. U Belupu d.d. zbog specifičnosti farmaceutskeg sektora, u odnosu na ukupan broj zaposlenih u 2017. godini, imaju udio oko 18%.

1.1.7.5. Značajne promjene u broju zaposlenih

Nema značajnih promjena (oscilacija) u broju zaposlenih tijekom godine. Neznatan utjecaj na broj zaposlenih ima zapošljavanje sezonskih radnika koji se sredinom svake godine zapošljavaju radi obavljanja poslova sezonskog karaktera, najviše u sektoru Proizvodnja, a prema potrebi i na logističkim poslovima i poslovima prodajne operative. Najviše sezonskih radnika bilo je zaposleno u tvornicama za preradu sezonskog povrća.

1.1.7.6. Način prikupljanja podataka

Podaci o zaposlenicima i drugim radnicima su prikupljeni iz poslovnog informacijskog sustava SAP, a prema potrebi su kontaktirane osobe zadužene za evidenciju o zaposlenicima u inozemnim društvima i predstavništvima.

1.1.8. DOBAVLJAČKI LANAC

1.1.8.1. Karakteristike dobavljačkog lanca

Dobavljački lanac Grupe Podravka ustrojen je na principu Supply Category Managementa odnosno upravljanja nabavnim kategorijama. Za sve nabavne kategorije rade se tenderi ili se ciljano, kroz istraživanje tržišta i praćenje konkurencije traže ponude od potencijalnih partnera, ovisno o vrsti robe, u okruženju ili diljem svijeta. Primjenjuje se aplikacija Ensolva (ex eNabava) koja je vrlo značajna platforma za tendere i e-aukcije te omogućuje kvalitetnije vođenje pregovora i postizanje povoljnijih cijena materijala i usluga.

Supplier Relationship Management, odnosno upravljanje odnosima s dobavljačima, od strateške je važnosti za Grupi Podravka budući da su i dobavljači segmentirani

prema njihovoj strateškoj važnosti, tj. dodanoj vrijednosti za kompaniju. Stvaranje partnerskih odnosa s dobavljačima jedan je od glavnih ciljeva dobavljačkog lanca. Time se osigurava pravovremenost isporuka proizvoda u ugovorenoj kvaliteti i količini te konkurentnoj i održivoj cijeni.

Redoviti ISO auditi dobavljača kojima se ocjenjuju dobavljači prema različitim kriterijima, daju kompaniji najcjelovitiju sliku o dobavljačima. Od izuzetnog je značaja da dobavljač ima sve potrebne certifikate (IFS, BRC, GLOBALGAP, FSSC 22000, ISO 9001, ISO 14001, HACCP, OHSAS 18001 i druge).

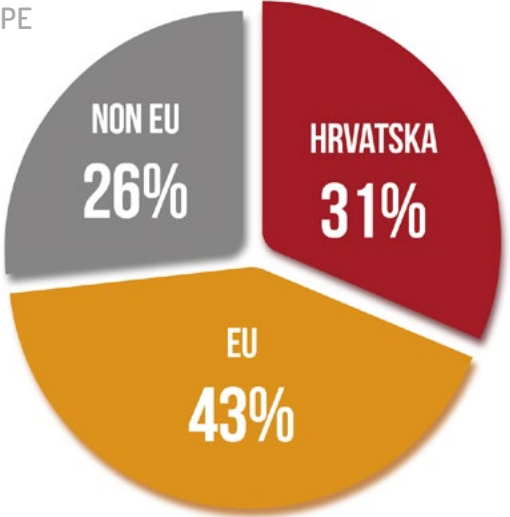
1.1.8.2. Angažirani tipovi dobavljača

Prema tipu dobavljača, Grupa Podravka surađuje s direktnim proizvođačima, primarnim proizvođačima, malim obrtima, obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (OPG-ovima), pod-ugovarateljima, distributerima, veletrgovcima te velikim multinacionalnim kompanijama.

1.1.8.3. Ukupan broj dobavljača s kojima je kompanija sklopila ugovor i njihov zemljopisni položaj

Na razini Grupe Podravka je u 2017. godini ostvaren promet s ukupno 10.023 dobavljača, od čega je čak 3.122 dobavljača bilo iz Hrvatske (31%), što je vidljivo iz grafikona:

GRAFIKON 7: STRUKTURA DOBAVLJAČA GRUPE PODRAVKA PREMA SJEDIŠTU DOBAVLJAČA



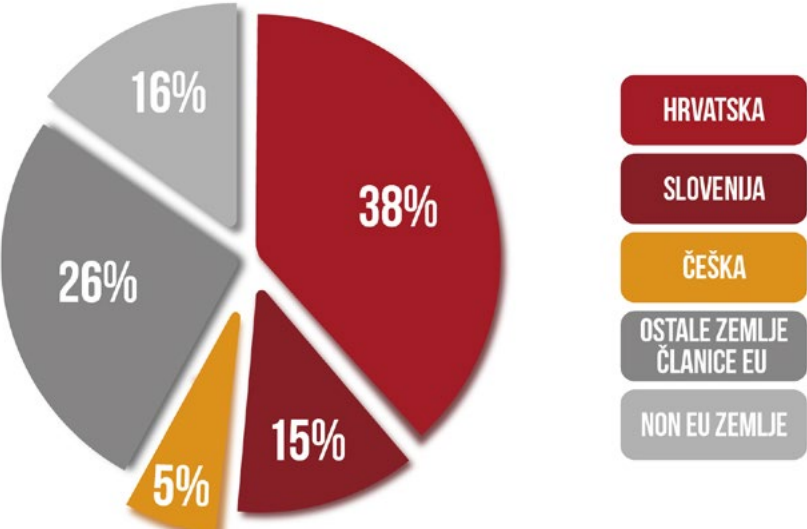
Grupa Podravka ostvaruje promet s dobavljačima iz preko 65 zemalja svijeta, od čega većinu ukupnog prometa nabave ostvaruje s inozemnog tržišta. U strukturi uvoza, većinu čine dobavljači iz EU (4.284 dobavljača), dok se glavnina prometa iz NON EU zemalja odvija s dobavljačima iz regije (Bosna i Hercegovina, Srbija, Makedonija) te Švicarske i Ruske federacije.

Poštujući visoke standarde kvalitete ulaznih sirovina, aspekt dovoljnih količina i potrebnu razinu tehničko-tehnološke opremljenosti proizvođača ambalaže i sirovina, kompanija znatan dio prometa s dobavljačima ostvaruje s lokalnim i primarnim proizvođačima te na taj način doprinosi razvoju i stabilnosti lokalnih zajednica. Prema tom kriteriju, čak 63% od ukupnog prometa dobavljača, ostvareno je s lokalnim dobavljačima.

1.1.8.4. Ostvareni promet s dobavljačima

Ukupan promet eksternih dobavljača u 2017. godini iznosio je 3,4 milijardi kn, od čega dobavljači iz Hrvatske čine 38% navedene novčane vrijednosti, a inozemni dobavljači 62%. Struktura novčane vrijednosti prometa dobavljača prema sjedištu dobavljača je vidljiva iz sljedećeg grafičkog prikaza i tabele:

GRAFIKON 8: STRUKTURA VRIJEDNOSNOG PROMETA DOBAVLJAČA PREMA SJEDIŠTU DOBAVLJAČA



Zemlja	Broj dobavljača	%	Promet u mil HRK	%
Hrvatska	3.122	31%	1.288	38%
Slovenija	1.736	17%	488	14%
Češka	686	7%	161	5%
Poljska	738	7%	150	4%
Bosna i Herceg.	876	9%	145	4%
Srbija	549	5%	133	4%
Njemačka	249	2%	120	4%
Austrija	91	1%	115	3%
Italija	128	1%	115	3%
Španjolska	52	1%	86	3%
Ostale zemlje	1.796	18%	568	17%
Total	10.023	100%	3.369	100%

1.1.9. ZNAČAJNE PROMJENE U KOMPANIJI I NJENOM DOBAVLJAČKOM LANCU

1.1.9.1. Promjene mjesta poslovanja ili djelatnosti

U 2017. godini društvo ŽITO STORITVE d.o.o. prestalo je s radom (brisano iz sudskog registra 01.02.2017.), okončan je postupak likvidacije za društva ŽITO DOO BEOGRAD – u likvidaciji, Beograd (brisano iz sudskog registra 17.08.2017.) i ŽITO PI d.o.o.e.l. – u likvidaciji, Makedonija (brisano iz sudskog registra 01.11.2017.) te stečajni postupak za društvo SANA d.o.o. – u stečaju (brisano iz sudskog registra 26.10.2017.).

1.1.9.2. Promjene u strukturi dioničkog kapitala

U 2017. nije bilo značajnih promjena vlasničke strukture što je vidljivo iz sljedeće tabele:

Promjene u strukturi dioničkog kapitala Podravke d.d.			
Dioničar	31.12.2015.	31.12.2016.	31.12.2017.
PBZ CO OMF kategorije B	10,7%	13,0%	13,0%
AZ OMF kategorije B	12,6%	12,7%	12,7%
CERP (Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje)	10,2%	10,2%	10,2%
Erste Plavi OMF kategorije B	9,3%	9,3%	9,3%
Raiffeisen obvezni mirovinski fond kategorije B	5,3%	8,8%	8,8%
Kapitalni fond d.d.	5,7%	5,7%	5,7%
CERP (Republika Hrvatska)	9,5%	9,5%	5,4%
Republika Hrvatska	-	-	4,0%
UniCredit Bank Austria - clients account	7,7%	0,4%	0,2%
Ostali dioničari	29,0%	30,4%	30,6%

1.1.9.3. Promjene u dobavljačkom lancu

S obzirom na velik broj dobavljača s kojima Grupa Podravka surađuje, promjene u dobavljačkom lancu događaju se gotovo na dnevnoj razini. Nastavlja se trend okrupnjavanja dobavljača na način da velike multinacionalne kompanije kupuju manje, čime se mijenja i situacija na tržištu. Međutim, tijekom 2017. godine nije bilo značajnih promjena u lokaciji dobavljača, strukturi dobavljačkog lanca niti u odnosima s dobavljačima.

1.1.10. PRISTUP PREDOSTROŽNOSTI

Grupa Podravka primjenjuje pristup predostrožnosti s ciljem izbjegavanja i smanjenja negativnih utjecaja na okoliš, na sljedeće načine:

- Iskorištenje nusproizvoda prerade;
- Ulaganje u nove, "zelene" tehnologije obrade hrane (smanjenje štetnih emisija, smanjenje otpada, smanjenje potrošnje vode, učinkovito trošenje resursa);
- Podizanje kapacitiranosti vlastitih tehnoloških resursa razvojem inovativnih proizvoda.

1.1.11. VANJSKE INICIJATIVE

Grupa Podravka se obvezala prema sljedećim vanjskim inicijativama:

- Kodeksu korporativnog upravljanja Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA) i Zagrebačke burze;
- Kodeksu etike u poslovanju Hrvatske gospodarske komore (HGK);
- Biotehničkoj zakladi Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta;
- Zakladi Hrvatske gospodarske komore Županijske komore Koprivnica za stipendiranje učenika i studenata te
- Povelji o raznolikosti Hrvatska.

Također, Grupa Podravka kroz svoje poslovanje podržava sljedeće dobrovoljne vanjske inicijative:

- Smjernice OECD-a za korporativno upravljanje;
- Svjetski sporazum Ujedinjenih naroda (The United Nations Global Compact) koji predstavlja najveću svjetsku inicijativu za društveno odgovorno poslovanje;
- Politiku hrane bez GMO;
- Strateški plan za smanjenje prekomjernog unosa kuhinjske soli u Republici Hrvatskoj 2015. – 2019.

1.1.12. ČLANSTVO U UDRUŽENJIMA

Pregled glavnih članstava Grupe Podravka u udruženjima dan je u sljedećoj tabeli:

Članstvo u udruženjima (abecednim redom)	Način sudjelovanja u radu
Centar za inovacije u hrani – INNOTECH d.o.o.	Položaj u upravnom tijelu
Društvo kemičara i tehnologa Koprivnica (DKTK)	Položaj u upravnom tijelu
Eko-Ozra d.o.o.	Položaj u upravnom tijelu
GAMMA CHEF d.o.o.	Položaj u upravnom tijelu
Gospodarsko interesno udruženje proizvođača i prerađivača povrća Republike Hrvatske	Položaj u upravnom tijelu
Gospodarsko interesno udruženje za pakovanje i zaštitu okoliša (GIUPAK)	Položaj u upravnom tijelu
Hrvatska gospodarska komora (HGK)	Položaj u upravnom tijelu, članstvo smatra strateškim
HGK Županijska komora Koprivnica, Grupacija Zaštite na radu	Položaj u upravnom tijelu

Članstvo u udruženjima (abecednim redom)	Način sudjelovanja u radu
Hrvatska udruga poslodavaca (HUP)	Položaj u upravnom tijelu, članstvo smatra strateškim
HUP, Koordinacija hrane i pića	Položaj u upravnom tijelu
HUP, Udruga proizvođača lijekova, Tehnička radna skupina za serijalizaciju	Sudjeluje u projektima ili odborima
Hrvatski kuharski savez	Položaj u upravnom tijelu
Hrvatski poslovni savjet za održivi razvoj (HR PSOR)	Sudjeluje u projektima ili odborima
Hrvatsko agrometeorološko društvo (HAgMD)	Sudjeluje u projektima ili odborima
Hrvatsko društvo biljne zaštite (HDBZ)	Sudjeluje u projektima ili odborima
Hrvatsko agronomsko društvo	Položaj u upravnom tijelu
Hrvatsko društvo kemijskih inženjera (HDKI)	Položaj u upravnom tijelu
Hrvatsko društvo prehrambenih tehnologa, biotehnologa i nutricionista (HDPBN)	Položaj u upravnom tijelu
Hrvatsko farmaceutsko društvo	Sudjeluje u projektima ili odborima
Hrvatsko meteorološko društvo (HMD)	Sudjeluje u projektima ili odborima
Hrvatsko mikrobiološko društvo (HMD)	Sudjeluje u projektima ili odborima
ISEKI Food Association	Položaj u upravnom tijelu
Udruga hrvatskih laboratorija (CROLAB)	Sudjeluje u projektima ili odborima
Udruga hrvatskih izvoznika (HIZ)	Položaj u upravnom tijelu
Zajednica za zaštitu okoliša u gospodarstvu pri Hrvatskoj gospodarskoj komori (HGK)	Položaj u upravnom tijelu
Zaklada „Uvijek sa srcem“	Upravitelj i članovi Zakladne uprave

1.2. ETIKA I INTEGRITET

1.2.1. VRIJEDNOSTI, NAČELA, STANDARDI I NORME PONAŠANJA

1.2.1.1. Kompanijski sustav vrijednosti i etička načela

Grupa Podravka se u svome korporativnom sustavu vrijednosti ponaša po načelima modernog korporativnog upravljanja, uz primjenu odredbi Kodeksa korporativnog upravljanja Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA) i Zagrebačke burze te Pravila Zagrebačke burze.

Sukladno tome – u pogledu etike i integriteta – kompanija je prihvatila osnovna etička načela i smjernice etičkog ponašanja Kodeksa etike u poslovanju – u sadržaju i tekstu koji je utvrdila i donijela Skupština Hrvatske gospodarske komore (HGK). Sukladno preporuci iz prihvaćenog Kodeksa etike u poslovanju HGK, kompanija je donijela i vlastiti Kodeks etike u poslovanju Grupe Podravka temeljem kojeg Podravka d.d. i sva povezana društva u zemlji i inozemstvu razvijaju vlastita etička načela – po načelima modernog korporativnog upravljanja.

Kodeks etike Grupe Podravka sadrži tradicionalno dobru poslovnu praksu kompanije te promovira nove standarde u skladu s najboljom poslovnom praksom – sa željom da se održi visok ugled na svim područjima djelovanja. Navedeni Kodeks se temelji na načelima urednog i savjesnog poslovnog ponašanja te korporativnom sustavu vrijednosti koje primjenjuju Uprava, menadžment i svi zaposlenici Grupe Podravka – sa svrhom stvaranja i održavanja prepoznatljivog identiteta kompanije u odnosu na konkurenciju, stvaranja lojalnosti kod potrošača te povjerenja kod investitora, poslovnih partnera i cjelokupne javnosti.

1.2.1.2. Principi poslovanja Grupe Podravka

Osnovni poslovni principi kojih se Grupa Podravka u svome poslovanju pridržava su zakonitost i transparentnost poslovanja, profesionalnost i objektivnost u radu, važnost odnosa prema javnosti, značaj odnosa prema okolišu te odnosa prema društvenoj zajednici, jasno razrađene procedure za rad Nadzornog odbora, Uprave i Glavne skupštine, izbjegavanje sukoba interesa, učinkovita unutarnja kontrola te sustav odgovornosti.

U odnosu prema okolišu, kompanija posebno vodi brigu – kako o svom, tako i održivom razvoju šire zajednice - te kontinuirano ulaže u zaštitu okoliša. Stoga su svi zaposlenici dužni u svojem radu poštivati ekološke standarde i važeće propise, pravilno se i odgovorno odnositi prema svim vrstama otpada i racionalno koristiti sve sirovine.

Također, u pogledu odnosa prema društvenoj zajednici, kompanija je tradicionalno

rasla u harmoniziranju interesa s lokalnom zajednicom, uvijek uvažavajući njezine interese i podupirući značajno razvoj brojnih humanitarnih udruga, sportskih klubova, znanstvenih institucija i sličnih organizacija. Isto tako kompanija kontinuirano sudjeluje i podupire projekte društvene zajednice koji su usmjereni na unaprjeđivanje obrazovanja, okoliša, zdravlja i socijalnog standarda u okruženju u kojem posluje – sa značajnim poticajima za sudjelovanjem kako Grupe Podravka tako i njezinih zaposlenika u svim dobrotvornim organizacijama, sportskim klubovima i sličnim organizacijama.

U odnosima vezanim za sukob interesa, od svih zaposlenika, a posebice menadžera, očekuje se potpuna odanost Grupi Podravka te nije dopušteno sudjelovati u bilo kakvim aktivnostima, posebice onima komercijalne i financijske prirode, koje mogu uzrokovati sukob osobnog interesa zaposlenika s interesima kompanije, niti se baviti djelatnostima kojima konkurrira poslovanju kompanije.

Također, nije prihvatljivo dvostruko obavljanje dužnosti unutar Grupe Podravka te treba izbjegavati da zaposlenici koji su na menadžerskim pozicijama u kompaniji budu članovi Nadzornog odbora Podravke d.d.. Ukoliko postoji slučaj potencijalnog sukoba interesa, zaposlenik mora o tome odmah pisanim putem obavijestiti neposredno nadređenog menadžera i/ili Upravu. Zaposlenici koji osim obavljanja poslova u Grupi Podravka obavljaju dužnosti i u nekim drugim organizacijama, udrugama građana i sličnim institucijama ne smiju iskorištavati svoju poziciju iznuđujući ili zahtijevajući donaciju ili sponzorstvo.

Svaki zaposlenik Grupe Podravka ima pravo u pisanom obliku izvijestiti nadležnog direktora sektora (ovlaštenu osobu) o mogućim ili počinjenim povredama navedenih vrijednosti – zbog čega ne smije snositi sankcije niti biti diskriminiran u budućem radu.

Postupak po podnesenoj prijavi detaljno je reguliran odredbama Etičkog kodeksa Grupe Podravka te su predviđene sankcije od strane ovlaštene osobe za počinitelja zbog nepridržavanja odnosno kršenja odredbi Kodeksa.

1.3. UPRAVLJANJE

1.3.1. UPRAVLJAČKA STRUKTURA

Organi društva Podravke d.d. – prema odredbama tada važećeg Statuta Podravke d.d. (dalje u tekstu: Društvo) su:

- Glavna skupština,
- Nadzorni odbor i
- Uprava.

1.3.1.1. Glavna skupština

Dioničari – imatelji dionica koje daju pravo glasa – ostvaruju to pravo i odlučuju na Glavnoj skupštini u okviru nadležnosti određenih zakonom. Pravo glasa dioničari ostvaruju na Glavnoj skupštini osobno, putem zastupnika ili punomoćnika.

Pravo sudjelovanja i ostvarivanja prava glasa na Glavnoj skupštini imaju dioničari, zastupnici i punomoćnici dioničara pod uvjetom da su dioničari upisani u kompjutorskom sustavu Središnjeg klirinškog depozitarnog društva (SKDD) i da Društvu prijave svoje sudjelovanje na Glavnoj skupštini najkasnije šest dana prije održavanja Glavne skupštine.

1.3.1.2. Nadzorni odbor

Nadzorni odbor ima devet članova, od kojih osam biraju dioničari na Glavnoj skupštini tročetrvtinskom većinom od danih glasova, dok jednog člana Nadzornog odbora imenuje Radničko vijeće Društva na način i po postupku sukladno odredbama Zakona o radu.

Članovi Nadzornog odbora biraju se odnosno imenuju na vrijeme od četiri godine. Početak trajanja mandata za svakog člana Nadzornog odbora računa se od dana izbora, ako nije drugačije određeno odlukom o izboru.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva, a o pitanjima iz svoje nadležnosti Nadzorni odbor odlučuje u skladu sa zakonom, Statutom Podravke d.d. i Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

Detaljnije informacije o Nadzornom odboru i njegovom sastavu u 2017. godini javno su dostupne na stranicama 76-78 dokumenta „Godišnje izvješće za 2017. godinu Grupa Podravka“ koji se nalazi na internetskim stranicama Podravke d.d. pod

www.podravka.hr/kompanija/investitori/financijska-izvjesca

1.3.1.3. Uprava

Uprava se sastoji od tri do šest članova koje imenuje Nadzorni odbor. Za predsjednika i članove Uprave ne mogu biti imenovane osobe koje nemaju visoku stručnu spremu i najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u upravljanju i rukovođenju. Uprava se imenuje na vrijeme koje utvrdi Nadzorni odbor, a najviše na vrijeme od pet godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Ako se predsjednik i pojedini članovi Uprave imenuju u tijeku trajanja mandata postojeće Uprave, njihov mandat traje do prestanka mandata te Uprave u cijelosti. Početak trajanja mandata računa se od dana imenovanja Uprave, ako nije drugačije određeno odlukom Nadzornog odbora.

Predsjednika i članove Uprave imenuje Nadzorni odbor. Svaki član Uprave ovlašten je pojedinačno i samostalno zastupati Društvo. Sve ostale poslove Društva vode predsjednik i članovi Uprave pojedinačno i samostalno na temelju podjele rada između članova Uprave za određena područja djelovanja ili za određeni krug poslova. Način rada Uprave i podjela poslova među članovima Uprave uređuje se Poslovníkom o radu Uprave koji donosi Uprava. Uprava kao najviše tijelo upravljanja nema posebno formirane odbore odgovorne za donošenje odluka o ekonomskim, okolišnim i društvenim utjecajima.

Detaljnije informacije o Upravi i njezinom sastavu u 2017. godini javno su dostupne na stranicama 79-80 dokumenta „Godišnje izvješće za 2017. godinu Grupa Podravka“ koji se nalazi na internetskim stranicama Podravke d.d. pod:

www.podravka.hr/kompanija/investitori/financijska-izvjesca

1.4. UKLJUČIVANJE DIONIKA

1.4.1. POPIS UKLJUČENIH SKUPINA DIONIKA

Kompanija je u svrhu pripreme izvještaja uključila sljedeće skupine dionika:

POPIS UKLJUČENIH SKUPINA DIONIKA (abecednim redom)	NAZIV UKLJUČENIH DIONIKA PO SKUPINAMA (abecednim redom u svakoj skupini)
DOBAVLJAČI	Benussi d.o.o. Fažana, Croatia osiguranje d.d., DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o., Dukat d.d. Zagreb, GKP Komunalac d.o.o., HEP ODS d.o.o., Hrvatski Telekom d.d., Ing inspekt d.o.o., IPROM d.o.o., Koprivnica plin d.o.o., Koprivničke vode d.o.o., La Log d.o.o. Sesvete, Ligo grupa d.o.o., Microsoft Hrvatska d.o.o., Mikulić d.o.o. Matulji, Oprema Strojevi d.d., Piškornica d.o.o., Prehrambeno industrijski kombinat d.d. Rijeka, Prijevoznički obrt Transport Budiša Split, Radnik d.d., Ricardo d.o.o. Darda, SAP d.o.o., SGS Adriatica d.o.o., Siemens d.d. Zagreb, Silgan kovinska embalaža Ljubljana d.o.o., Tehnika d.d., Tetra pak d.o.o. Zagreb, TPZ d.o.o. Zagreb, Vetropack Straža d.d. Hum na Sutli, WEB burza, Zagrebinspekt d.o.o.
DRŽAVNA UPRAVA	Agencija za lijekove i medicinske proizvode (HALMED), Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA), Ministarstvo poljoprivrede Republike Hrvatske, Ministarstvo zdravstva Republike Hrvatske, Središnje klirinško depozitarno društvo d.d., Zagrebačka burza d.d.
FINANCIJSKA JAVNOST	Erste Group, Europska banka za obnovu i razvoj (EBRD), Intesa Group, Privredna banka Zagreb d.d., Raiffeisen Group, Societe Generale Group, Unicredit Group
KUPCI	Gradska ljekarna Zagreb, IKEA Hrvatska, Ljekarne Farmacia – Atlantik, Ljekarne Prima Pharme, Medika d.d., Phoenix Farmacija d.o.o.
LOKALNE ZAJEDNICE I VLASTI	Grad Koprivnica, Javna vatrogasna postrojba Grada Koprivnica, Koprivničko-križevačka županija, Regionalna energetska agencija Sjever
MEDIJI	24 sata, ePodravina.hr, Glas Podravine i Prigorja, Hoteli, restorani, barovi (HRB) časopis, Jutarnji list, klikaj.hr, Podravski list, Poslovni dnevnik, Progressive magazin, Radio Koprivnica, Sportske novosti, Večernji list
MENADŽMENT	Uprava Belupa d.d., Uprava Podravke d.d.

POPIS UKLJUČENIH SKUPINA DIONIKA (abecednim redom)	NAZIV UKLJUČENIH DIONIKA PO SKUPINAMA (abecednim redom u svakoj skupini)
ODGOJNE, OBRAZOVNE I ZNANSTVENE INSTITUCIJE	Agronomski fakultet Zagreb, Dječji vrtić "Smiješak" Koprivnica, Dječji vrtić "Sv. Josip" Koprivnica, Dječji vrtić "Tratinčica" Koprivnica, Dječji vrtić "Vrapčić" Drnje, Ekonomski fakultet Osijek, Ekonomski fakultet Zagreb, Fakultet organizacije i informatike Varaždin, Farmaceutsko – biokemijski fakultet Zagreb, Institut Ruđer Bošković, Obrtnička škola Koprivnica, Osnovna škola "Antun Nemčić Gostovinski" Koprivnica, Osnovna škola "Braća Radić" Koprivnica, Osnovna škola "Đuro Ester" Koprivnica, Poljoprivredni fakultet Osijek, Prehrambeno-biotehnološki fakultet Zagreb, Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek, Srednja škola Koprivnica, Strukovna škola Đurđevac, Sveučilište J.J. Strossmayer u Osijeku, Sveučilište Sjever, Visoko gospodarsko učilište u Križevcima
ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA	Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica, Kulturno umjetničko društvo Podravka, Nogometni klub Slaven Belupo, Udruga osoba s invaliditetom Grada Koprivnice Bolje sutra, Udruga PULS
POSLOVNA UDRUŽENJA	Hrvatska gospodarska komora (HGK), Hrvatska gospodarska komora – Zajednica za društveno odgovorno poslovanje (DOP), Hrvatska gospodarska komora Županijska komora Koprivnica, Hrvatska liječnička komora, Hrvatska ljekarnička komora, Hrvatska udruga poslodavaca (HUP), Hrvatska udruga poslodavaca – Udruga proizvođača lijekova (HUP-UPL), Hrvatski kuharski savez, Hrvatski poslovni savjet za održivi razvoj (HR PSOR), Hrvatski savez nutricionista, Hrvatsko farmaceutsko društvo, Rukometni klub Podravka s.d.d., Udruga hrvatskih izvoznika, Udruga hrvatskih laboratorija (CROLAB)
POTROŠAČI	Potrošač – Društvo za zaštitu potrošača Hrvatske
SINDIKATI	Nezavisni sindikat Podravke (HUS), Sindikat radnika koncerna Podravka (SINPOD), Sindikat zaposlenih u poljoprivredi, prehrambenoj i duhanskoj industriji i vodoprivredi Hrvatske (PPDIV Podravka)
VLASNICI I DIONIČARI	Glavna skupština Podravke d.d.
ZAPOSLENICI	Radničko vijeće Belupa d.d., Radničko vijeće Podravke d.d.

1.4.2. KOLEKTIVNI UGOVORI

Kolektivni ugovor Grupe Podravka primjenjuje se na sve zaposlene u Republici Hrvatskoj u Podravki d.d. i Belupu d.d., uključujući Upravu i menadžment, a sklopljen je između poslodavaca i sva tri sindikata koji djeluju u Grupi Podravka: Sindikat zaposlenih u poljoprivredi, prehrambenoj industriji, duhanskoj industriji i vodoprivredi (PPDIV), Nezavisni sindikat Podravke i Sindikat radnika koncerna PODRAVKA – SINPOD.

Mirna d.d. Rovinj ima zaseban kolektivni ugovor koji se također primjenjuje na sve zaposlene, Upravu i menadžment, a sklopljen je sa Sindikatom zaposlenih u poljoprivredi, prehrambenoj industriji, duhanskoj industriji i vodoprivredi (PPDIV).

1.4.3. PREPOZNAVANJE I ODABIR UKLJUČENIH DIONIKA

S ciljem prepoznavanja i odabira uključenih dionika na početku postupka određivanja sadržaja izvještaja i granica materijalnih tema, održane su dvije radionice Tima za izradu Izvještaja o održivom razvoju na sljedeće teme: Prepoznavanje dionika i Prioritizacija prepoznatih dionika Grupe Podravka.

Osnova za prepoznavanje dionika Grupe Podravka su međusobni utjecaji. Na temelju međusobnih utjecaja, svi članovi Tima su iz perspektive svojih organizacijskih cjelina napravili dvostruko kvalitativno prepoznavanje dionika:

- Prepoznavanje osoba, grupa ili organizacija koje mogu utjecati na poslovanje Grupe Podravka i
- Prepoznavanje osoba, grupa ili organizacija na koje utječe poslovanje Grupe Podravka.

Temeljem toga, članovi Tima su prepoznali ukupno 843 različite osobe, grupe i organizacije koje mogu utjecati ili na koje utječe poslovanje Grupe Podravka.

Potom su članovi Tima napravili prioritizaciju prepoznatih dionika Grupe Podravka primjenom metode ocjenjivanja važnosti dionika prema dva kriterija:

- Interesu prepoznatog dionika – razini angažmana i dosljedne aktivnosti koju prepoznati dionik poduzima za ostvarenje vlastitih očekivanja i interesa od Grupe Podravka te
- Utjecaju prepoznatog dionika – sposobnosti prepoznatog dionika za ostvarivanje vlastitih očekivanja i interesa od Grupe Podravka.

Naposljetku, kroz opisani je proces odabrano ukupno 115 dionika Grupe Podravka koji su uključeni u daljnji postupak određivanja sadržaja izvještaja i granica materijalnih tema.

1.4.4. PRISTUP UKLJUČIVANJU DIONIKA

Grupa Podravka je uključila sve skupine dionika u izradu izvještaja o održivom razvoju od samog početka procesa pripreme izvještaja. S ciljem prikupljanja, razmatranja i uzimanja u obzir opravdanih očekivanja i interesa dionika u postupku određivanja sadržaja izvještaja, kompanija je poduzela sljedeće:

1. Prvo je u sjedištu kompanije održan sastanak s dionicima na koji su pozvani predstavnici ukupno 115 dionika Grupe Podravka. Na sastanak ih se odazvalo pedeset dvoje. Time je potaknut dijalog kompanije s dionicima te je omogućeno izražavanje očekivanja i interesa dionika za nefinancijskim informacijama.
2. Potom je elektronskom poštom svim predstavnicima 115 dionika koji su pozvani na sastanak dionika Grupe Podravka, poslana prezentacija sa sastanka i posebno pripremljena excel tabela za dodatno pisano izražavanje njihovih očekivanja i interesa za nefinancijskim informacijama.
3. U narednih desetak dana su elektronskom poštom svim predstavnicima 115 dionika koji su pozvani na sastanak dionika Grupe Podravka, poslana još dva podsjetnika s ciljem njihovog dodatnog poticanja na slanje očekivanja i interesa za nefinancijskim informacijama.
4. Poslije su elektronskom poštom svi predstavnici 115 dionika koji su pozvani na sastanak dionika Grupe Podravka, uključeni u odabir i određivanje važnosti materijalnih tema za izvještaj o održivom razvoju kompanije.
5. Završno su elektronskom poštom poslana još dva podsjetnika svim predstavnicima 115 dionika koji su pozvani na sastanak dionika Grupe Podravka, a s ciljem njihovog dodatnog poticanja na slanje popunjenog obrasca s odabirom i određivanjem važnosti materijalnih tema.

1.4.5. OTVORENE KLJUČNE TEME I PITANJA

Tijekom procesa uključivanja dionika otvorene su ključne teme i pitanja dionika pobrojane u sljedećoj tabeli:

DOBAVLJAČI
Poticanje upotrebe ambalaže koja se može reciklirati ili one čiji su troškovi recikliranja manji od troškova nabave; Smanjenje upotrebe jednokratne ambalaže koja se više ne može iskoristiti nakon korištenja proizvoda; Smanjenje upotrebe višeslojne ambalaže koja se teže reciklira; Vođenje računa o optimalnoj upotrebi ambalaže za pojedine proizvode kako bi se smanjila njena prekomjerna upotreba; Srednjoročni planovi glede jačanja prisutnosti na postojećim tržištima i osvajanja nekih novih tržišta kako bi logističari mogli pripremiti kapacitete koji će biti u stanju zadovoljiti te nove potrebe; Zadržavanje ili unapređenje pouzdanosti opskrbe električnom energijom; Obnavljanje nekih od elektroenergetskih objekata u vlasništvu kompanije u cilju zadržavanja pouzdanosti opskrbe električnom energijom; Daljnje korištenje prirodnog plina kao osnovnog energenta u energetske postrojenjima kompanije te njegova potrošnja na istoj i još višoj razini; Nastavak kvalitetne poslovne suradnje temeljene na obostranom razumijevanju i kooperativnosti; Korištenje plina na maksimalno siguran i održiv način; Obostrano pravovremeno izvršavanje obaveza; Podrška lokalnim dobavljačima proizvodne opreme i narudžba njihove robe; Koliko je u pojedinoj godini ukupno investirano u proizvodnu opremu te koliki postotak od toga je nabavljen na lokalnom tržištu?; Mogućnosti zajedničkog razvoja proizvodne opreme za potrebe kompanije; Korporativna sigurnost (područja upravljanja IT infrastrukturom i primarno korisničkim identitetima); Priprema za potencijalna pitanja regulatora, partnera ili korisnika na temu GDPR-a kao posebno bitnog područja za kompaniju; Prisutnost na tržištu; Zdravlje i sigurnost kupaca; Zaštita okoliša; Zdravlje i sigurnost na radnom mjestu; Borba protiv korupcije; Materijali; Ekonomski učinak; Razmjena znanja stečenih u okviru službi zaštite na radu, zaštite od požara te zaštite okoliša; Razmjena znanja i spoznaja stečenih kroz poslove i održavanja te primjene novih tehnologija (led rasvjete u odnosu na klasičnu rasvjetu, zadovoljstvo krajnjeg korisnika na mjestu rada nakon provedenih poboljšanja i slično); Anketiranje radnika prilikom promjena na mjestu rada te povratna informacija o zadovoljstvu radnika; Da li kompanija promišlja o proizvodnji električne energije iz obnovljivih izvora za vlastite potrebe da smanji svoje korištenje električne energije i da se deklarira kao ekološki proizvođač?
FINANCIJSKA JAVNOST
Ekonomski učinak kompanije kako na lokalnu zajednicu tako i šire s naglaskom na razvoj hrvatske komponente - domaćih dobavljača.
KUPCI
Opis odnosa kompanije s kupcima (veledrogerijama ili nekim drugim distributerima) koji su posrednici između kompanije i krajnjih kupaca (potrošača, pacijenata); Objava više informacija o Belupu sa strane materijalnih tema koje se obrađuju u izvještaju; Objava najznačajnijih projekata rađenih s kolegama s Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta te njihov utjecaj (osobito mjerljivi).

LOKALNE ZAJEDNICE I VLASTI
Koje mjere protupožarne preventive kompanija poduzima i drži li se u praksi propisanih mjera?; Da li se u dovoljnoj mjeri ulaže u protupožarnu preventivu?; Kakav je stav kompanije prema vatrogascima JVP zaduženim za dežurstvo po pojedinim portama i da li se ulaže u poboljšanje njihovih radnih uvjeta?; Održavanje najviših ekoloških standarda područja u kojem su smješteni proizvodni kapaciteti (čisti zrak, vode, tlo); Način na koji se kompanija odnosi prema okolišu; Način na koji kompanija namjerava organizirati male poljoprivrednike za proizvodnju sirovina potrebnih u njezinom proizvodnom ciklusu; Količina isporučene toplinske energije za stambene zgrade u lokalnoj zajednici sjedišta kompanije za 2016. i 2017. godinu; Količina utrošene toplinske i električne energije za sve lokacije kompanije na području Koprivnice; Detalji energane na drvenu biomasu instalirane na Danici (snaga el./top., proizvedena energija).
MEDIJI
Informiranje stručne javnosti o uspjesima, novostima i planovima; Sadržaj u kojem se promovira politika kvalitete proizvoda, pozitivan utjecaj na zdravlje potrošača te sigurnost na radu; Postizanje zadovoljstva kupaca isporukom kvalitetnih proizvoda; Uvažavanje, razumijevanje i balansiranje potreba i očekivanja kupaca s očekivanjima dobavljača i zaposlenika; Nastojanje da se zadovolje sve zainteresirane strane; Kontinuirano smanjenje negativnih utjecaja na okoliš već kroz preventivne aktivnosti; Kontinuirano uvođenje materijala/sirovina koji će proizvesti manje otpada, a samim time i smanjiti potrošnju energenata prilikom njihove obrade; Osiguravanje prikladnih radnih uvjeta svim zaposlenicima u pogledu zdravlja i sigurnosti; Uključenost zaposlenika i njihovih znanja i iskustava u što većoj mjeri u razvoj organizacije; Prepoznavanje doprinosa zaposlenika; Okruženje u kojem su zaposlenici motivirani dati svoj maksimum; Provođenje stalnih edukacija; Društvena odgovornost; Izvještavanje o suradnji Podravke i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava s područja Podravine i Prigorja te o količinama preuzetih sirovina proizvedenih na lokalnim poljima.
ODGOJNE, OBRAZOVNE I ZNANSTVENE INSTITUCIJE
Daljnje donacije za djecu u lokalnoj zajednici; Da li se razvijaju novi proizvodi s pozitivnijim utjecajem na zdravlje, proizvodi koji pridonose očuvanju okoliša, proizvodi koji poboljšavaju sigurnost kupaca?; Da li postoje programi koji potiču zapošljavanje mladih inženjera?; Da li postoji suradnja u području stvaranja boljih stručnjaka u prehrambenoj industriji?; Da li postoje programi poticanja cjeloživotnog obrazovanja radnika i ukoliko postoje, koja bi nova znanja radnici htjeli imati ako žele sudjelovati u cjeloživotnom obrazovanju?; Da li postoji mogućnost poticanja znanstvenih istraživanja kojima je cilj poboljšanje učinkovitosti proizvodnje, razvoj novih proizvoda, ekološka proizvodnja i slično, a koje sufinancira kompanija?; Veća uključenost u rad znanstvenih institucija kroz projekte, donacije, zajedničke radionice i programe cjeloživotnog učenja; Konkretnija i formalizirana suradnja sa znanstvenim institucijama koja neće ovisiti samo o nekolicini uključenih pojedinaca; Uz navedene aktivnosti za proteklu godinu, prikaz ciljeva postavljenih za iduću; Obuhvatiti u izvještaju elemente održivosti: izvrsnost, učinak na društvo i vjerodostojnost; Dostupnost traženih proizvoda i informacija vezanih za proizvode na tržištu; Maksimalno korištenje "domaćih proizvoda" za proizvodnju; Poslovanje poduzeća bez negativnih učinaka na okoliš; Pridržavanje svih propisa vezanih uz okoliš; Spremnost i otvorenost za dijalog; Informiranje i savjetovanje; Poduzete potrebne mjere za

sigurne uvjete rada zaposlenika; Kadrovske potrebe kompanije u sljedećem razdoblju te mogućnosti da se potrebne kadrove obrazuje u okviru postojećih studijskih programa; Prilagodba postojećih studijskih programa i razvoj novih u skladu s potrebama kompanije; Namjerava li kompanija pokrenuti liniju organskih (eko) proizvoda?; Revizija jelovnika u projektu Zdravi odmor.

ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA

Nastavak suradnje u organiziranju akcija dobrovoljnog darivanja krvi u prostorima kompanije te nagrađivanje radnika za njihovu humanost i plemenitost pomaganja; Donacije proizvoda pred istekom roka trajanja ili s oštećenom ambalažom Socijalnoj samoposluzi ili Pučkoj kuhinji čime se pomaže stanovništvu u socijalnoj potrebi i izbjegava uništavanje hrane; Promoviranje volonterskog rada i uključivanje zaposlenika u volonterske akcije Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica uz mogućnost organiziranja korporativnog volontiranja; Korporativna podrška aktivnostima Udruge volontera Podravke – PULS; Izvještavanje o provedenim aktivnostima Udruge PULS putem kompanijskih elektroničkih medija; Kutak za Udrugu PULS na kompanijskim internet stranicama; Povremeno korištenje maskota Lino, Kviki i Šime za aktivnosti Udruge PULS; Dozvola zaposlenicima - volonterima Udruge PULS za izlazak van kompanije tokom radnog vremena, prema potrebi; Nagrada zaposlenicima koji volontiraju u vidu najvolontera i slobodnih sati za određeni broj odrađenih aktivnosti.

POSLOVNA UDRUŽENJA

Nastavak i proširenje suradnje s lokalnim dobavljačima i poljoprivrednim proizvođačima; Proširenje proizvodnje i otvaranje novih radnih mjesta u lokalnoj sredini; Nastavak suradnje u stipendiranju studenata deficitarnih zanimanja putem Zaklade HGK-Županijske komore Koprivnica za stipendiranje učenika i studenata; Programi i aktivnosti kompanije vezano za EU paket mjera u području cirkularne ekonomije (cjelokupni ciklus od nabave i proizvodnje do konzumacije i upravljanja otpadom - obuhvatiti aktivnosti vezano za smanjenje otpada od hrane); Programi i aktivnosti kompanije vezano za EU 2030 Climate and Energy Policy Framework (energetska učinkovitost, povećanje udjela obnovljivih izvora energije); Ulaganje u obrazovanje i razvoj dualnog obrazovanja; Karakteristike dobavljačkog lanca s naglaskom na širenje baze domaćih dobavljača sirovina s ciljem jačanja domaće primarne proizvodnje i stvaranja proizvoda više vrijednosti u pogledu nižeg opterećenja okoliša (kraćeg prijevoza, manjeg opterećenja materijalima za pakiranje); Sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja.

Grupa Podravka je odgovorila na otvorene ključne teme i pitanja dionika tijekom procesa uključivanja dionika na sljedeće načine:

1. Prvo je svaku otvorenu ključnu temu i pitanje razmotrio voditelj Tima za izradu izvještaja o održivom razvoju te proveo elektronskom poštom istraživanje i savjetovanje s članovima Tima i njihovim suradnicima.
2. Razmatranjem i raspravom otvorenih ključnih tema i pitanja na posebnoj radionici Tima za izradu izvještaja o održivom razvoju.
3. Pripremom prijedloga višem menadžmentu za unapređenje poslovanja Grupe Podravka.

1.5. PRAKSA IZVJEŠTAVANJA

1.5.1. SUBJEKTI UKLJUČENI U KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Grupu Podravka čini Društvo (Podravka d.d.) i ovisna društva u kojima Društvo posjeduje vlasnički udjel iznad 50% i kontrolu.

Popis subjekata uključenih u konsolidirane financijske izvještaje javno je dostupan na strani 148 dokumenta „Godišnje izvješće za 2017. godinu Grupa Podravka“ koji se nalazi na internetskim stranicama Podravke d.d. pod

www.podravka.hr/kompanija/investitori/financijska-izvjesca

1.5.2. DEFINIRANJE SADRŽAJA IZVJEŠTAJA I GRANICA TEMA

1.5.2.1. Identifikacija relevantnih tema

Nakon prikupljenih očekivanja i interesa dionika, članovi Tima su na posebnoj radionici razmatrali i procjenjivali otvorene teme u širem kontekstu održivosti i cjelovitosti, obzirom na:

- Značaj ekonomskih, okolišnih i društvenih utjecaja te
- Značaj utjecaja na procjene i odluke dionika.

Na osnovu timski provedenih razmatranja i procjena, za širi popis relevantnih tema za izvještaj o održivom razvoju Grupe Podravka, uzet je popis tematski – specifičnih GRI Standarda koji se nalazi u sljedećoj tabeli:

Ekonomska serija 200	
201	Ekonomski učinak
202	Prisutnost na tržištu
203	Neizravni ekonomski utjecaji
204	Praksa nabave
205	Anti-korupcija
206	Ponašanje protivno načelu slobodnog tržišnog natjecanja
Okolišna serija 300	
301	Materijali
302	Energija

303	Voda
304	Biološka raznolikost
305	Emisije
306	Otpadne vode i otpad
307	Pridržavanje propisa zaštite okoliša
308	Procjena dobavljača u pogledu utjecaja na okoliš
Društvena serija	400
401	Zapošljavanje
402	Odnosi zaposlenika i menadžmenta
403	Zdravlje i sigurnost na radnom mjestu
404	Obuka i obrazovanje
405	Raznolikost i jednake mogućnosti
406	Nediskriminacija
407	Sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja
408	Dječji rad
409	Prisilni ili obvezni rad
410	Sigurnosne prakse
411	Prava domicilnog stanovništva
412	Procjena ljudskih prava
413	Lokalne zajednice
414	Procjena dobavljača u pogledu utjecaja na društvo
415	Javne politike
416	Zdravlje i sigurnost kupaca
417	Marketing i označavanje
418	Privatnost kupaca
419	Pridržavanje socio – ekonomskih propisa

1.5.2.2. Odabir i određivanje relativne važnosti materijalnih tema

S ciljem odabira i određivanja relativne važnosti materijalnih tema, nakon održane timske radionice na temu Određivanje važnosti materijalnih tema Grupe Podravka, voditelj Tima je dionicima i članovima Tima poslao pripremljeni obrazac za odabir i procjenu važnosti materijalnih tema. Procjena važnosti materijalnih tema vrši se obzirom na:

- Značaj ekonomskih, okolišnih i društvenih utjecaja te
- Značaj utjecaja na procjene i odluke dionika.

Unutar obrasca s popisom tematski-specifičnih GRI Standarda, odabir i procjenu važnosti odabranih 10 materijalnih tema dodjeljivanjem bodova od 10 do 1, napravili su:

- 38-ero predstavnika dionika iz 32 različite organizacije poslovnog, javnog i civilnog sektora i
- 34-ero članova Tima iz 34 različite organizacijske cjeline Grupe Podravka.

Potom je voditelj Tima izračunao relativnu važnost materijalnih tema za dionike (prosjeck procjena važnosti dionika) i relativnu važnost materijalnih tema za Grupu Podravka (prosjeck procjena važnosti Podravkaša) te napravio rang listu materijalnih tema, od materijalne teme s najvećom do materijalne teme s najnižom relativnom važnošću.

Na idućoj timskoj radionici, voditelj Tima je predstavio članovima Tima rang listu prema utvrđenoj relativnoj važnosti materijalnih tema i prijedlog pragova koji temu čine materijalnom. Uslijedila je timska analiza, procjena i rasprava glede pragova materijalnosti, nakon čega je za donji prag materijalnosti određena relativna važnost materijalnih tema za dionike 2,00.

Nastavno, odabrane su materijalne teme i izrađen je rang odabranih materijalnih tema koje će biti obuhvaćene Izvještajem o održivom razvoju Grupe Podravka za 2017. godinu:

Rang	Relativna važnost materijalnih tema za izvještaj o održivom razvoju Grupe Podravka za 2017. godinu	Relativna važnost za dionike (prosjeck procjena važnosti dionika)	Relativna važnost za Grupu Podravka (prosjeck procjena važnosti Podravkaša)
1.	Zdravlje i sigurnost kupaca	5,55	6,38
2.	Ekonomski učinak	5,11	6,44
3.	Zdravlje i sigurnost na radnom mjestu	4,37	4,47

Rang	Relativna važnost materijalnih tema za izvještaj o održivom razvoju Grupe Podravka za 2017. godinu	Relativna važnost za dionike (prosječna procjena važnosti dionika)	Relativna važnost za Grupnu Podravku (prosječna procjena važnosti Podravkaša)
4.	Pridržavanje propisa zaštite okoliša	4,03	1,35
5.	Otpadne vode i otpad	3,13	3,68
6.	Obuka i obrazovanje	2,89	4,03
7.	Neizravni ekonomski utjecaji	2,71	0,50
8.	Zapošljavanje	2,58	4,71
9.	Prisutnost na tržištu	2,37	2,53
10.	Materijali	2,00	2,88

Naposljetku, članovi Tima su odredili granice materijalnih tema opisom područja u kojima se ostvaruju značajni utjecaji svake materijalne teme unutar i/ili izvan Grupe Podravka, putem vlastitih aktivnosti ili kao rezultat poslovnih odnosa s drugim tijelima.

1.5.3. POPIS MATERIJALNIH TEMA

U postupku određivanja sadržaja izvještaja odabrane su sljedeće materijalne teme za Izvještaj o održivom razvoju Grupe Podravka za 2017. godinu:

SERIJE (DIMENZIJE) ODRŽIVOSTI	ODABRANE MATERIJALNE TEME
EKONOMSKA	Ekonomski učinak
	Prisutnost na tržištu
	Neizravni ekonomski utjecaji
OKOLIŠNA	Materijali
	Otpadne vode i otpad
	Pridržavanje propisa zaštite okoliša
DRUŠTVENA	Zapošljavanje
	Zdravlje i sigurnost na radnom mjestu
	Obuka i obrazovanje
	Zdravlje i sigurnost kupaca

1.5.4. IZMJENE U INFORMACIJAMA

U ovom izvještaju postoji učinak izmjene u informacijama iz prethodnih izvještaja ponajviše radi završetka pune integracije Žita u Grupnu Podravku i uvođenja informacijskog sustava SAP. Novim informacijskim sustavom omogućena je veća povezanost Žita s matičnom kompanijom, viša razina transparentnosti i lakše izvještavanje.

1.5.5. PROMJENE U IZVJEŠTAVANJU

Obzirom da je Izvještaj o održivom razvoju Grupe Podravka za 2017. godinu prvi prema novim GRI Standardima, postoje promjene u izvještavanju. Značajna promjena u popisu materijalnih tema je veća relativna važnost za dionike teme Neizravni ekonomski utjecaji, a kod granica tema opis područja u kojem se ostvaruje utjecaj materijalnih tema obuhvaća i Žito.

1.5.6. IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE

Izvještajno razdoblje za pružene informacije u Izvještaju o održivom razvoju Grupe Podravka za 2017. godinu obuhvaća kalendarsku 2017. godinu.

1.5.7. DATUM POSLJEDNJEG IZVJEŠTAJA

Posljednji izvještaj o održivom razvoju Grupe Podravka objavljen je 07.11.2017. godine, a izrađen je sukladno G4 smjernicama Globalne inicijative za izvještavanje (GRI) o održivosti.

1.5.8. IZVJEŠTAJNI CIKLUS

Izvještajni ciklus za izvještaje o održivom razvoju Grupe Podravka je jednogodišnji.

1.5.9. KONTAKT ZA PITANJA VEZANA UZ IZVJEŠTAJ

Kontakt za pitanja vezana uz izvještaj ili njegov sadržaj je:

Matija Hlebar
Voditelj održivog razvoja
 PODRAVKA d.d.
 Poslovna kvaliteta i održivi razvoj
 Održivi razvoj
 A. Starčevića 32, HR-48000 Koprivnica
 tel: +385 48 651 949, fax: +385 48 622 268
 mob: +385 99 665 1341
 e-mail: matija.hlebar@podravka.hr
 Internet: www.podravka.hr

1.5.10. TVRDNJA ZA IZVJEŠTAVANJE SUKLADNO GRI STANDARDIMA

Ovaj Izvještaj o održivom razvoju Grupe Podravka je pripremljen sukladno GRI Standardima: Sržna opcija.

1.5.11. KAZALO SADRŽAJA GRI-A

U nastavku se nalazi Kazalo sadržaja GRI-a za ovaj Izvještaj koji je pripremljen sukladno GRI Standardima: Sržna opcija.

GRI Standard	Objava	Broj stranice(a) i/ili URL
GRI 101: Osnove 2016		
GRI 102: Opće objave 2016	102 – 1 Naziv organizacije	Stranica 10
	102 – 2 Aktivnosti, tržišne marke, proizvodi i usluge	Stranice 10-14
	102 – 3 Lokacija sjedišta organizacije	Stranica 10
	102 – 4 Lokacija poslovnih aktivnosti	Stranica 15
	102 – 5 Vlasništvo i pravni oblik	Stranica 15
	102 – 6 Tržišta na kojima organizacija djeluje	Stranice 16-17
	102 – 7 Veličina organizacije	Stranice 18-19
	102 – 8 Informacije o zaposlenicima i drugim radnicima	Stranice 20-23
	102 – 9 Dobavljački lanac	Stranice 23-26
	102 – 10 Značajne promjene u organizaciji i njenom dobavljačkom lancu	Stranice 26-27
	102 – 11 Pristup predostrožnosti	Stranica 27
	102 – 12 Vanjske inicijative	Stranica 28
	102 – 13 Članstvo u udruženjima	Stranice 28-29
	102 – 14 Izjava najviše rangirane osobe za donošenje odluka	Stranica 9
	102 – 16 Vrijednosti, načela, standardi i norme ponašanja	Stranice 30-31
	102 – 18 Upravljačka struktura	Stranice 32-33
	102 – 40 Popis uključenih skupina dionika	Stranice 34-35
	102 – 41 Kolektivni ugovori	Stranica 36

GRI Standard	Objava	Broj stranice(a) i/ili URL
	102 – 42 Prepoznavanje i odabir uključenih dionika	Stranica 36
	102 – 43 Pristup uključivanju dionika	Stranica 37
	102 – 44 Ključne teme i otvorena pitanja	Stranice 38-40
	102 – 45 Subjekti uključeni u konsolidirane financijske izvještaje	Stranica 41
	102 – 46 Definiranje sadržaja izvještaja i granica tema	Stranice 41-44
	102 – 47 Popis materijalnih tema	Stranica 44
	102 – 48 Izmjene u informacijama	Stranica 45
	102 – 49 Promjene u izvještavanju	Stranica 45
	102 – 50 Izvještajno razdoblje	Stranica 45
	102 – 51 Datum posljednjeg izvještaja	Stranica 45
	102 – 52 Izvještajni ciklus	Stranica 45
	102 – 53 Kontakt za pitanja vezana uz izvještaj	Stranica 45
	102 – 54 Tvrdnje za izvještavanje sukladno GRI Standardima	Stranica 46
	102 – 55 Kazalo sadržaja GRI-a	Stranice 46-52
	102 – 56 Vanjska verifikacija	Stranice 53, 93-94
Ekonomski učinak		
GRI 103: Pristup upravljanju 2016	103 – 1 Objašnjenje materijalne teme i njene granice	Stranica 54
	103 – 2 Pristup upravljanju i njegove sastavnice	Stranice 54-55
	103 – 3 Ocjena pristupa upravljanju	Stranica 55

GRI Standard	Objava	Broj stranice(a) i/ili URL
GRI 201: Ekonomski učinak 2016	201 – 1 Izravna stvorena i distribuirana ekonomska vrijednost	Stranice 55-56
Prisutnost na tržištu		
GRI 103: Pristup upravljanju 2016	103 – 1 Objašnjenje materijalne teme i njene granice	Stranica 56
	103 – 2 Pristup upravljanju i njegove sastavnice	Stranica 56
	103 – 3 Ocjena pristupa upravljanju	Stranica 56
GRI 202: Prisutnost na tržištu 2016	202 – 2 Udio višeg menadžmenta zaposlenog iz lokalne zajednice	Stranice 56-57
Neizravni ekonomski utjecaji		
GRI 103: Pristup upravljanju 2016	103 – 1 Objašnjenje materijalne teme i njene granice	Stranica 57
	103 – 2 Pristup upravljanju i njegove sastavnice	Stranica 58
	103 – 3 Ocjena pristupa upravljanju	Stranice 58-59
GRI 203: Neizravni ekonomski utjecaji 2016	203 – 2 Značajni neizravni ekonomski utjecaji	Stranice 59-63
Materijali		
GRI 103: Pristup upravljanju 2016	103 – 1 Objašnjenje materijalne teme i njene granice	Stranice 63-64

GRI Standard	Objava	Broj stranice(a) i/ili URL
	103–2 Pristup upravljanju i njegove sastavnice	Stranica 64
	103–3 Ocjena pristupa upravljanju	Stranica 65
GRI 301: Materijali 2016	301–1 Upotrijebljeni materijali prema težini ili obujmu	Stranica 65
	301–2 Reciklirani materijali koji spadaju u reciklirane ulazne materijale	Stranica 66
Otpadne vode i otpad		
GRI 103: Pristup upravljanju 2016	103–1 Objašnjenje materijalne teme i njene granice	Stranice 66-67
	103–2 Pristup upravljanju i njegove sastavnice	Stranice 67-68
	103–3 Ocjena pristupa upravljanju	Stranica 68
GRI 306: Otpadne vode i otpad 2016	306–1 Ispuštanje vode prema kvaliteti i odredištu	Stranice 68-69
	306–2 Otpad prema vrsti i metodi odlaganja	Stranice 69-71
Pridržavanje propisa zaštite okoliša		
GRI 103: Pristup upravljanju 2016	103–1 Objašnjenje materijalne teme i njene granice	Stranice 71-72
	103–2 Pristup upravljanju i njegove sastavnice	Stranica 72
	103–3 Ocjena pristupa upravljanju	Stranica 72
GRI 307: Pridržavanje propisa zaštite okoliša 2016	307–1 Nepridržavanje zakona i propisa iz područja zaštite okoliša	Stranica 72

GRI Standard	Objava	Broj stranice(a) i/ili URL
Zapošljavanje		
GRI 103: Pristup upravljanju 2016	103–1 Objašnjenje materijalne teme i njene granice	Stranica 73
	103–2 Pristup upravljanju i njegove sastavnice	Stranice 73-74
	103–3 Ocjena pristupa upravljanju	Stranica 74
GRI 401: Zapošljavanje 2016	401–1 Stope novog zapošljavanja i fluktuacije zaposlenika	Stranica 74
	401–2 Povlastice osigurane zaposlenicima koji rade na puno radno vrijeme, a koje nisu osigurane zaposlenicima zaposlenima privremeno ili na nepuno radno vrijeme	Stranica 75
	401–3 Roditeljski dopust	Stranica 76
Zdravlje i sigurnost na radnom mjestu		
GRI 103: Pristup upravljanju 2016	103–1 Objašnjenje materijalne teme i njene granice	Stranice 76-77
	103–2 Pristup upravljanju i njegove sastavnice	Stranice 77-78
	103–3 Ocjena pristupa upravljanju	Stranica 78
GRI 403: Zdravlje i sigurnost na radnom mjestu 2016	403-1 Zastupljenost radne snage u formalnim zajedničkim odborima za zdravstvena i sigurnosna pitanja, koji se sastoje od predstavnika uprave i radnika	Stranica 78

GRI Standard	Objava	Broj stranice(a) i/ili URL
	403–2 Vrste i stope ozljeda, profesionalnih bolesti, izgubljenih dana i izostanaka te ukupan broj smrtnih slučajeva povezanih s nesrećama na radu	Stranice 78-80
Obuka i obrazovanje		
GRI 103: Pristup upravljanju 2016	103–1 Objašnjenje materijalne teme i njene granice	Stranica 81
	103–2 Pristup upravljanju i njegove sastavnice	Stranice 81-83
	103–3 Ocjena pristupa upravljanju	Stranica 83
GRI 404: Obuka i obrazovanje 2016	404–1 Prosječan godišnji broj sati obuke po zaposleniku	Stranica 83
	404-2 Programi za stjecanje vještina i programi koji podupiru stalnu mogućnost zapošljavanja radnika	Stranica 84
Zdravlje i sigurnost kupaca		
GRI 103: Pristup upravljanju 2016	103–1 Objašnjenje materijalne teme i njene granice	Stranica 85
	103–2 Pristup upravljanju i njegove sastavnice	Stranica 86
	103–3 Ocjena pristupa upravljanju	Stranice 86-87
GRI 416: Zdravlje i sigurnost kupaca 2016	416–1 Procjena utjecaja na zdravlje i sigurnost značajnih kategorija proizvoda i usluga	Stranice 87-88

1.5.12. VANJSKA VERIFIKACIJA

1.5.12.1. Trenutačna praksa glede podnošenja zahtjeva za vanjskom verifikacijom izvještaja

Grupa Podravka podnosi zahtjev za vanjskom verifikacijom izvještaja Hrvatskom poslovnom savjetu za održivi razvoj (HR PSOR). HR PSOR je nedobitna ustanova privatnog sektora. Četrdesetero članova, predstavnika hrvatskog gospodarstva, udružuju znanje, inovativnost i odgovornost u traganju za razvojnim putevima koji uravnotežuju poslovni uspjeh, društvenu dobrobit i zaštitu okoliša.

1.5.12.2. Primijenjena razina vanjske verifikacije

Dobivena vanjska verifikacija HR PSOR-a obuhvaća pisano mišljenje verifikacijskog tijela. Mišljenje je sastavni dio izvještaja o održivom razvoju i sadrži zaključke o kvaliteti izvještaja, iznesenim informacijama te postupcima izrade izvještaja.

1.5.12.3. Odnos između kompanije i verifikacijskog tijela

Matično društvo Podravka d.d. je redovna članica HR PSOR-a, ali nema svojih predstavnika u upravljačkom tijelu ustanove – Upravnom vijeću. Verifikacijsko tijelo je tročlana komisija HR PSOR-a koja se formira zasebno za svaki izvještaj o održivom razvoju. Komisija se sastavlja iz redova članova Upravnog vijeća koji su nezavisni od kompanije i stoga su u mogućnosti doći do objektivnih i nepristranih mišljenja i zaključaka u pogledu izvještaja te ih javno objaviti.

1.5.12.4. Uključenost višeg menadžmenta u podnošenje zahtjeva za verifikaciju izvještaja

Viši menadžment je uključen u podnošenje zahtjeva za verifikaciju Izvještaja o održivom razvoju Grupe Podravka za 2017. godinu putem direktora korporativne Službe Poslovna kvaliteta i održivi razvoj.

II TEMATSKI-SPECIFIČNE OBJAVE

2.1. EKONOMSKE TEME

Ekonomska dimenzija održivosti odnosi se na utjecaj Grupe Podravka na ekonomske uvjete svojih dionika te na ekonomske sustave na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i globalnoj razini

2.1.1. MATERIJALNA TEMA: EKONOMSKI UČINAK

2.1.1.1. Objave o pristupu upravljanju

Objašnjenje materijalne teme i njene granice

Tema je materijalna za Grupu Podravka zbog značajnih ekonomskih utjecaja na dionike i na lokalne, regionalne i nacionalne ekonomske sustave. Materijalnost teme potvrđuju i razumna očekivanja i interesi dionika koji fokus poslovanja kompanije stavljaju na ekonomski učinak, kako na lokalnu zajednicu tako i šire.

S ciljem određivanja značajnih utjecaja povezanih s ekonomskim učinkom, Grupa Podravka sustavno prati i analizira svoj ekonomski učinak te prikazuje svoj ekonomski učinak na način da pokušava priopćiti značaj svog utjecaja i doprinosa u odgovarajućim industrijskim i zemljopisnim kontekstima (sektorski, lokalno, regionalno, nacionalno).

Do značajnog utjecaja ekonomskog učinka dolazi unutar cijele Grupe Podravka, a izvan Grupe u lokalnim zajednicama i državama u kojima posluje te kod poslovnih partnera.

Pristup upravljanju i njegove sastavnice

Svrha pristupa upravljanju ekonomskim učinkom Grupe Podravka je osiguranje ispunjenja planiranih ekonomskih učinaka.

Grupa Podravka svojim upravljanjem ekonomskim učinkom nastoji povećati ekonomsku vrijednost svih svojih dionika. Pri tome je dužna prema Zakonu o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze svaki kvartal obavještavati javnost o svojim ostvarenim poslovnim rezultatima, a jednom godišnje je dužna objaviti revidirane godišnje izvještaje. Financijski izvještaji sastavljaju se u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardima.

Kompanija ne komunicira javno svoje ekonomske ciljeve. Oni se smatraju poslovnom tajnom i povjerljivom materijalnom informacijom. Samim time se ne objavljuju detalji povezani s ekonomskim ciljevima poput internih politika kojima se isti planiraju.

Odgovornost za upravljanje ekonomskim učinkom je dodijeljena Upravi pojedinih društava koja čine Grupu Podravka.

Podravka d.d. kao matična kompanija Grupe Podravka ima odjel za Odnose s investitorima koji je u stalnoj komunikaciji s investitorima, dok s druge strane Ured Uprave komunicira sa svim regulatornim tijelima. U slučaju zaprimanja pritužbi, navedene cjeline komuniciraju s relevantnim cjelinama unutar Društva te nastoje odgovoriti na pritužbe u što kraćem roku.

U sklopu Odnosa s investitorima Grupa Podravka redovito sudjeluje na konferencijama i sastancima s investitorima na kojima komunicira poslovni model kompanije i poslovne rezultate. Tijekom susreta s investitorima odgovara se na njihova pitanja, vodeći se pritom zakonskim ograničenjima vezanim za zabranu davanja povlaštenih i cjenovno osjetljivih informacija.

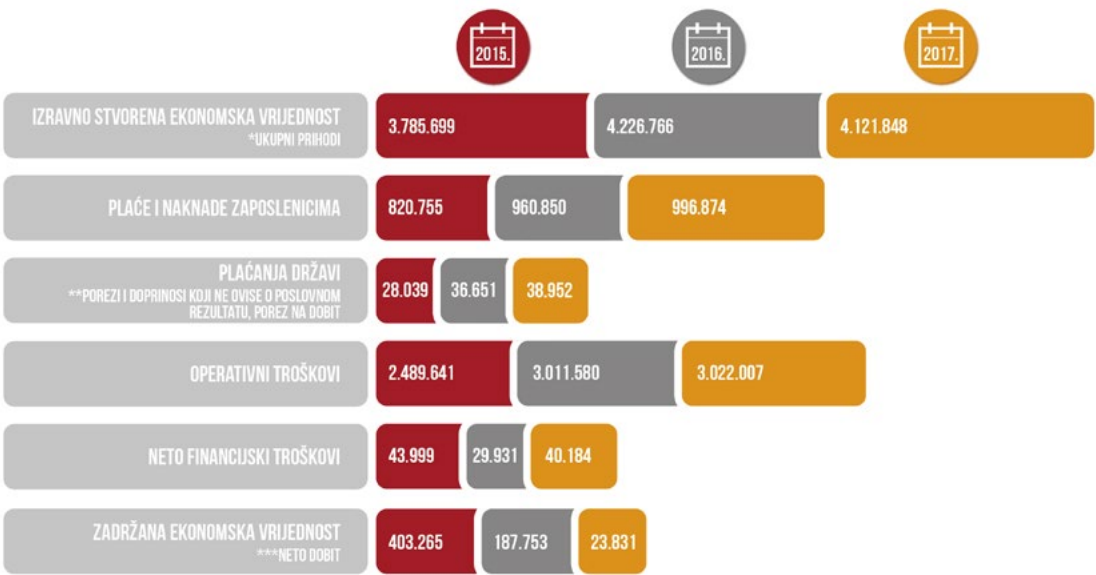
Ocjena pristupa upravljanju

Mehanizmi za praćenje učinkovitosti pristupa upravljanju ekonomskim učinkom se dijele na unutarnje i vanjske. Unutarnji mehanizmi se odnose na mjesečnu analizu poslovanja i usporedbu ostvarenog ekonomskog učinka s planiranim. U slučaju značajnijeg negativnog odstupanja, poduzimaju se potrebne korektivne radnje da se ostvari planirani ekonomski učinak. Vanjski mehanizmi se odnose na povratne informacije dionika koji komuniciraju svoje stavove službenim i neslužbenim kanalima.

2.1.1.2. Objava Izravna stvorena i distribuirana ekonomska vrijednost

Na sljedećem grafikonu je prikazana izravna stvorena i distribuirana ekonomska vrijednost Grupe Podravka u razdoblju od 2015. do 2017. godine:

GRAFIKON 9: IZRAVNA STVORENA I DISTRIBUIRANA EKONOMSKA VRIJEDNOST GRUPE PODRAVKA



*Ukupni prihodi, **Porezi i doprinosi koji ne ovise o poslovnom rezultatu, porez na dobit, ***Neto dobit

Financijski izvještaji koji sadrže detaljne informacije o kretanjima ekonomskog učinka te izravno stvorene i distribuirane ekonomske vrijednosti Grupe Podravka dostupni su na internetskim stranicama Podravke d.d. pod

www.podravka.hr/kompanija/investitori/financijska-izvjesca.

2.1.2. MATERIJALNA TEMA: PRISUTNOST NA TRŽIŠTU

2.1.2.1. Objave o pristupu upravljanju

Objašnjenje materijalne teme i njene granice

Tema je materijalna za Grupu Podravka zbog značajnih utjecaja na ekonomske uvjete zaposlenika, na ekonomske sustave na lokalnoj razini te na procjene i odluke dionika.

S ciljem određivanja značajnih utjecaja povezanih s prisutnošću na tržištu, Grupa Podravka sustavno uključuje članove lokalnih zajednica u viši menadžment i prati učinak njihovog uključivanja u svoje upravljačke timove.

Do značajnih utjecaja povezanih s prisutnošću na tržištu dolazi unutar cijele Grupe Podravka, a izvan Grupe u lokalnim zajednicama i na svim tržištima na kojima posluje.

Pristup upravljanju i njegove sastavnice

Svrha pristupa upravljanju prisutnošću na tržištu je izbjegavanje negativnih i povećanje pozitivnih utjecaja putem osiguravanja kvalitetnog višeg menadžmenta za vođenje kompanije i timova unutar kompanije. Visok udio lokalnog menadžmenta povećava povjerenje zaposlenika i potencijalnih kupaca.

Viši menadžment imenuje se u skladu sa zakonskim odredbama RH i država u kojima Grupa Podravka ima svoja povezana društva i/ili predstavništva, Statutom Društva i Poslovníkom o radu Uprave Podravke d.d. od 27.07.2017.

Ciljevi i svrhe pristupa upravljanju su odabrati stručni viši menadžment s odgovarajućom kvalifikacijom, radnim iskustvom i menadžerskim sposobnostima koji može uskladiti unutarne čimbenike kao što su strategija, ljudski resursi i tehnologija s vanjskim okruženjem (ekonomsko, tehnološko, zakonodavno, ekološko itd.)

Ocjena pristupa upravljanju

Mehanizmi za praćenje učinkovitosti pristupa upravljanju prisutnošću na tržištu su uspješnost prilagođavanja višeg menadžmenta nacionalnim i lokalnim potrebama te različitim zakonskim okvirima.

Rezultati ocjene pristupa upravljanju prisutnošću na tržištu uključuju izvještaje o ostvarenju zadanih ciljeva od strane višeg menadžmenta.

2.1.2.2. Objava Udio višeg menadžmenta zaposlenog iz lokalne zajednice

Viši menadžment za potrebe ovog izvještaja obuhvaća osobe zaposlene na funkcijama predsjednik i član Uprave, savjetnik Uprave, stariji potpredsjednik, potpredsjednik, direktor sektora, direktor kategorije, direktor društva, zamjenik direktora društva,

direktor predstavništva te osobe koje obavljaju funkciju direktora prodaje, marketinga, financija i logistike u povezanim društvima/predstavništvima izvan Republike Hrvatske.

Menadžment zaposlen iz lokalne zajednice u Grupi Podravka odnosi se na osobe na menadžerskoj funkciji koje imaju državljanstvo zemlje u kojoj su zasnovali radni odnos.

Značajna mjesta poslovanja su sve države u kojima su osnovana društva i/ili predstavništva Grupe Podravka.

Udio višeg menadžmenta zaposlenog iz lokalne zajednice u Grupi Podravka u razdoblju od 2015. do 2017. godine prikazan je u sljedećoj tabeli:

U Grupi Podravka u RH svi zaposleni na menadžerskim pozicijama su iz lokalne

Grupa Podravka	Udio višeg menadžmenta zaposlenog iz lokalne zajednice		
	2017.	2016.	2015.
Grupa Podravka u RH	100 %	100 %	100 %
Grupa Podravka izvan RH	72 %	76 %	73 %

zajednice odnosno državljani su RH. U povezanim društvima i predstavništvima izvan RH, menadžment iz lokalne zajednice čini prosječno više od 70% zaposlenih na menadžerskim pozicijama, dok manje od 30% čini menadžment iz RH.

2.1.3. MATERIJALNA TEMA: NEIZRAVNI EKONOMSKI UTJECAJI

2.1.3.1. Objave o pristupu upravljanju

Objašnjenje materijalne teme i njene granice

Tema je materijalna za Grupu Podravka zbog značajnih neizravnih ekonomskih utjecaja na dionike i ekonomiju te razumnih očekivanja i interesa dionika da kompanija sustavno vodi brigu o:

- Nastavku i proširenju suradnje s lokalnim dobavljačima i poljoprivrednim proizvođačima;
- Proširenju proizvodnje i otvaranju novih radnih mjesta u lokalnoj sredini;
- Podrsci lokalnim dobavljačima proizvodne opreme i narudžbi njihove robe;
- Izvještavanju o suradnji Podravke i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava s područja Podravine i Prigorja te o količinama preuzetih sirovina proizvedenih na lokalnim poljima;

- Razmjeni znanja i spoznaja stečenih kroz poslove održavanja i primjenu novih tehnologija (led rasvjete u odnosu na klasičnu rasvjetu, zadovoljstvo krajnjeg korisnika na mjestu rada nakon provedenih poboljšanja i slično);
- Karakteristikama dobavljačkog lanca s naglaskom na širenje baze domaćih dobavljača sirovina s ciljem jačanja domaće primarne proizvodnje i stvaranja proizvoda više vrijednosti u pogledu nižeg opterećenja okoliša (kraćeg prijevoza, manjeg opterećenja materijalima za pakiranje) te
- Nastavku suradnje u organiziranju akcija dobrovoljnog darivanja krvi u prostorima kompanije te nagrađivanje radnika za njihovu humanost i plemenitost pomaganja.

S ciljem određivanja značajnih utjecaja povezanih s neizravnim ekonomskim utjecajima, Grupa Podravka prati i mjeri spektar svojih neizravnih ekonomskih utjecaja.

Do značajnih neizravnih ekonomskih utjecaja dolazi unutar cijele Grupe Podravka, a izvan Grupe u lokalnim zajednicama i državama u kojima posluje, putem vlastitih poslovnih aktivnosti i kao rezultat poslovnih odnosa s drugim tijelima (prvenstveno dobavljačima i potrošačima).

Pristup upravljanju i njegove sastavnice

Pristup upravljanju uključuje Politiku sustava sigurnosti hrane i kvalitete te GMO politiku. Ove politike se odnose na cijelu kompaniju i za njihovo odobrenje je odgovoran predsjednik Uprave.

Politike imaju poveznice na međunarodne standarde ISO 9001, FSSC 22000, IFS i BRC. Datum izdavanja zadnje revizije za Politiku sustava sigurnosti hrane i kvalitete je 07.10.2016., a za GMO politiku 21.12.2015.

Podravkino temeljno usmjerenje je proizvodnja i nabava visokokvalitetnih i zdravstveno ispravnih poljoprivrednih proizvoda (primarne sirovine), temeljene na dobroj proizvođačkoj praksi.

Ciljevi i svrhe upravljanja neizravnim ekonomskim utjecajima su održavanje i poboljšavanje kvalitete primarnih sirovina, komunikacije s proizvođačima poljoprivrednih proizvoda, kontinuirano usavršavanje proizvođača primarnih sirovina te provođenje principa održivog razvoja.

Očekivani rezultat je proizvodnja visoko kvalitetnih poljoprivrednih proizvoda (povrća, voća, ratarskih kultura), ispunjavanje potreba i kapaciteta kompanije za takvom primarnom sirovinom, zadovoljni zaposlenici i kvalitetna komunikacija s proizvođačima.

Odgovornost za upravljanje ovom materijalnom temom je dodijeljena Sektoru Poljoprivrede i službi Razvoj poljoprivrede, u skladu sa Strategijom poljoprivredne proizvodnje Grupe Podravka.

Ocjena pristupa upravljanju

Mehanizmi za praćenje učinkovitosti pristupa upravljanju neizravnim ekonomskim utjecajima uključuju praćenje učinkovitosti proizvodnje primarnih sirovina kod kooperanata. Prate se svi parametri proizvodnje: od pripreme tla, sjetve, zaštite, berbe i sve razvojne fenofaze poljoprivrednih kultura. Sve poljoprivredne kulture podvrgnute

su analizama maksimalnih razina ostataka pesticida u plodovima. Na temelju tih analiza kooperanti se obavještavaju o ispravnosti njihovih poljoprivrednih kultura odnosno o njihovom otkupu, ako je ispravnost u redu.

Rezultati ocjene pristupa upravljanju neizravnim ekonomskim utjecajima uključuju izvještaje od strane Podravkinih tehnologa vezano za kvalitetu, kvantitetu i cijenu poljoprivrednih proizvoda. U izvještajima su identificirana područja za poboljšanje sustava nadzora uključivanjem još većeg broja tehnologa u praćenje rasta i razvoja poljoprivrednih primarnih sirovina kod kooperanata.

Prilagodbe pristupa upravljanju kao rezultat ocjene pristupa upravljanju neizravnim ekonomskim utjecajima uključuju još češću i temeljitiju edukaciju kooperanata tokom vegetacije, ali i u zimskom periodu.

2.1.3.2. Objava Značajni neizravni ekonomski utjecaji

Strateško poslovno područje Prehrana

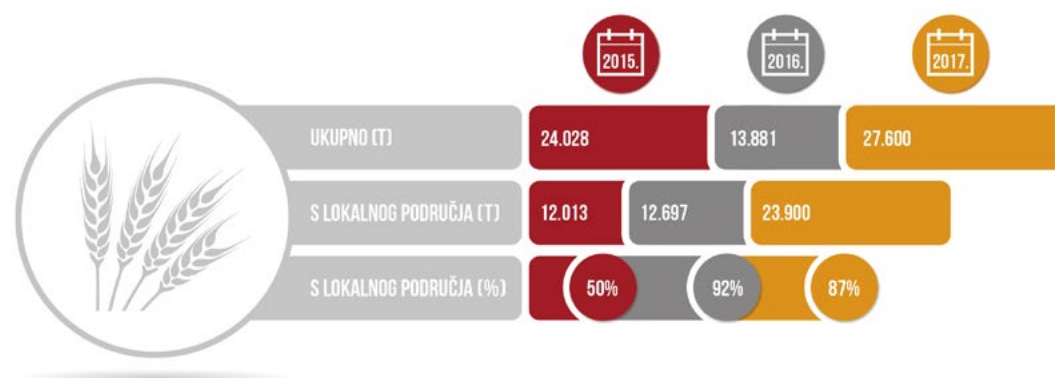
Grupa Podravka nastoji što je više moguće sirovina osigurati ugovorenom proizvodnjom s kooperantima s lokalnog područja (što bliže tvornicama u Koprivnici, Varaždinu i Umagu), čime značajno neizravno ekonomski utječe na održivi razvoj lokalnog ruralnog stanovništva. Količinski i ekonomski gledano, za lokalne zajednice je najznačajnija organizirana proizvodnja povrća, žitarica i voća u koju je uključeno više stotina obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (OPG-ova), što značajno doprinosi povećanju standarda stanovništva s ugovorenom proizvodnjom za Grupi Podravka. Mnoga obiteljska gospodarstva zbog sigurnog otkupa poljoprivrednih proizvoda i redovitog plaćanja istih, povećavaju ugovorene količine proizvodnje što veže i povećanje broja zaposlenih na njihovim OPG-ovima. Tako Grupa Podravka značajno neizravno ekonomski utječe na zapošljavanje stanovništva koje je inače teže zapošljivo (žene oko i iznad 50 godina, NKV radnici).

Kooperante stručnjaci iz Grupe Podravke educiraju na temelju rezultata dobivenih vlastitim istraživanjima. Edukacije proizvođača odvijaju se preko redovitih godišnjih sastanaka prije početka sezone, obilaskom ugovorene proizvodnje tijekom vegetacije te organizacijom manifestacije Dana polja na kojima se prezentiraju ekonomska i znanstvena dostignuća u poljoprivrednoj proizvodnji. Edukacije su vezane za primjenu suvremene tehnologije, uvođenje adekvatnog sortimenta praćenjem ugovorene proizvodnje tijekom cijele vegetacije, stručna savjetovanja vezana za poljoprivredne kulture, sufinanciranje proizvodnje i osiguranje sjemena, gnojiva, potrebnih sredstava za zaštitu bilja te održavanje okoliša čistim i nezagađenim od zaštitnih sredstava. Sve to omogućava poboljšanje vještina i znanja ruralnog stanovništva orijentiranog na poljoprivrednu proizvodnju u široj lokalnoj zajednici.

Pšenica nabavljena iz lokalnih zajednica u Hrvatskoj i Sloveniji

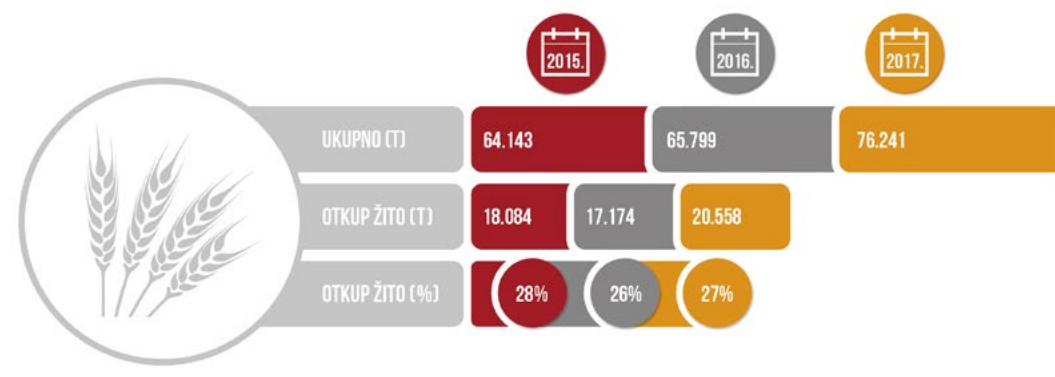
U 2017. godini Podravka je u žetvi od ukupno otkupljenih 27.600 tona pšenice u RH, s lokalnog koprivničkog područja otkupila 23.900 tona, u vrijednosti oko 26,3 milijuna kuna. Većina otkupljene pšenice potječe iz ugovorene proizvodnje. To je značajno povećanje (dvostruko) u odnosu na 2016., što je vidljivo iz slijedećeg grafikona:

GRAFIKON 10: PŠENICA NABAVLJENA IZ LOKALNE ZAJEDNICE U HRVATSKOJ



Osim otkupljenih količina pšenice iz lokalne zajednice u Hrvatskoj, Žito kao slovenski dio Grupe Podravka ima značajan utjecaj na otkup pšenice u lokalnoj zajednici u Sloveniji, a što je vidljivo iz sljedećeg grafikona:

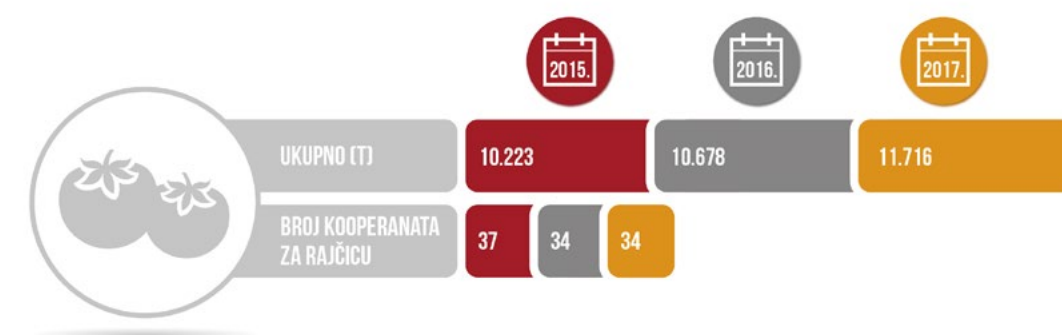
GRAFIKON 11: PŠENICA NABAVLJENA IZ LOKALNE ZAJEDNICE U SLOVENIJI



Rajčica nabavljena iz lokalne zajednice u Hrvatskoj

Cjelokupna proizvodnja od 11.716 tona rajčice prerađene u 2017. u Podravkinoj tvornici u Umagu porijeklom je iz ugovorene proizvodnje na području Istre. Vrijednost proizvodnje rajčice je u 2017. bila oko 9,4 milijuna kuna. Iako je broj kooperanata u 2017. u Istri ostao isti kao i 2016. proizvedeno je 1.038 tona rajčice više nego 2016., a čak 1.493 tona više nego 2015. kada je bilo uključeno 37 kooperanata. Ovaj pozitivan trend je vidljiv iz sljedećeg grafikona:

GRAFIKON 12: RAJČICA NABAVLJENA IZ LOKALNE ZAJEDNICE U HRVATSKOJ



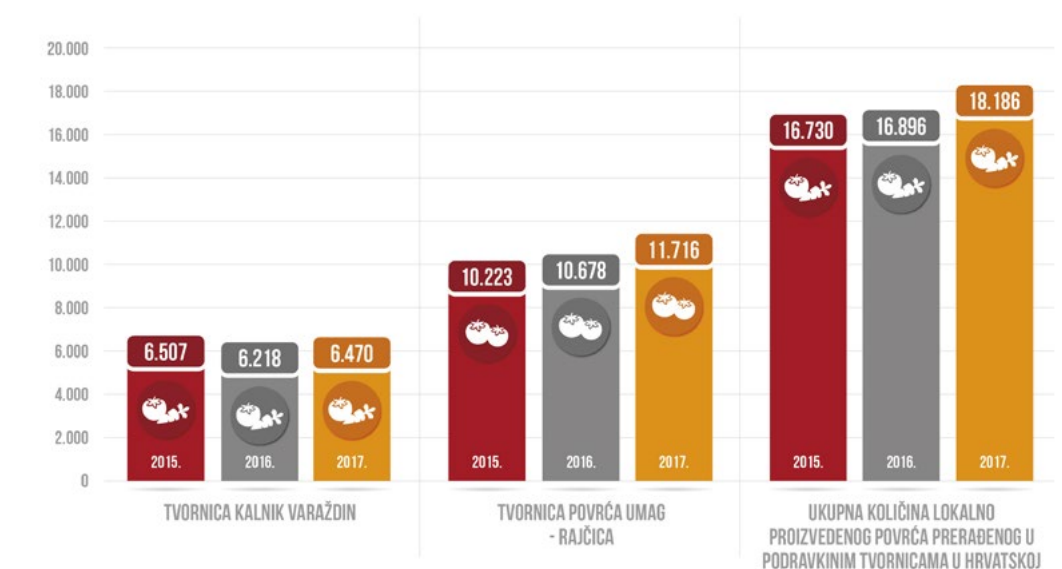
U svrhu unapređenja proizvodnje i korištenja prerađevina rajčice u Umagu, gdje je locirana glavna proizvodnja i jedina hrvatska tvornica za preradu rajčice, 19 godina za redom pred početak sezone prerade Podravka organizira Dan rajčice, edukativno promotivnu manifestaciju humanitarnog karaktera.

Povrće proizvedeno lokalno i prerađeno u Podravkinim tvornicama u Hrvatskoj

Tvornica Kalnik u Varaždinu otkupila je u 2017. godini 6.470 tona lokalno proizvedenog povrća. Ukupna količina lokalno proizvedenog povrća prerađenog u Podravkinim tvornicama u 2017. bila je 18.186 tona, u vrijednosti od 72.744 milijuna kuna, što je za 1.290 tona i 5,160 milijuna kuna više nego u 2016. To je značajno neizravno ekonomsko povećanje za poljoprivredne proizvođače koji su ugovorno bili vezani za Grupnu Podravka kao otkupljivača njihovih proizvoda. Pretpostavlja se da su poljoprivredni proizvođači proširili proizvodnju u svojim gospodarstvima i sezonski zaposlili lokalno stanovništvo kao pomoć u poljoprivrednoj proizvodnji.

Pregled količina lokalno proizvedenog povrća prerađenog u Podravkinim tvornicama u Hrvatskoj u razdoblju od 2015. do 2017. godine, prikazan je na sljedećem grafikonu:

GRAFIKON 13: POVRĆE PROIZVEDENO LOKALNO I PRERAĐENO U PODRAVKINIM TVORNICAMA U HRVATSKOJ



Strateško poslovno područje Farmaceutika

Belupo tradicionalno, već dvanaest godina zaredom u travnju organizira javnozdravstvenu akciju mjerenja zdravlja na središnjem koprivničkom Trgu. Osnovni je cilj aktivnosti promocija zdravog načina života, upozoravanje na važnost preventive te ranu dijagnostiku i pravodobno liječenje. Tako izravno doprinosi kulturi čuvanja zdravlja građana zajednice u kojoj živi i radi.

U trosatnoj javnozdravstvenoj akciji Koprivničanke i Koprivničani mogu posjetiti Belupove mini ordinacije, Belupovu ljekarnu, savjetovališta i Zdravljak. Tamo se mjeri krvni i očni tlak, razina šećera i triglicerida u krvi, procjenjuje se rizik od osteoporoze, provjerava status kože, dobivaju savjeti o pravilnoj prehrani te se mogu kušati zdravi zalogaji Podravkinih kulinarskih promotora. Pri tome se, ako je prema rezultatima pretraga potrebno, posjetitelje upućuje da se jave svojem nadležnom liječniku.

Aktivnosti mjerenja zdravlja iz godine u godinu se mijenjaju i nadopunjuju, a svake je godine sve više i više posjetitelja. I broj obavljenih pretraga iz godine u godinu raste, što je vidljivo u sljedećoj tabeli:

	Broj posjetitelja	Povećanje	Broj pretraga	Povećanje
2014.	150	—	450	—
2015.	200	33 %	600	33 %
2016.	250	25 %	750	25 %
2017.	300	20 %	900	20 %

Medicinske sestre, liječnici i liječnice, magistri i magistre farmacije te nutricionisti i nutricionistice složni su u ocjeni kako je zanimanje za mjerenje zdravlja svake godine sve veće, a Koprivničanci, zahvaljujući Belupovim javnozdravstvenim akcijama, sve zdraviji i zadovoljniji pružanim uslugama. Uz to, u stalnom je porastu broj građana Koprivnice mlađe životne dobi, koji razumiju važnost prevencije. Vrijedno je spomenuti kako se tokom 180 minuta mjerenja zdravlja također promiče važnost kretanja i fizičke aktivnosti.

Naime, Belupo i cijela Grupa Podravka na mnoge načine podupiru rad brojnih lokalnih zdravstvenih ustanova. Belupo je zdravstvenim ustanovama donirao sredstva za medicinsku opremu te tako potvrdio svoju misiju da ulaže u zdravlje ljudi i pomaže onima kojima je pomoć najpotrebnija.

Belupovci i Belupovke su uključeni u dobrovoljno darivanje krvi koje redovito organizira Gradsko društvo Crvenog križa u Koprivnici. Inače, Društvo dobrovoljnih darivatelja krvi djeluje od 1960. godine, a surađuje s Gradskim društvom Crvenog križa te OB Tomislav Bardek u Koprivnici. Stoga, količine krvi za spas sugrađana nikada nisu bile upitne, a grad Koprivnica može se pohvaliti trećim mjestom u količini ukupno prikupljenih doza krvi na državnoj razini, dok je vodeća Koprivničko-križevačka županija. Pozitivni pomaci i postizanje tih ciljeva jedan su pokazatelj uspješnog djelovanja Belupa u lokalnoj zajednici.

Već je spomenuto da broj posjetitelja javnozdravstvene akcije mjerenja zdravlja stalno raste. To govori o pozitivnom utjecaju na svijest građana o važnosti preventivnih kontrola, o njihovoj brizi za vlastito zdravlje, o zainteresiranosti za informacije o očuvanju zdravlja i mogućnostima liječenja. Belupova se javnozdravstvena akcija organizira s osobitim naglaskom na obiteljsko i međugeneracijsko druženje.

Poseban pokazatelj se očituje tokom javnozdravstvene akcije, kroz ulaganje u promociju i oglašavanje. U želji da obavijest o mjerenju zdravlja dopre do svih zainteresiranih, Belupo angažira i tako neposredno podupire lokalne medije i druge poduzetnike – pružatelje usluga. Na taj način Belupo ostvaruje veću učinkovitost ulaganja u javnozdravstvenu akciju i dobrobit lokalne zajednice: povećanjem broja građana do kojih dopire obavijest o događanju i koji posjete Belupovo mjerenje zdravlja – smanjuje se ulaganje po posjetitelju i po mjerenju. 2017. godine trošak je bio 20 % manji u odnosu na 2016., a 2016. 12 % manji u odnosu na 2015. godine.

Broj i vrsta medijskih i drugih promotivnih usluga lokalnih medija i poduzetnika također se prilagođava i dopunjava kako se Belupova mjerenja zdravlja razvijaju i rastu. Povezivanjem s lokalnim medijima i poduzetnicima te većom posjećenošću, stvara se zanimanje da se događanja na Belupovim mjerenjima zdravlja prenesu u tiskanih medijima i internet izdanjima. Na taj način održava se ideja važnosti čuvanja zdravlja na širu društvenu zajednicu tokom trajanja javnozdravstvene akcije, ali i nakon njezina završetka. Korist od toga imaju i mediji i Belupo i ukupna lokalna zajednica.

2.2. OKOLIŠNE TEME

Okolišna dimenzija održivosti tiče se utjecaja Grupe Podravka na žive i nežive prirodne sustave, uključujući tlo, zrak, vodu i ekosustave.

2.2.1. MATERIJALNA TEMA: MATERIJALI

2.2.1.1. Objave o pristupu upravljanju

Objašnjenje materijalne teme i njene granice

Tema je materijalna za Grupu Podravka zbog značajnih okolišnih i ekonomskih utjecaja povezanih s materijalima te razumnih očekivanja i interesa dionika da kompanija sustavno vodi brigu o:

- Poticanju korištenja ambalaže koja se može reciklirati ili one čiji su troškovi recikliranja manji od troškova nabave (ovo se posebice odnosi na plastičnu ambalažu);
- Smanjenju upotrebe jednokratne ambalaže koja se više ne može iskoristiti nakon korištenja proizvoda;
- Smanjenju upotrebe višeslojne ambalaže koja se teže reciklira (npr. folija preko papira);

- Optimalnom korištenju ambalaže za pojedine proizvode kako bi se smanjilo njeno prekomjerno korištenje (dodatna ambalaža na proizvodu);
- Kontinuiranom uvođenju materijala i sirovina koji će proizvesti manje otpada;
- Razvoju novih proizvoda koji pridonose očuvanju okoliša (pakirani u biorazgradivu ambalažu, sa smanjenom masom ambalaže);
- Uporabi reciklabilnih i/ili biorazgradivih ambalažnih materijala te
- Karakteristikama dobavljačkog lanca s naglaskom na širenje baze domaćih dobavljača sirovina s ciljem jačanja domaće primarne proizvodnje i stvaranja proizvoda više vrijednosti u pogledu nižeg opterećenja okoliša (kraćeg prijevoza, manjeg opterećenja materijalima za pakiranje).

S ciljem određivanja značajnih utjecaja povezanih s materijalima, Grupa Podravka provodi redovnu provjeru kontrole kvalitete svih materijala, kontinuirano vrednovanje i ocjenjivanje odnosa s dobavljačima, upravljanje matičnim podacima i specifikacijama materijala, analize kretanja cijena i ostvarenih ušteda.

Do značajnih utjecaja materijala putem vlastitih aktivnosti i kao rezultat poslovnih odnosa s drugim tijelima dolazi na svim proizvodnim lokacijama unutar Grupe Podravka (Podravka d.d., Belupo d.d., Farmavita d.o.o., Mirna d.d., Lagris a.s., Žito d.o.o., Intes Storitve d.o.o., Šumi Bonboni d.o.o.), a izvan Grupe u lokalnim zajednicama u kojima kompanija ima tvornice, u mjestima sjedišta većih dobavljača i njihovim lokalnim zajednicama.

Pristup upravljanju i njegove sastavnice

Svrha pristupa upravljanju materijalima je izbjegavanje i smanjivanje negativnih te povećanje pozitivnih utjecaja Grupe Podravka.

Pristup upravljanju uključuje Politiku nabave materijala koja se odnosi na cijelu kompaniju i za čije je odobrenje odgovoran direktor Nabave. Politika ima poveznice na međunarodne standarde ISO 9001, FSSC 22000, IFS, BRC, ISO 14001, HACCP, OHSAS 18001 i GLOBALGAP.

Grupa Podravka je usmjerena prema nabavi visokokvalitetnih materijala, a obveza upravljanja materijalima temelji se na obvezi usklađivanja sa zakonom.

Ciljevi i svrhe upravljanja materijalima su korištenje materijala s blagotvornim utjecajem na ljudski organizam i okoliš, briga za zdravlje potrošača, razvoj funkcionalnih proizvoda, optimizacija proizvodnih procesa i sustavno smanjenje utroška resursa u proizvodnji.

Očekivani rezultat upravljanja materijalima je nabava visokokvalitetnih materijala, smanjenje udjela i težine ambalažnih materijala u proizvodnji gotovih proizvoda, kvalitetna komunikacija s dobavljačima i aktivna suradnja s drugim organizacijskim cjelinama unutar kompanije (Istraživanje i razvoj, Razvoj ambalaže, Marketing, Proizvodnja).

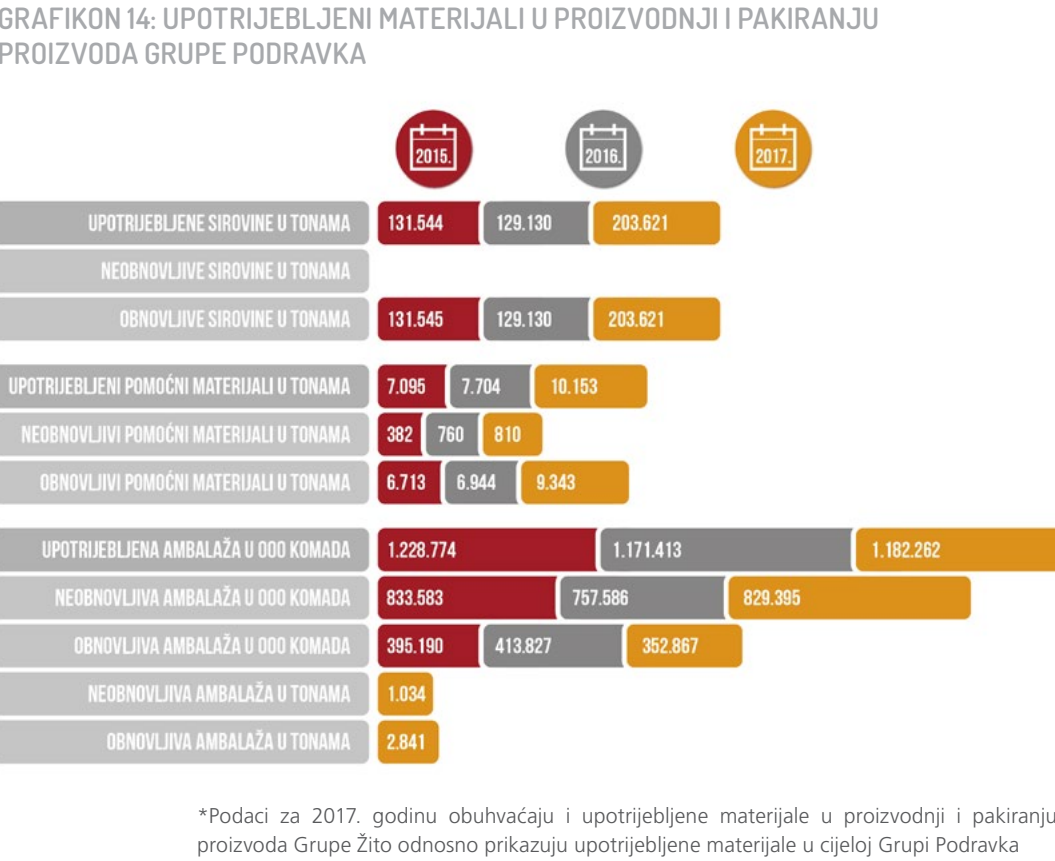
Odgovornost za upravljanje ovom materijalnom temom je dodijeljena Sektoru Nabava.

Ocjena pristupa upravljanju

Mehanizmi za praćenje učinkovitosti pristupa upravljanju materijalima uključuju redovne provjere kontrole kvalitete svih materijala, kontinuirano vrednovanje i ocjenjivanje odnosa s dobavljačima koji isporučuju navedene materijale, upravljanje matičnim podacima i specifikacijama materijala te analize kretanja cijena i ostvarenih ušteda. Praćenje učinkovitosti vrši se na dnevnoj, tjednoj, mjesečnoj i godišnjoj razini, a odgovornosti i ovlasti jasno su definirane matricom odgovornosti za svaki pojedini proces i metodu praćenja.

2.2.1.2. Objava Upotrijebljeni materijali prema težini ili obujmu

Upotrijebljeni materijali u proizvodnji i pakiranju proizvoda Grupe Podravka u razdoblju od 2015. do 2017. godine uključuju neobnovljive i obnovljive materijale, a njihov pregled ja dan na sljedećem grafikonu:



2.2.1.3. Objava Reciklirani materijali koji spadaju u reciklirane ulazne materijale

U Grupi Podravka postoji mogućnost korištenja recikliranih ulaznih materijala u segmentu ambalaže za pakiranje proizvoda. Tako kompanija pomaže u smanjivanju potražnje za novim sirovinama i doprinosi očuvanju prirodnih resursa.

Slijedom toga, postotak recikliranih ulaznih materijala upotrijebljenih u pakiranju proizvoda Grupe Podravka u razdoblju od 2015. do 2017. godine je dan u sljedećoj tabeli:

Postotak recikliranih ulaznih materijala u segmentu ambalaže	2015.	2016.	2017.
Ambalažni karton	93%	93%	93%
Ambalažni kromokarton	70%	70%	70%
Bijelo staklo	20%	20%	20%
Bijeli lim	72%	72%	72%

2.2.2. MATERIJALNA TEMA: OTPADNE VODE I OTPAD

2.2.2.1. Objave o pristupu upravljanju

Objašnjenje materijalne teme i njene granice

Tema je materijalna za Grupu Podravka zbog značajnih okolišnih utjecaja povezanih s otpadnim vodama i otpadom te razumnih očekivanja i interesa dionika da kompanija sustavno vodi brigu o:

- Učinkovitosti sustava pročišćavanja otpadnih voda na vlastitom uređaju za pročišćavanje otpadnih voda bez većeg opterećenja javnog sustava odvodnje;
- Donacijama proizvoda pred istekom roka trajanja ili s oštećenom ambalažom Socijalnoj samoposluzi ili Pučkoj kuhinji čime se pomaže stanovništvu u socijalnoj potrebi i izbjegava uništavanje hrane;
- Kontinuiranom uvođenju materijala i sirovina koji će proizvesti manje otpada;
- Razvoju novih proizvoda koji pridonose očuvanju okoliša (pakirani u biorazgradivu ambalažu, sa smanjenom masom ambalaže);
- Poslovanju poduzeća bez negativnih učinaka na okoliš;
- Minimumu korištenja odlagališta u t/god gdje osim minimuma udjela miješanog komunalnog otpada ni jedna vrsta proizvodnog otpada ne bi smjela završiti na odlagalištu;
- Niskoj proizvodnji otpada prilagodbom tehnoloških procesa, promjenom sirovina, ambalažnih i drugih materijala te edukacijom, bez utjecaja na smanjenje kvalitete proizvoda i porast proizvodnih troškova;

- Kvalitetnom internom sustavu odvajanja otpada uz angažman ovlaštenih oporabitelja svake kategorije otpada te
- Upravljanju otpadom i aktivnostima vezanim za smanjenje otpada od hrane.

S ciljem određivanja značajnih utjecaja povezanih s otpadnim vodama i otpadom, Grupa Podravka sustavno prati količinu i kvalitetu ispuštene otpadne vode te sustavno prati otpad prema vrstama i količinama.

Do značajnih utjecaja otpadnih voda i otpada dolazi unutar i izvan Grupe Podravka na proizvodnim lokacijama u Hrvatskoj (Koprivnica, Varaždin, Umag, Rovinj) i Sloveniji (Ljubljana, Lesce, Krško, Maribor, Trbovlje, Novo Mesto, Vrhnika, Gradišče).

Pristup upravljanju i njegove sastavnice

Svrha pristupa upravljanju otpadnim vodama i otpadom Grupe Podravka je usmjerena:

- Smanjenju i otklanjanju negativnih okolišnih utjecaja putem smanjenja količina i pročišćavanja otpadnih voda te
- Izbjegavanju i smanjenju negativnih (sprečavanje nastanka otpada, smanjenje količina komunalnog otpada) i povećanju pozitivnih utjecaja (povećanje količina izdvojenog korisnog otpada iz komunalnog otpada).

Pristup upravljanju otpadnim vodama i otpadom uključuje Politiku zaštite okoliša koja je odobrena od Predsjednika Uprave Podravke d.d. 2014. godine i odnosi se na cijelu Grupu Podravka.

Obveza upravljanja otpadnim vodama i otpadom se temelji na usklađivanju sa zakonskom regulativom i na konstantnom poboljšanju iznad zakonskih propisa, gdje je to moguće.

Osnovica za ciljeve i svrhu pristupa upravljanju otpadnim vodama i otpadom je sustavno praćenje količine i kvalitete ispuštene otpadne vode te sustavno praćenje otpada prema vrstama i količinama. Ciljevi i svrhe za otpadne vode su obvezni i temelje se na Zakonu o vodama, dok su za otpad dijelom obvezni oni koji se temelje na Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, a dijelom su dobrovoljni.

Za provedbu aktivnosti upravljanja otpadnim vodama i otpadom s ciljem poštivanja zakonskih propisa na pojedinim lokacijama, odgovorni su direktori tvornica i organizacijskih cjelina.

Resursi za upravljanje otpadnim vodama uključuju mehaničke i mehaničko-biološke uređaje za pročišćavanje, a resursi za upravljanje otpadom uključuju spremnike za otpad i prostore za privremeno skladištenje otpada na svim lokacijama.

Posebne aktivnosti u Grupi Podravka tijekom 2017. godine bile su usmjerene na poboljšanje sustava za gospodarenje otpadom. Naglasak je stavljen na odvojeno sakupljanje otpada i edukaciju zaposlenika. Kako bi se poboljšao sustav praćenja i izvještavanja o vrstama i količinama otpada te nadzor nad lokacijama, implementirano je programsko rješenje za gospodarenje otpadom na svim lokacijama u Hrvatskoj izuzev Mirne d.d. i Belupa d.d..

Također, započete su posebne aktivnosti u Mirni d.d. Rovinj s ciljem poboljšanja kvalitete otpadne vode. U prosincu je izvršena ugradnja dva separatora ulja (100 l/s i 15 l/s), a u 2018. godini bit će pušten u rad predtretman za pročišćavanje otpadnih voda. U 2018. godini će se provoditi kontinuirano mjerenje protoka i onečišćenja otpadnih voda te će se na temelju dobivenih rezultata dimenzionirati uređaj za obradu otpadnih voda, čije se puštanje u rad planira u 2019. godini.

Ocjena pristupa upravljanju

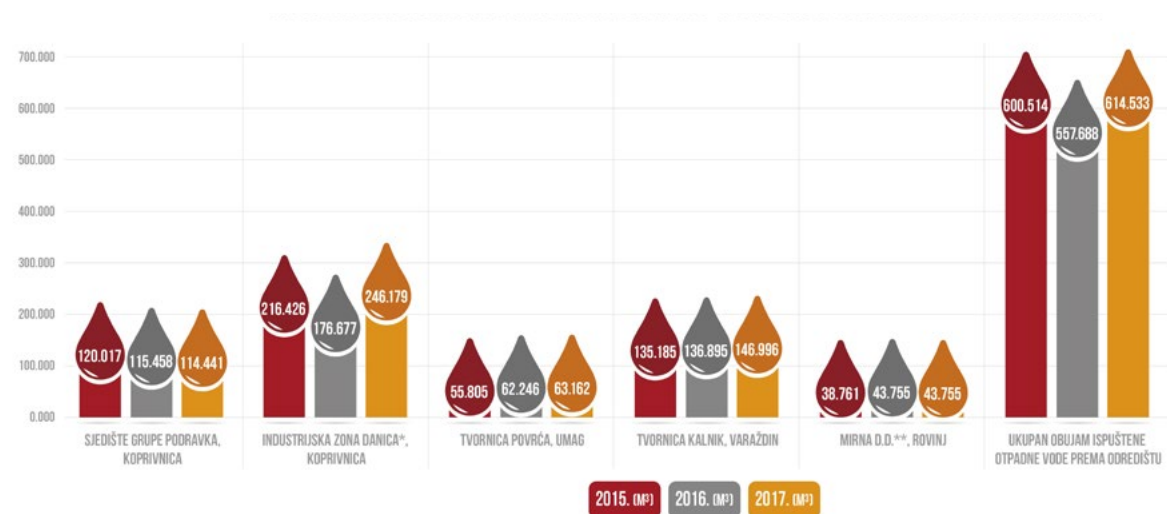
Mehanizmi za praćenje učinkovitosti pristupa upravljanju uključuju inspekcijske nadzore i praćenje kvalitete otpadne vode putem ovlaštenih laboratorija te kod otpada unutarnje i vanjske audite, inspekcijske nadzore, povratne informacije dionika i analize planiranih godišnjih ciljeva otpada.

2.2.2.2. Objava Ispuštanje vode prema kvaliteti i odredištu

Sve tehnološke otpadne vode na lokaciji Industrijske zone Danica*, koje nastaju tijekom redovne proizvodnje, pranja strojeva, pogona i vozila, se preko taložnika i separatora odvođe na pred pročišćavanje na Podravkin mehaničko-biološki uređaj za pročišćavanje otpadnih voda. Nakon pred pročišćavanja, otpadne vode se ispuštaju kroz kontrolno okno u sustav javne odvodnje, kojim odlaze na završno pročišćavanje na gradskom uređaju za pročišćavanje otpadnih voda. Ostale lokacije Grupe Podravka koriste fizikalne postupke obrade otpadnih voda.

Pregled obujma ispuštene otpadne vode Grupe Podravka u Republici Hrvatskoj prema odredištu u razdoblju od 2015. do 2017. godine, dan je na sljedećem grafikonu:

GRAFIKON 15: OBUJAM ISPUŠTENE OTPADNE VODE GRUPE PODRAVKA U RH PREMA ODREDIŠTU



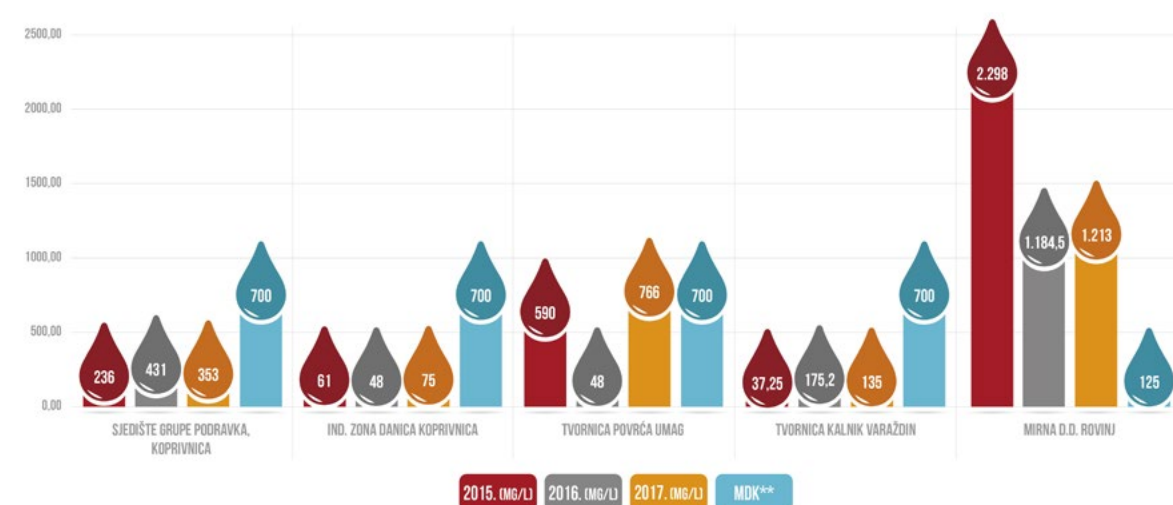
* Industrijska zona Danica obuhvaća Tvornicu Dječje hrane i kremnih namaza, Tvornicu juha i Vegete, Transport, Tvornicu Danica (mesna industrija) i Belupo d.d.

U 2017. godini je došlo do povećanja količine ispuštene otpadne vode iz Grupe Podravka uslijed povećane potrošnje zahvaćene vode iz javne vodoopskrbe, a kao rezultat povećanja proizvodnje otvaranjem novih proizvodnih pogona krutih, polu krutih i tekućih oblika lijekova.

Pročišćavanje i pred pročišćavanje otpadnih voda Podravke d.d., analitička ispitivanja od strane ovlaštenih laboratorija uzoraka otpadnih voda (uzetih s kontrolnih okana) i njihova učestalost, provode se prema važećim zakonskim propisima i vodopravnim dozvolama za pojedinu lokaciju.

Pregled kvalitete ispuštene otpadne vode Grupe Podravka u Republici Hrvatskoj izražene kroz ukupna onečišćenja kao KPK u razdoblju od 2015. do 2017. godine, dan je na sljedećem grafikonu:

GRAFIKON 16: KVALITETA ISPUŠTENE OTPADNE VODE GRUPE PODRAVKA U RH IZRAŽENA KROZ UKUPNA ONEČIŠĆENJA KAO KPK



Rezultati analize otpadne vode zadovoljavaju uvjete iz vodopravnih dozvola za ispuštanje u sustav javne odvodnje i sukladni su važećoj zakonskoj regulativi. Zbog odstupanja u vrijednostima KPK iznad MDK (maksimalno dozvoljenih koncentracija) u tvornici Mirna d.d. Rovinj se u 2017. godini započelo s posebnim aktivnostima s ciljem poboljšanja kvalitete otpadne vode.

2.2.2.3. Objava Otpad prema vrsti i metodi zbrinjavanja

U 2017. godini upravljanje otpadom u Grupi Podravka bilo je usmjereno na smanjenje prepoznatog značajnog utjecaja odlaganja otpada na odlagalištima. Kako bi se smanjio taj negativan utjecaj provedene su aktivnosti s ciljem sprečavanja nastanka otpada, smanjenja količina komunalnog otpada i povećanja količina izdvojenog korisnog otpada iz komunalnog otpada. Naglasak je stavljen na razvrstavanje otpada na mjestu nastanka i edukaciju zaposlenika.

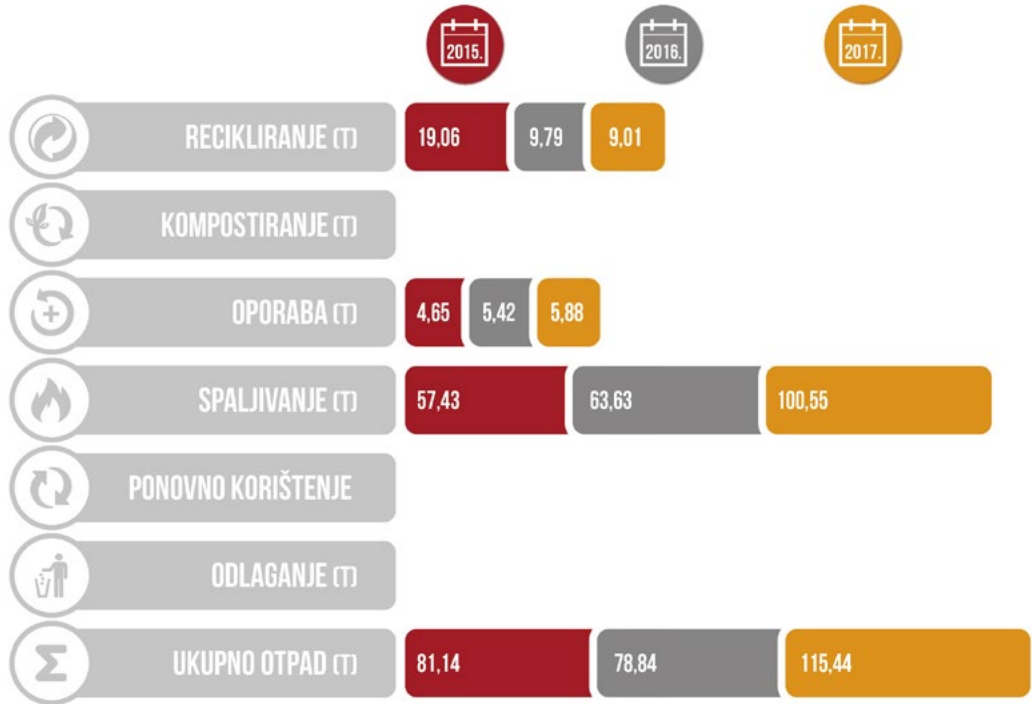
Kako bi se poboljšao sustav praćenja i izvještavanja o vrstama i količinama otpada te nadzor nad lokacijama, implementirano je programsko rješenje za gospodarenje otpadom na svim lokacijama u Hrvatskoj, izuzev Mirne d.d. i Belupa d.d..

Ukupna količina proizvedenog otpada u 2017. godini za Podravku d.d. iznosila je 3.833,96 tona, od čega je 558,42 tone komunalnog otpada. Komunalni otpad uračunat je samo za lokacije Koprivnica i Rovinj jer ostale županije iskazuju količine komunalnog otpada u drugačijim mjernim jedinicama i drugačijem obračunu. Ukupno je proizvedeno 36 vrsta opasnog otpada i 23 vrste neopasnog otpada koji su predani ovlaštenim tvrtkama u skladu sa zakonskim propisima.

Najviše opasnog otpada proizvedeno je u djelatnosti farmaceutike gdje je došlo do povećanja količina opasnog otpada u odnosu na prethodne godine uslijed povećanja proizvodnje otvaranjem novih proizvodnih pogona krutih, polu krutih i tekućih oblika lijekova.

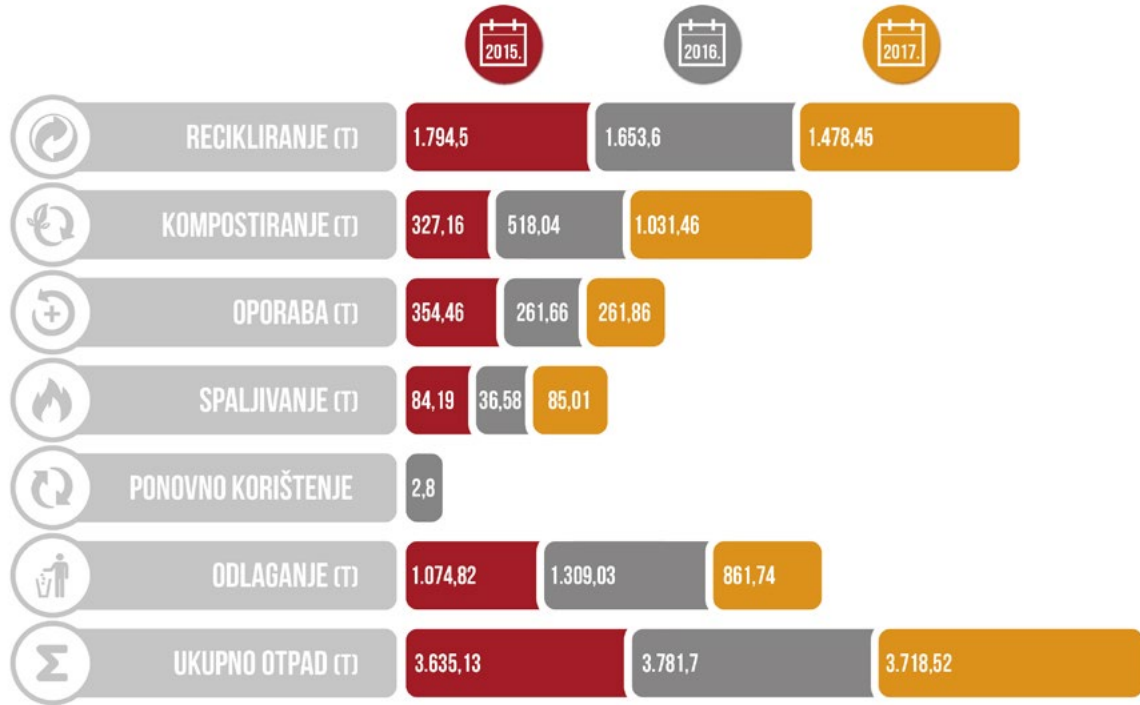
Pregled ukupne težine opasnog otpada prema metodama zbrinjavanja u Grupi Podravka u Republici Hrvatskoj u razdoblju od 2015. do 2017. godine, dan je na sljedećem grafikonu:

GRAFIKON 17: UKUPNA TEŽINA OPASNOG OTPADA PREMA METODAMA ZBRINJAVANJA U GRUPI PODRAVKA U RH



Pregled ukupne težine neopasnog otpada prema metodama zbrinjavanja u Grupi Podravka u Republici Hrvatskoj u razdoblju od 2015. do 2017. godine, dan je na sljedećem grafikonu:

GRAFIKON 18: UKUPNA TEŽINA NEOPASNOG OTPADA PREMA METODAMA ZBRINJAVANJA U GRUPI PODRAVKA U RH



Podaci o načinu obrade i zbrinjavanja otpada za 2015. djelomično su određeni na temelju iskustvenih podataka i iz dozvola za gospodarenje otpadom ovlaštenih tvrtki, dok su za 2016. i 2017. godinu podaci o načinu obrade i zbrinjavanja otpada dobiveni direktno od sakupljača otpada i njihovih dozvola za gospodarenje otpadom. Promjenom pristupa upravljanju podacima dolazi do odstupanja u rezultatima u odnosu na prethodne godine.

2.2.3. MATERIJALNA TEMA: PRIDRŽAVANJE PROPISA ZAŠTITE OKOLIŠA

2.2.3.1. Objave o pristupu upravljanju

Objašnjenje materijalne teme i njene granice

Tema je materijalna za Grupi Podravka zbog važnosti sprečavanja negativnih okolišnih utjecaja kompanije, usklađenosti sa zakonima i propisima iz područja zaštite okoliša te razumnih očekivanja i interesa dionika da se kompanija pridržava svih propisa vezanih uz okoliš.

S ciljem određivanja značajnih utjecaja povezanih s pridržavanjem propisa zaštite okoliša, Grupa Podravka sustavno prati sve promjene u zakonima i propisima iz područja zaštite okoliša, analizira učinak promjena na poslovanje te implementira promjene u interne procese i pravilnike.

Do značajnog utjecaja pridržavanja propisa zaštite okoliša dolazi svugdje unutar Grupe Podravka, a izvan Grupe u svim lokalnim zajednicama i državama u kojima posluje.

Pristup upravljanju i njegove sastavnice

Svrha pristupa upravljanju propisima zaštite okoliša je usmjerena izbjegavanju i smanjenju negativnih okolišnih utjecaja Grupe Podravka.

Pristup upravljanju propisima zaštite okoliša uključuje Politiku zaštite okoliša koja je odobrena od Predsjednika Uprave Podravke d.d. 2014. godine i odnosi se na cijelu Grupu Podravka.

Obveza upravljanja propisima zaštite okoliša se temelji na usklađivanju sa zakonskom regulativom i na konstantnom poboljšanju iznad zakonskih propisa, gdje je to moguće.

Osnovica za ciljeve i svrhu pristupa upravljanju propisima zaštite okoliša je redovno praćenje zakonske regulative te provedba aktivnosti za postupanje prema istim. Ciljevi i svrhe su dobrovoljni i obvezni, a temelje se na propisima zaštite okoliša, propisima zaštite zraka, propisima zaštite klime i ozonskog sloja, propisima zaštite voda te propisima iz područja otpada.

Za praćenje zakonske regulativne odgovorna je služba Regulatorni poslovi, a za stručnu i savjetodavnu pomoć oko provedbe aktivnosti usklađivanja s propisima zaštite okoliša odgovorna je služba Ekologija.

Resursi za pridržavanje propisa zaštite okoliša uključuju ljudske (služba Regulatorni poslovi, služba Ekologija, odgovorne osobe tvornica i organizacijskih cjelina), tehnološke (oprema, uređaji, spremnici za otpad, ...) te financijske resurse (ulaganje u prilagodbu i usklađivanje sa zakonskim propisima, troškovi održavanja, obuke i obrazovanja).

Ocjena pristupa upravljanju

Mehanizmi za praćenje učinkovitosti pristupa upravljanju pridržavanjem propisa zaštite okoliša uključuju izvještaje inspekcijskih nadzora zaštite okoliša i eksternih audita.

2.2.3.2. Objava Nepridržavanje zakona i propisa iz područja zaštite okoliša

Grupa Podravka kao društveno odgovorna kompanija provodi sve poslovne aktivnosti u skladu s međunarodnim deklaracijama, konvencijama i sporazumima te nacionalnim, podnacionalnim, regionalnim i lokalnim propisima zaštite okoliša.

Praćenjem zakonske regulative te kontinuiranim vođenjem brige o zaštiti okoliša, tijekom 2017. godine nisu zabilježene neusklađenosti vezane uz nepridržavanje zakona i propisa iz područja zaštite okoliša, a sukladno tome nije bilo niti nikakvih sankcija (materijalnih ili nematerijalnih).

2.3. DRUŠTVENE TEME

Društvena dimenzija održivosti tiče se utjecaja Grupe Podravka na društvene sustave unutar kojih djeluje.

2.3.1. MATERIJALNA TEMA: ZAPOSŁJAVANJE

2.3.1.1. Objave o pristupu upravljanju

Objašnjenje materijalne teme i njene granice

Tema je materijalna za Grupu Podravka zbog značajnih društvenih utjecaja povezanih sa zapošljavanjem te zbog razumnih očekivanja i interesa dionika da kompanija sustavno vodi brigu o:

- Postojanju programa koji potiču zapošljavanje mladih inženjera i
- Kadrovskim potrebama kompanije u sljedećem razdoblju te mogućnosti da se potrebne kadrove obrazuje u okviru postojećih studijskih programa.

S ciljem određivanja značajnih utjecaja povezanih sa zapošljavanjem, u Grupi Podravka se sustavno izrađuje, prati i analizira Plan zapošljavanja u kojem su opisane kratkoročne i dugoročne potrebe za zapošljavanjem.

Do utjecaja ove materijalne teme dolazi unutar cijele Grupe Podravka, a izvan kompanije u svim lokalnim zajednicama i državama u kojima posluje.

Pristup upravljanju i njegove sastavnice

Svrha pristupa upravljanju zapošljavanjem je povećanje pozitivnih utjecaja Grupe Podravka.

Dugoročno planiranje zapošljavanja definirano je Strategijom Grupe Podravka i Planom zapošljavanja za tekuću godinu koji se odnosi na glavne smjernice u planiranom broju zaposlenika, ovisno o razvoju pojedinih sektora i tržišta. Plan zapošljavanja potvrđuje Uprava. Kako bi se osigurali potrebni resursi za ostvarenje poslovnih ciljeva, planira se određeni profil i potreban broj izvršitelja za pojedinu organizacijsku cjelinu i iznos godišnjih troškova novozaposlenih. U planu zapošljavanja postoji veza s financijskim planom vezanim uz troškove zaposlenika – navedeni su osobni dohodak, beneficije i slično. Plan se radi po zaposleniku za jednu kalendarsku godinu. Postupak zapošljavanja u Grupi Podravka definiran je dokumentom pod nazivom Proces zapošljavanja Grupe Podravka, koji je povezan sa standardima ISO 9001 i ISO 33000, IFS, BRC i HALAL BAS 1049.

Zapošljavanje se provodi sukladno poslovnim potrebama, a sve u skladu s aktualnim zakonskim propisima zemalja u kojima kompanija posluje.

Cilj i svrha zapošljavanja jest osigurati optimalan broj zaposlenika koji imaju potrebna znanja, vještine i kompetencije koje se traže od njih sukladno opisu radnog mjesta na kojem rade.

Odgovornost za upravljanje zapošljavanjem dodijeljena je direktoru sektora Ljudski potencijali i pravo te Upravi Podravke, sukladno strategiji Podravke.

U zapošljavanju sudjeluju zaposlenici sektora Ljudski potencijali i pravo koji rade na pronalasku radnika, selekciji i kadrovsko-administrativnom poslovanju vezanim uz zapošljavanje.

Prilikom zapošljavanja koriste se svi raspoloživi kanali regrutiranja, a sam selekcijski proces obuhvaća prikupljanje i pregled prijava, polustrukturirane intervju i psihologijsko testiranje. U oglasima za slobodna radna mjesta nema elemenata niti postoje naznake bilo kakve diskriminacije po dobi, spolu, vjeri niti bilo koje druge diskriminacije. Eksplicitno je naglašeno da se na natječaj mogu javiti pripadnici oba spola. Svi prijavljeni kandidati obavještavaju se o ishodu procesa selekcije, u najkasnije 60 dana po objavi natječaja.

Naglasak se kontinuirano stavlja na transparentnost zapošljavanja. Zapošljavanje je sustavni proces, a prioriteti se određuju sukladno poslovnim potrebama. Podravka aktivno zapošljava i posebne skupine ljudi poput osoba s invaliditetom u cilju pozitivnog utjecaja na lokalnu zajednicu i poticanja zapošljavanja teže zapošljivih skupina.

Ocjena pristupa upravljanju

Mehanizmi za praćenje učinkovitosti pristupa upravljanju zapošljavanjem uključuju interne i eksterne audite, različite interne analize i izvještaje (broj zaposlenih, broj objavljenih natječaja, uspješnost natječaja), komunikaciju s vanjskim dionicima u procesu zapošljavanja te uvažavanje njihovih povratnih informacija.

Rezultati ocjene pristupa upravljanju zapošljavanjem uključuju izvještaje s audita u kojima su identificirana područja za poboljšanje sustava i procesa zapošljavanja. Preporuke iz izvještaja se uvažavaju i radi se na njihovoj implementaciji.

Prilagodbe pristupa upravljanju kao rezultat procjene pristupa upravljanju zapošljavanjem uključuju promjene u raspodjeli resursa (interne preraspodjele radnika, interna fluktuacija kojom se popunjavaju radna mjesta koja nisu popunjena eksterno). Od posebnih aktivnosti ističe se suradnja sa školama, fakultetima koji educiraju mlade ljude za potrebna zanimanja, suradnja s drugim ustanovama koje mogu pomoći u zapošljavanju te medijska suradnja prilikom zapošljavanja s novinama, portalima, radio i TV stanicama.

2.3.1.2. Objava Stope novog zapošljavanja i fluktuacije zaposlenika

Pregled ukupnog broja i stope novog zapošljavanja tijekom 2017. godine u Grupi Podravka u Republici Hrvatskoj prema dobnoj skupini i spolu, dan je u sljedećoj tabeli:

Grupa Podravka u RH	Broj zaposlenih na dan 31.12.2017.	Broj novozaposlenih radnika tijekom 2017.							Broj radnika kojima je prestao radni odnos tijekom 2017.						
		Prema spolu	Prema dobi				Ukupno novozaposleni	%	Prema spolu	Prema dobi				Ukupno novozaposleni	%
			M	Ž	do 30	30-50	preko 50			M	Ž	do 30	30-50	preko 50	
PODRAVKA d.d.	2.982	46	15	28	27	6	61	2,05	36	31	26	38	3	67	2,25
BELUPO d.d.	933	39	34	32	40	1	73	7,82	6	4	2	7	1	10	1,07
Ljekarne Deltis Pharm d.o.o.	49	1	6	4	2	1	7	14,29	1	4	2	2	1	5	10,20
MIRNA d.d.	125	9	5	6	7	1	14	11,20	5	8	2	8	3	13	10,40
UKUPNO	4.089	95	60	70	76	9	155	3,79	48	47	32	55	8	95	2,32

t Napomena: U broj radnika nisu uključeni sezonski radnici niti radnici koji su imali mirovanje prava iz radnog odnosa.

2.3.1.3. Objava Povlastice osigurane zaposlenicima koji rade na puno radno vrijeme, a koje nisu osigurane zaposlenicima zaposlenima privremeno ili na nepuno radno vrijeme

U Grupi Podravka u RH tijekom 2017. nije bilo radnika koji su zasnovali radni odnos na nepuno radno radno vrijeme, a sva prava koja imaju zaposleni na neodređeno vrijeme imaju i osobe zaposlene na određeno vrijeme.

Pregled povlastica osiguranih svim zaposlenicima Grupe Podravka u Republici Hrvatskoj, dan je u sljedećoj tabeli:

Povlastice osigurane zaposlenicima Grupe Podravka u RH	
Životno osiguranje	Samo za članove Uprave
Zdravstvena zaštita	Prema Zakonu o obveznom zdravstvenom osiguranju
Naknadu za nesposobnost za rad i invaliditet	Jednokratna novčana pomoć prema Kolektivnom ugovoru Grupe Podravka
Roditeljski dopust	Majke ostvaruju pravo na jednokratnu potporu za svako novorođeno dijete temeljem Kolektivnog ugovora Grupe Podravka
Otpremnina za umirovljenje	Prema Kolektivnom ugovoru Grupe Podravka
Vlasništvo nad dionicama	Samo za viši menadžment
Ostalo - prema Kolektivnim ugovoru Grupe Podravka:	- Premije kolektivnog osiguranja od nezgode
	- Naknada troškova prijevoza na posao i s posla
	- Božićni dar djeci do navršene 15. godine života
	- Nagrada za jubilarne godine rada
	- Jednokratni dodatak na plaću - za korištenje godišnjeg odmora, prigodom Božića i Uskrsa
	- Novčana pomoć u određenom iznosu:
	a) smrt člana uže obitelji (bračnog supružnika, djece ili roditelja)
	b) nastupanje invalidnosti
	c) otklanjanje posljedica elementarnih nepogoda ili požara na stambenom objektu u kojem zaposlenik stanuje

2.3.1.4. Objava Roditeljski dopust

Svi zaposlenici bez obzira na vrstu radnog odnosa i spol imaju sva prava u vezi s roditeljskim dopustom u skladu sa Zakonom o obveznom zdravstvenom osiguranju i Zakonom o roditeljskim i roditeljskim potporama.

Pregled prava na roditeljski dopust zaposlenika Grupe Podravka u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2015. do 2017. godine, dan je u sljedećoj tabeli:

Godina	Broj radnika koji su se vratili na rad po završetku roditeljskog dopusta		Ukupno	Stopa	Broj radnika koji je ostao u radnom duže od 12 mjeseci		Ukupno	Stopa
	Žene	Muškarci			Žene	Muškarci		
PODRAVKA d.d.								
2017.	24	1	25	100				
2016.	14	2	16	100	13	2	15	93,75
2015.	30	0	30	100	27	0	27	90,00
MIRNA d.d.								
2017.	1	1	2	100	1	0	1	50,00
2016.	-	-	-	-	-	-	-	-
2015.	1	-	1	100	1	0	1	100,00
BELUPO d.d.								
2017.	18	0	18	100	18	0	18	
2016.	15	0	15	100	15	0	15	100
2015.	12	0	12	100	12	0	12	100
Ljekarne Deltis pharm								
2017.	1	0	1	100	1	0	1	
2016.	4	0	4	100	4	0	4	100
2015.	1	0	1	100	1	0	1	100

2.3.2. MATERIJALNA TEMA: ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADNOM MJESTU

2.3.2.1. Objave o pristupu upravljanju

Objašnjenje materijalne teme i njene granice

Tema je materijalna za Grupu Podravka zbog značajnih društvenih utjecaja povezanih sa zdravljem i sigurnošću na radnom mjestu te zbog razumnih očekivanja i interesa dionika za sustavnu brigu kompanije o:

- Sigurnosti na radu,
- Osiguravanju prikladnih radnih uvjeta svim zaposlenicima u pogledu zdravlja i sigurnosti,

- Poduzimanju potrebnih mjera za sigurne uvjete rada zaposlenika,
- Održavanju najviših ekoloških standarda područja u kojem su smješteni proizvodni kapaciteti (čisti zrak, vode, tlo) te
- Zdravlju i sigurnosti na radnom mjestu.

S ciljem određivanja značajnih utjecaja povezanih sa zdravljem i sigurnošću na radnom mjestu, u Grupi Podravka se analiziraju i kontroliraju rizici za zdravlje i sigurnost te analiziraju incidenti u području zdravlja i sigurnosti.

Do utjecaja ove materijalne teme dolazi unutar cijele Grupe Podravka, a izvan kompanije u svim lokalnim zajednicama gdje se odvijaju poslovne aktivnosti po nalogu poslodavca.

Pristup upravljanju i njegove sastavnice

Svrha pristupa upravljanju zdravljem i sigurnošću na radnom mjestu je izbjegavanje negativnih i povećanje pozitivnih utjecaja Grupe Podravka.

Organizacija provedbe zaštite na radu utvrđena je internim Pravilnikom zaštite na radu kojim su određena prava, obveze i odgovornosti svih dionika u sustavu zaštite zdravlja i sigurnosti na radu. Provođenje zaštite na radu Uprava Podravke d.d. (poslodavac) prenijela je na svoje ovlaštenike.

Samostalna stručna služba zaštite na radu kao stručno savjetodavno tijelo obavlja poslove zaštite na radu za poslodavca sukladno odredbama članka 21. Zakona o zaštiti na radu.

Osim Samostalne stručne službe zaštite na radu važnu ulogu u primjeni i provođenju pravila zaštite na radu imaju:

- Radničko vijeće,
- Sindikati,
- Odbori za zaštitu na radu,
- Ovlaštenici poslodavca,
- Radnici i povjerenici radnika za zaštitu na radu.

Obavljanje poslova zaštite na radu za koje poslodavac nije u mogućnosti osigurati uvjete koji proizlaze iz zakonske regulative za samostalno obavljanje (pregledi i ispitivanja: radne opreme, instalacija, zračenja, radnog okoliša te razne vrste obrazovanja i osposobljavanja i sl.), poslodavac je ugovorio s ovlaštenom fizičkom osobom, ustanovom ili trgovačkim društvom ovlaštenim za obavljanje takvih poslova.

Obveza upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu se temelji na obvezi usklađivanja sa Zakonom o zaštiti na radu i podzakonskim aktima koje nadilazi, a usklađena je s međunarodnom normom za upravljanje sustavom zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, ISO 45001.

Ciljevi i svrhe upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu su sigurni radni uvjeti kako bi se spriječile ozljede na radu, profesionalne bolesti i bolesti u vezi s radom,

nezgode na radu, izbjegli rizici na radu, te ostale materijalne i nematerijalne štete na radu i u vezi s radom.

Odgovornost za upravljanje ovom materijalnom temom imaju poslodavac i njegovi ovlaštenici, a ista proizlazi iz Zakona o zaštiti na radu.

Godišnje planove i programe mjera zaštite na radu u okviru kojih se predviđaju svi potrebni resursi predlaže Samostalna stručna služba zaštite na radu.

Ocjena pristupa upravljanju

Mehanizmi za praćenje učinkovitosti pristupa upravljanju zdravljem i sigurnošću na radnom mjestu uključuju nadzor poslodavca i njegovih ovlaštenika, nadležnih tijela (Inspektorat rada iz područja zaštite na radu), interne nadzore koje obavljaju stručnjaci zaštite na radu, vanjske audite certifikacijske kuće prema svim normama i standardima po kojim je certificirana kompanija (ISO 9001, IFS, BRC, HACCP, HALAL), vanjske audite kupaca i interne audite sustava upravljanja kompanije. Praćenje učinkovitosti upravljanja zdravljem i sigurnošću na radnom mjestu normativno je uređeno na nacionalnoj razini te internim aktom, Pravilnikom o zaštiti na radu.

Rezultati ocjene pristupa upravljanju zdravljem i sigurnošću na radnom mjestu uključuju izvještaje i rješenja nadležnih tijela, dopise o provedenim unutarnjim nadzorima stručnjaka zaštite na radu, certifikate normi i standarda te rezultate internih audita. U izvještajima s nadzora i audita su identificirana područja za poboljšanje sustava kao i nedostaci koje je potrebno otkloniti.

2.3.2.2. Objava Zastupljenost radne snage u formalnim zajedničkim odborima za zdravstvena i sigurnosna pitanja, koji se sastoje od predstavnika uprave i radnika

Odlukom o osnivanju i imenovanju odbora zaštite na radu Predsjednik Uprave Podravke d.d. imenovao je odbore zaštite na radu na razini organizacijskih cjelina (sektora, služba, tvornica) u kojem je Predsjednik odbora ovlaštenik poslodavca odnosno direktor organizacijske cjeline u kojoj se odbor osniva. Osnivanje i imenovanje članova odbora Upravi Društva predlaže Samostalna stručna služba zaštite na radu u suradnji s ovlaštenicima poslodavca.

Na sjednicama odbora zaštite na radu kao savjetodavnom tijelu poslodavca raspravlja se o provođenju mjera zaštite na radu s ciljem stalnog unapređivanja zaštite na radu. Sjednice odbora zaštite na radu, u pravilu, se sazivaju 4 puta godišnje, a po potrebi i češće (npr. u slučaju težih ozljeda na radu i sl.). Minimalni sastav odbora je propisan Zakonom o zaštiti na radu i čine ga: predsjednik odbora, doktor medicine rada, stručnjak zaštite na radu i povjerenik radnika za zaštitu na radu.

2.3.2.3. Objava Vrste i stope ozljeda, profesionalnih bolesti, izgubljenih dana i izostanaka te ukupan broj smrtnih slučajeva povezanih s nesrećama na radu

Pregled vrsta i stopa ozljeda, profesionalnih bolesti, izgubljenih dana i izostanaka te ukupan broj smrtnih slučajeva povezanih s nesrećama na radu u Grupi Podravka u Republici Hrvatskoj prema spolu u razdoblju od 2015. do 2017. godine, dan je u sljedećoj tabeli:

Red. br.	VRSTA PODATAKA	PODRAVKA d.d.			DANICA d.o.o.			BELUPO d.d.			Ljekarne Deltis pharm d.o.o.			Mirna d.d.		
		2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.
1.	Prosječan broj zaposlenih	3099	3357	3196	350		-	861	876	925	46	52	49	168	138	151
2.	Prosječan broj zaposlenih muškaraca	1785	1880	1753	183		-	526	345	386	4	3	4	62	53	61
3.	Prosječan broj zaposlenih žena	1314	1477	1442	167		-	335	531	549	42	49	45	106	85	90
4.	Ukupan broj ozlijeđenih radnika	39	66	68	7		-	5	4	4	0	0	0	4	4	7
5.	Ukupan broj ozlijeđenih muškaraca	31	42	36	3		-	0	3	1	0	0	0	2	2	3
6.	Ukupan broj ozlijeđenih žena	8	24	32	4		-	5	1	3	0	0	0	2	2	4
7.	Ukupan broj lakših ozljeda na radu	35	54	59	6		-	5	3	4	0	0	0	3	4	7
8.	Ukupan broj težih ozljeda na radu	4	12	9	1		-	0	1	0	0	0	0	1	0	0
9.	Broj poginulih radnika na mjestu rada	0	0	0	0		-	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Broj umrlih radnika od zadobivenih ozljeda na putu od mjesta rada do zdravstvene ustanove	0	0	0	0		-	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Broj ozljeda na 1000 zaposlenih	12,58	19,66	21,28	20,00		-	5,80	4,56	4,32	0	0	0	23,8	28,99	46,36
12.	Broj ozljeda na 1000 zaposlenika u grani djelatnosti	15,24	15,57	-	15,24		-	15,24	15,57	17,86	0	0	0	15,24	15,24	15,24
13.	Odnos broja ozljeda u organizaciji prema stanju u grani djelatnosti	0,83	1,26	-	1,31		-	0,38	0,29	0,24	0	0	0	1,56	1,90	3,04
14.	Broj slučajeva profesionalnih bolesti na 10000 zaposlenika u odnosu prema stanju u djelatnosti	0	0	-	0		-	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Red. br.	VRSTA PODATAKA	PODRAVKA d.d.			DANICA d.o.o.			BELUPO d.d.			Ljekarne Deltis pharm d.o.o.			Mirna d.d.		
		2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.
15.	Broj slučajeva profesionalnih bolesti	0	0	1	0		-	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Broj slučajeva profesionalnih bolesti na 10000 zaposlenih	0	0	-	0		-	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	Broj poremećaja u procesu rada koji su mogli izazvati štetne posljedice za sigurnost i zdravlje zaposlenika	0	0	0	0		-	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18.	Ukupni izgubljeni radni dani zbog ozljeda na radu	1205	1740	1521	114		-	106	17	15	0	0	0	166	230	324
19.	Broj izgubljenih radnih dana zbog lakših ozljeda	1056	930	1050	104		-	72	11	15	0	0	0	81	230	73
20.	Broj izgubljenih radnih dana zbog težih ozljeda	149	810	471	10		-	34	6	0	0	0	0	85	0	251

Napomene: Lake ozljede su uključene u stopu ozljeda, a pod brojem izgubljenih radnih dana misli se na broj radnih dana odsutnosti zbog ozljede na radu.

Prema podacima iz analize ozljeda na radu vidljivo je da je broj ozljeda u zadnje dvije godine u porastu dok prosječan broj zaposlenih iz godine u godinu varira. Činjenica je da su se do 2015. godine statistički obrađivale samo priznate ozljede, a od 2016. uzimane su u obzir i nepriznate ozljede. U 2017. godini priznato je (vještačenjem HZZO-a) 53 ozljede na radu dok 13 nije bilo priznato, a još 2 ozljede su u postupku obrade. Prema analizi ozljeda na radu kao vrsta ozljeda najveći udio u 2017. godini imaju rane i površinske ozljede.

U svrhu izvještavanja o ozljedama na radu koristi se ESAW (European statistics on accidents at work) metodologija. Po događaju ozljede na radu, nakon liječničkog zbrinjavanja radnika, neposredni rukovoditelj radnika kojemu se dogodila ozljeda obavještava Samostalnu stručnu službu zaštite na radu i povjerenika za zaštitu na radu. Samostalna stručna služba zaštite na radu utvrđuje okolnosti nastanka ozljede odnosno činjenično stanje te predlaže mjere u cilju smanjenja rizika ili otklanjanju uzroka ozljede.

Procedura u slučajevima nezgoda i ozljeda na radu propisana je internom uputom. Svaka ozljeda na radu prijavljuje se (putem obrasca Prijave o ozljedi na radu) nadležnim institucijama te se evidentiraju putem propisane dokumentacije (EK-3) u bazi podataka. Sva dokumentacija iz područja zaštite na radu pohranjuje se u elektronskoj bazi podataka kojoj sve zainteresirane strane u Društvu imaju ograničeni pristup putem portala zaštite na radu objavljenom na Podravkinim intranet stranicama.

Podaci o ozljedama redovito se analiziraju kroz razdoblje od 5 godina o čemu se izvještava, između ostalog, i na sjednicama odbora zaštite na radu.

2.3.3. MATERIJALNA TEMA: OBUKA I OBRAZOVANJE

2.3.3.1. Objave o pristupu upravljanju

Objašnjenje materijalne teme i njene granice

Tema je materijalna za Grupu Podravka zbog značajnih društvenih utjecaja povezanih s obukom i obrazovanjem zaposlenika te zbog razumnih očekivanja i interesa dionika da kompanija sustavno vodi brigu o:

- Uključenosti zaposlenika, njihovih znanja i iskustava u što većoj mjeri u razvoj organizacije;
- Prepoznavanju doprinosa zaposlenika;
- Provođenju stalnih edukacija;
- Programima poticanja cjeloživotnog obrazovanja radnika;
- Većoj uključenosti u rad znanstvenih institucija kroz projekte, donacije, zajedničke radionice i programe cjeloživotnog učenja te
- Ulaganju u obrazovanje i razvoj dualnog obrazovanja.

S ciljem određivanja značajnih utjecaja povezanih s obukom i obrazovanjem zaposlenika, u Grupi Podravka se prate i analiziraju razmjeri ulaganja u obuku i obrazovanje.

Do utjecaja ove materijalne teme dolazi unutar cijele Grupe Podravka, a izvan kompanije u svim lokalnim zajednicama i državama u kojima posluje.

Pristup upravljanju i njegove sastavnice

Svrha pristupa upravljanju obukom i obrazovanjem zaposlenika je povećanje pozitivnih utjecaja Grupe Podravka.

Obrazovanje se u Grupi Podravka provodi na temelju iskazanih potreba za obrazovanjem radnika i u skladu s Procesom obrazovanja, dokumentom koji je povezan sa standardima ISO 9001 i ISO 33000, IFS, BRC i HALAL BAS 1049.

Proces obrazovanja se odnosi na sve vrste obrazovanja te situacije kada postoji potreba za obrazovanjem radnika (interno i eksterno obrazovanje) u svim organizacijskim cjelinama i društvima Grupe Podravka, u skladu sa strategijom Grupe Podravka. Procesom se propisuje definiranje i planiranje potreba za obrazovanjem, podnošenje zahtjeva, realizacije obrazovanja, praćenje radnika i tijeka procesa te evidentiranje rezultata obrazovanja. U ovisnim društvima Grupe Podravka u Hrvatskoj i inozemstvu, nadležne su njihove organizacijske cjeline, gdje se proces odvija sukladno strategiji Grupe Podravka i po istim principima kao i u matici, uz poštivanje zakonske regulative zemlje u kojoj je društvo.

- Proces obrazovanja podrazumijeva donošenje tri plana:
- Plan potreba za obrazovanjem je dokument koji izrađuju direktori sektora za pojedina poslovna područja za koja su odgovorni, a na osnovi podataka o potrebama razvoja svojih radnika tj. na osnovi procjene radne uspješnosti i potencijala radnika. Sadrži specificirane podatke o potrebama za obrazovanjem u predstojećoj godini (vrsta obrazovanja, vrsta obrazovnog programa, broj polaznika).
 - Godišnji plan potreba za obrazovanjem je dokument koji se izrađuje u organizacijskoj cjelini Upravljanje ljudskim potencijalima na osnovi podataka sadržanih u Planovima potreba za obrazovanjem za pojedina poslovna područja te HR plana temeljem detektiranih potreba za razvojem radnika i organizacijskih cjelina od strane samih Upravljanja ljudskim potencijalima. Sadrži specificirane podatke o potrebama za obrazovanjem na nivou Grupe Podravka u predstojećoj godini (vrsta obrazovanja, broj polaznika, troškovi obrazovanja).
 - Godišnji plan i budžet obrazovanja je dokument koji se izrađuje u Upravljanju ljudskim potencijalima temeljem Godišnjeg plana potreba za obrazovanjem (vrsta obrazovanja, polaznici, ukupni budžet obrazovanja), a odobren je u cijelosti od strane Uprave te čini službeni dokument prema kojem se realiziraju obrazovanja tijekom godine.

Strukturiran put razvoja u Grupi Podravka počinje već od pripravnčkog programa pod nazivom "SHAPE". Kroz primjenu stručnih znanja, razvoj vještina i sudjelovanje u projektima te uz podršku iskusnih mentora, pripravnike se priprema za samostalan rad i doprinos kompaniji.

Razvoj mladih ljudi ne prestaje nakon pripravnčkog programa, već se nastavlja kroz "SHAPE UP", razvojni program koji je usmjeren na razvoj self management kompetencija te osnažuje povezivanje mladih ljudi i suradnju.

Razvoj zaposlenika s visokim potencijalom i visokom radnom učinkovitošću strukturirano se detektira i razvija kroz program "Recept za izvrsnost" koji obuhvaća interni MBA program, a radom na projektima polaznici dodatno proširuju svoje poslovno znanje i iskustvo.

Internom prodajnom akademijom pod nazivom "SCORE" razvijaju se prodajne kompetencije zaposlenika prodaje, gradi se proaktivna kultura kojoj su u središtu pažnje potrošači te se dodatno razvijaju suradnički odnosi.

Velika važnost pridaje se i internom prijenosu znanja kroz dva programa: "Znamo, dijelimo, rastemo" gdje zaposlenici dijele poslovna znanja i vještine iz svog područja rada te "Znanje na pladnju" namijenjen razvoju osobnih vještina zaposlenika.

Svake dvije godine na transparentan način se omogućava upućivanje zaposlenika na stručne studije, a tijekom cijele godine traje posvećenost prepoznavanju i nagrađivanju onih najboljih među njima.

Za rukovodeće funkcije unutar kompanije osigurava se razvoj vještina upravljanja zaposlenicima te se njeguje povratna informacija kroz alate Zaokret 360 i Vođenje godišnjih razgovora. Kako bi se osigurala kompetitivna prednost i praćenje najnovijih trendova u industriji, stručnjacima se kontinuirano omogućavaju odlasci na stručne seminare i konferencije u zemlji i inozemstvu.

Ocjena pristupa upravljanju

Mehanizmi za praćenje učinkovitosti pristupa upravljanju obukom i obrazovanjem zaposlenika uključuju propisane metode i kriterije praćenja procesa. Odgovorne osobe dužne su pratiti kriterije i na osnovu toga, ako je potrebno (prevelika odstupanja te druge nesukladnosti koje su se pojavile), poduzimati potrebne korektivne i/ili preventivne aktivnosti i voditi potrebne zapise. Također, unutarnja i vanjska revizija jednom godišnje rade audit Procesu obrazovanja.

Rezultati ocjene pristupa upravljanju obukom i obrazovanjem zaposlenika uključuju procjene edukacija i izvođača te njihove korisnosti i primjenjivosti u svakodnevnom poslu.

2.3.3.2. Objava Prosječan godišnji broj sati obuke po zaposleniku

Pregled prosječnog godišnjeg broja sati obuke po zaposleniku u Grupi Podravka u Republici Hrvatskoj u razdoblju od 2015. do 2017. godine, dan je u sljedećoj tabeli:

	2015.		2016.		2017.	
	Podravka d.d.	Belupo d.d.	Podravka d.d.	Belupo d.d.	Podravka d.d.	Belupo d.d.
Prosječan broj sati obuke po zaposleniku	15,56	33,96	27,70	47,50	15,30	56,81
Prosječan broj sati obuke po ženi	21,76	41,58	22,75	48,70	16,07	48,89
Prosječan broj sati obuke po muškarcu	16,05	26,79	19,50	46,40	21,40	68,04

Napomena:
1. Društvo Podravka d.d. uključuje podatke za povezana društva u RH - Podravka d.d., Danica d.o.o., Ital Ice d.o.o., Lero d.o.o., Podravka Inženjering d.o.o., Mirna d.o.o.
2. Društvo Belupo d.d. uključuje podatke za povezana društva u RH - Belupo d.d., Ljekarne Deltis Pharm

2.3.3.3. Objava Programi za stjecanje vještina i programi koji podupiru stalnu mogućnost zapošljavanja zaposlenika

Programi za stjecanje vještina omogućuju Grupi Podravka planiranje stjecanja vještina koje će zaposlenike osposobiti za ispunjavanje strateških ciljeva u promjenjivom radnom okruženju. Ti programi su u 2017. godini uključivali:

- Interne tečajeve za osposobljavanje (osposobljavanje svih novih radnika za rad na siguran način; informatičke radionice);
- Financijsku potporu za vanjsku obuku ili obrazovanje (osposobljavanje za rad na siguran način – siguran rad s opasnim kemikalijama; higijensko-zdravstveni minimum; osposobljavanje za rad na strojevima i druga stručna osposobljavanja; stručni ispiti; informatičko obrazovanje; strani jezici; upravljanje kvalitetom; edukacije za stjecanje stručno-specijalističkih znanja; edukacije/treninzi iz poslovnih znanja, sposobnosti i vještina; stručni skupovi, kongresi i konferencije; obrazovanje uz rad – programi preddiplomskog i programi diplomskog studija);
- Omogućavanje studijskih razdoblja sa zajamčenim povratkom na radno mjesto (za sve radnike kojima kompanija plaća trošak obrazovanja (studij, stručni ispit...) omogućuje se plaćeni dopust, ovisno o rasporedu programa na ime obrazovanja; za radnike koji sami financiraju obrazovanje imaju mogućnost plaćenog dopusta u trajanju od 3 dana odnosno 24 sata mjesečno).

Programi koji podupiru stalnu mogućnost zapošljavanja pružaju zaposlenicima Grupe Podravka spoznaju o podršci na koju mogu računati prilikom umirovljenja ili prekida radnog odnosa. Ti programi su u 2017. godini uključivali:

- Prekvalifikaciju osoba koje namjeravaju nastaviti raditi (postoji mogućnost prekvalifikacije kada za to postoji potreba, preko formalnog obrazovanja);
- Plaćanje otpremnine koja može biti temeljena na životnoj dobi i radnom vijeku zaposlenika (isplata stimulativnih otpremnina prema godinama radnog staža);
- Službu za raspoređivanje zaposlenika (Ljudski potencijali i pravo);
- Pomoć u vezi s okončanjem radnog vijeka (Direktor službe za radne odnose konstantno provodi razgovore sa svim zainteresiranim zaposlenicima kojima su potrebne informacije o okončanju radnog vijeka, radi izračune o isplativosti odlaska iz kompanije prije mirovine i savjetuje radnike).

2.3.4. MATERIJALNA TEMA: ZDRAVLJE I SIGURNOST KUPACA

2.3.4.1. Objave o pristupu upravljanju

Objašnjenje materijalne teme i njene granice

Tema je materijalna za Grupi Podravka zbog značajnih društvenih utjecaja na zdravlje i sigurnost kupaca te zbog razumnih očekivanja i interesa dionika da kompanija sustavno vodi brigu o:

- Pozitivnom utjecaju na zdravlje potrošača,
- Postizanju zadovoljstva kupaca isporukom kvalitetnih proizvoda,
- Razvoju novih proizvoda s pozitivnijim utjecajem na zdravlje (proizvoda s bioaktivnim djelovanjem, proizvoda sa smanjenom količinom konzervansa i/ili soli) i
- Razvoju novih proizvoda koji poboljšavaju sigurnost kupaca (pakiranje u inteligentnu ambalažu).

S ciljem određivanja značajnih utjecaja povezanih sa zdravljem i sigurnošću kupaca, Grupa Podravka je 2014. godine donijela Nutritivnu strategiju koja je usmjerena na upravljanje nutritivnom kvalitetom proizvoda za razdoblje 2014.-2024. godine. Postavljeni su vlastiti nutritivni kriteriji za sve kategorije proizvoda vodeći računa o njihovom doprinosu u dnevnim obrocima, a uzimajući u obzir nacionalne i međunarodne javnozdravstvene preporuke. Ciljevi Nutritivne strategije su smanjenje kuhinjske soli, šećera i potpuno uklanjanje trans masnih kiselina iz proizvoda.

Kompanija intenzivno radi na smanjenju udjela kuhinjske soli u asortimanu kako bi pomogla dostizanju cilja definiranog u Strateškom planu za smanjenje prekomjernog unosa kuhinjske soli u Republici Hrvatskoj 2015.-2019. Smanjuje se količina šećera u proizvodima, posebno u onima koji su namijenjeni djeci i adolescentima, uzimajući u obzir preporuke Svjetske zdravstvene organizacije. Dominantno je opredjeljenje za smanjenje zasićenih masti u proizvodima i za potpuno uklanjanje trans masnih kiselina podrijetlom iz djelomično hidrogeniranih biljnih masti.

Također, razvijaju se proizvodi za dojenčad i djecu pri čemu se vodi računa o nutritivnim potrebama ovih osjetljivih dobnih skupina. Osim navedenog, razvijaju se proizvodi za stariju populaciju, proizvodi za populaciju s posebnim prehrambenim zahtjevima, proizvodi koji imaju pozitivni utjecaj na probavni sustav i održanje adekvatne tjelesne mase i proizvodi koji pomažu unaprjeđenju prehrane potrošača, u skladu s aktualnim preporukama koje podržavaju zdrav životni stil. Povrh svega, razvija se asortiman proizvoda u skladu s mediteranskim tipom prehrane i time promiče tradicionalni način prehrane u značajnom dijelu Hrvatske.

Do utjecaja ove materijalne teme dolazi unutar cijele Grupe Podravka, a izvan kompanije u svim zemljama u kojima posluje.

Pristup upravljanju i njegove sastavnice

Svrha pristupa upravljanju zdravljem i sigurnošću kupaca je izbjegavanje negativnih i povećanje pozitivnih utjecaja Grupe Podravka.

Pristup upravljanju uključuje Politiku sustava sigurnosti hrane i kvalitete te GMO politiku. Ove politike se odnose na cijelu kompaniju i za njihovo odobrenje je odgovoran predsjednik Uprave. Politike imaju poveznice na međunarodne standarde ISO 9001, FSSC 22000, IFS i BRC. Datum izdavanja zadnje revizije za Politiku sustava sigurnosti hrane i kvalitete je 07.10.2016., a za GMO politiku 21.12.2015.

Podravkino temeljno usmjerenje je proizvodnja visokokvalitetnih i zdravstveno ispravnih proizvoda temeljenih na dobroj proizvođačkoj praksi i na načelima upravljanja kvalitetom i sigurnosti hrane. Obveza upravljanja zdravljem i sigurnošću kupaca nadilazi obveze propisane zakonom te je usklađena s međunarodnim standardima ISO 9001, FSSC 22000, IFS i BRC.

Ciljevi i svrhe upravljanja zdravljem i sigurnošću kupaca su obvezni prema Zakonu o hrani i pratećim propisima te prema međunarodnim standardima za koje se kompanija opredijelila, a odnose se na:

- Održavanje i poboljšavanje postojećeg sustava sigurnosti hrane i kvalitete;
- Održavanje i poboljšavanje komunikacije s kupcima i zainteresiranim stranama u lancu hrane;
- Kontinuirano usavršavanje zaposlenika te
- Provođenje principa održivog razvoja.

Očekivani rezultat je proizvodnja visoko kvalitetnih i zdravstveno ispravnih proizvoda, ispunjavanje potreba potrošača i kupaca, zadovoljni zaposlenici te kvalitetna komunikacija s dobavljačima, kupcima i zainteresiranim stranama u lancu hrane.

Odgovornost za upravljanje ovom materijalnom temom je dodijeljena Službi Poslovna kvaliteta i održivi razvoj, a povezana je s procjenama učinka.

Kompanija ima propisane postupke za rješavanje reklamacija i opoziv proizvoda s tržišta u kojima je definiran način rada i rješavanja pritužbi. Svakoj pritužbi se pristupa pojedinačno, a kroz postupak su definirane odgovornosti i ovlasti za pojedine dionike unutar i izvan kompanije (Timovi za reklamacije, Timovi za opoziv proizvoda s tržišta). Postupci imaju popisane kriterije za praćenje procesa (npr. analiza reklamacija).

Posebne aktivnosti Grupe Podravka za upravljanje zdravljem i sigurnošću kupaca odnose se na Nutritivnu strategiju Podravke 2014.-2024. Riječ je aktivnostima koje su sustavne, dugoročne i njihov se prioritet određuje prema procjeni rizika. Ove aktivnosti su dio postupka dubinske provjere poslovanja i njihov cilj je izbjeći negativne utjecaje. Temelje se na međunarodnim normama ili standardima.

Ocjena pristupa upravljanju

Mehanizmi za praćenje učinkovitosti pristupa upravljanju zdravljem i sigurnošću kupaca uključuju nadzore nadležnih tijela (veterinarska i sanitarna inspekcija),

vanjske audite certifikacijske kuće prema svim normama i standardima po kojim je certificirana kompanija (ISO 9001, IFS, BRC, HACCP, HALAL), vanjske audite od strane kupaca i interne audite sustava upravljanja kompanije. Praćenje učinkovitosti svakog procesa kompanije definirano je u svakom pojedinom dokumentu sustava upravljanja (procesima, radnim uputama).

Rezultati ocjene pristupa upravljanju zdravljem i sigurnošću kupaca uključuju izvještaje i rješenja nadležnih tijela, certifikate normi i standarda te rezultate internih audita. U izvještajima s nadzora i audita su identificirana područja za poboljšanje sustava kao i odstupanja koja je potrebno otkloniti.

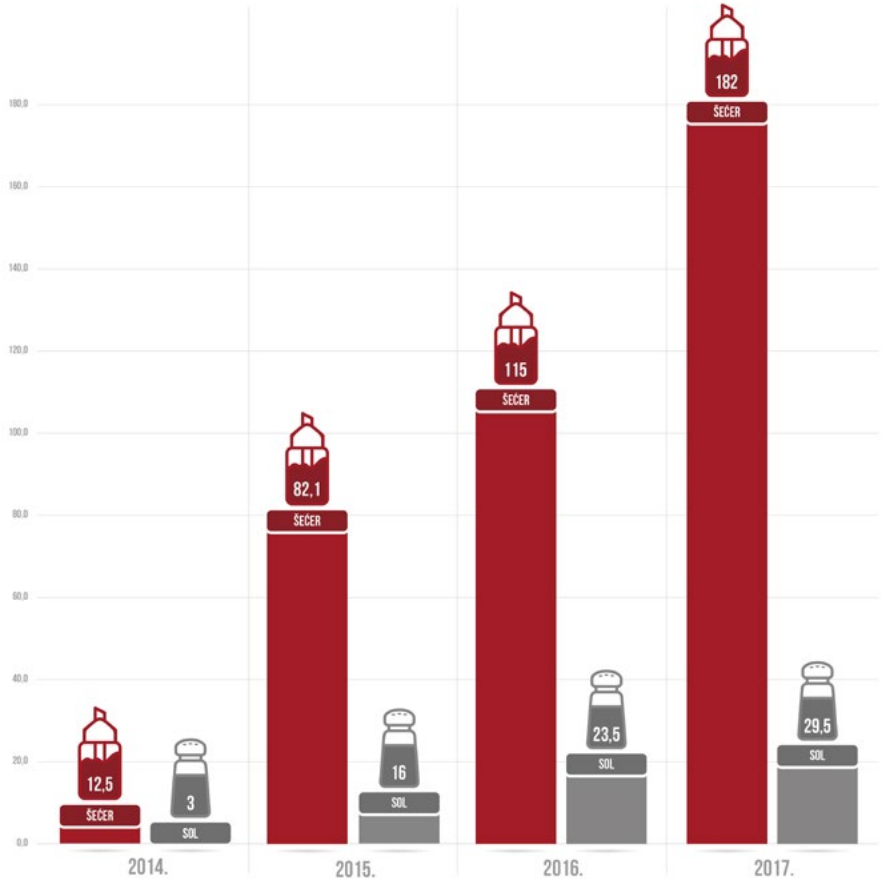
Prilagodbe pristupa upravljanju kao rezultat ocjene pristupa upravljanju uključuju, prema procjeni, promjene u načinu rada.

2.3.4.2. Objava Procjena utjecaja na zdravlje i sigurnost značajnih kategorija proizvoda i usluga

Grupa Podravka kontinuirano vrši procjene utjecaja na zdravlje i sigurnost svih kategorija proizvoda radi poboljšanja utjecaja na zdravlje i sigurnost kupaca.

Slijedom toga, u 2017. godini je iz asortimana uklonjeno dodatnih 29,5 tona soli i 182 tona šećera, što je vidljivo iz sljedećeg grafikona:

GRAFIKON 19: DOPRINOS PROVOĐENJA NUTRITIVNE STRATEGIJE GRUPE PODRAVKA U POBOLJŠANJU UTJECAJA NA ZDRAVLJE I SIGURNOST KUPACA



U promatranom četverogodišnjem razdoblju ostvareno je smanjenje soli od 73,6 tone i smanjenje šećera od 391,6 tone iz ukupno 1101 Podravkinog proizvoda (SKU-a).

Također, u promatranom trogodišnjem razdoblju (2015.-2017.) su uklonjene trans masti iz cjelokupnog asortimana proizvoda osim vafla koji se proizvode u outsourcingu i na kojima je u planu otklanjanje trans masti tokom 2018. godine.

III POPIS TABELA

Tabela 1	Vlasnička struktura Podravke d.d. na 31.12.2017	15.
Tabela 2	Ukupan broj zaposlenih Grupe Podravka prema vrsti ugovora o radu i spolu na dan 31.12.2017.	20.-21.
Tabela 3	Broj dobavljača Grupe Podravka prema zemlji sjedišta i ostvarenom prometu	26.
Tabela 4	Promjene u strukturi dioničkog kapitala	27.
Tabela 5	Članstvo u udruženjima	28.-29.
Tabela 6	Popis uključenih skupina dionika	34.-35.
Tabela 7	Otvorene ključne teme i pitanja dionika po skupinama dionika	38.-40.
Tabela 8	Popis tematski-specifičnih GRI Standarda	41.-42.
Tabela 9	Rang odabranih materijalnih tema Grupe Podravka	43.-44.
Tabela 10	Popis materijalnih tema	44.
Tabela 11	Kazalo sadržaja GRI-a	47.-52.
Tabela 12	Udio višeg menadžmenta zaposlenog iz lokalne zajednice	57.
Tabela 13	Broj posjetitelja i pretraga Belupovog mjerenja zdravlja u lokalnoj zajednici	62.
Tabela 14	Postotak recikliranih ulaznih materijala upotrijebljenih u pakiranju proizvoda Grupe Podravka	66.
Tabela 15	Ukupan broj i stope novog zapošljavanja tijekom 2017. godine u Grupi Podravka u RH, prema dobnoj skupini i spolu	74.
Tabela 16	Povlastice osigurane svim zaposlenicima Grupe Podravka u RH	75.
Tabela 17	Pregled prava na roditeljski dopust zaposlenika Grupe Podravka u RH	76.
Tabela 18	Pregled vrsta i stopa ozljeda, profesionalnih bolesti, izgubljenih dana i izostanaka te ukupan broj smrtnih slučajeva povezanih s nesrećama na radu u Grupi Podravka u RH prema spolu u razdoblju od 2015. do 2017. godine	79.-80.
Tabela 19	Pregled prosječnog godišnjeg broja sati obuke po zaposleniku u Grupi Podravka u RH	83.

IV POPIS GRAFIKONA

Grafikon 1:	Neto prihodi od prodaje Grupe Podravka	18.
Grafikon 2:	Ukupna kapitalizacija Grupe Podravka analizirana prema udjelu kapitala u izvorima sredstava	19.
Grafikon 3:	Količina proizvedenih proizvoda Grupe Podravka	19.
Grafikon 4:	Broj radnika zaposlenih na neodređeno u Grupi Podravka na dan 31.12.2017. po regijama	22.
Grafikon 5:	Broj radnika zaposlenih na određeno u Grupi Podravka na dan 31.12.2017. po regijama	22.
Grafikon 6:	Ukupan broj radnika zaposlenih u Grupi Podravka na dan 31.12.2017. po regijama	22.
Grafikon 7:	Struktura dobavljača Grupe Podravka prema sjedištu dobavljača	24.
Grafikon 8:	Struktura vrijednosnog prometa dobavljača prema sjedištu dobavljača	25.
Grafikon 9:	Izravna stvorena i distribuirana ekonomska vrijednost Grupe Podravka	55.
Grafikon 10:	Pšenica nabavljena iz lokalne zajednice u Hrvatskoj	60.
Grafikon 11:	Pšenica nabavljena iz lokalne zajednice u Sloveniji	60.
Grafikon 12:	Rajčica nabavljena iz lokalne zajednice u Hrvatskoj	61.
Grafikon 13:	Povrće proizvedeno lokalno i prerađeno u Podravkinim tvornicama u Hrvatskoj	61.
Grafikon 14:	Upotrijebljeni materijali u proizvodnji i pakiranju proizvoda Grupe Podravka	65.
Grafikon 15:	Obujam ispuštene otpadne vode Grupe Podravka u RH prema odredištu	68.
Grafikon 16:	Kvaliteta ispuštene otpadne vode Grupe Podravka u RH izražena kroz ukupna onečišćenja kao KPK	69.
Grafikon 17:	Ukupna težina opasnog otpada prema metodama zbrinjavanja u Grupi Podravka u RH	70.
Grafikon 18:	Ukupna težina neopasnog otpada prema metodama zbrinjavanja u Grupi Podravka u RH	71.
Grafikon 19:	Doprinos provođenja Nutritivne strategije Grupe Podravka u poboljšanju utjecaja na zdravlje i sigurnost kupaca	87.

V TIM ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Članovi i voditelj Tima za izradu Izvještaja o održivom razvoju Grupe Podravka za 2017. godinu jesu:

1. SNJEŽANA JURAŠIN – Ured Uprave
2. LIDIJA SOBOČANEC – Ljudski potencijali i pravo
3. ANITA PETRAS – Globalni razvoj poslovanja
4. KSENIJA IMBRIOVČAN - Interna revizija
5. VLADIMIR TKALEC - Korporativna administracija
6. MATIJA HLEBAR - Poslovna kvaliteta i održivi razvoj, VODITELJ TIMA
7. KRISTIJAN ŠTEFANEC – Energetika
8. NEVENKA PINTAR – Nabava
9. MAJA RAŠČANEC - Tržište Republike Hrvatske
10. VESNA SREČEC – Centralna priprema
11. BOJAN PEROŠ – Logistika
12. DUNJA MILOŠIĆ ODOBAŠIĆ – Marketing
13. MARTINA URODA – Studio za dizajn
14. ZDRAVKO MATOTAN – Poljoprivreda
15. VESNA KADIJA CMRK – Poljoprivreda
16. LANA HORVAT – Ekologija
17. MAJA VIDA KOVIĆ - Istraživanje i razvoj
18. DRAŠKO ANTONOVIĆ – Riznica
19. LANA BOSILJ - Korporativni marketing i komunikacije
20. SONJA CELIŠČAK - Korporativno računovodstvo i porezi
21. SINIŠA LATINOVIĆ - Kontroling
22. SNJEŽANA FOSCHIO-BARTOL - Belupo d.d.
23. LIDIJA TURKALJ - Belupo d.d.
24. DRAŽEN JALŠOVEC – Lanac opskrbe
25. DIJANA ZETOVIĆ – Proizvodnja
26. BERNARDKA PULKO – Žito d.o.o.

Izdavač: Podravka d.d.

Za izdavača: Poslovna kvaliteta i održivi razvoj

Informiranje, obrazovanje i savjetovanje Tima: Matija Hlebar, voditelj Tima

Koncept Izvještaja: Matija Hlebar, voditelj Tima

Lektura i korektura: Matija Hlebar, voditelj Tima

Dizajn: Studio za dizajn, Podravka

www.podravka.com

Podravka d.d. Koprivnica, 2018.

© Sva prava pridržana

Komisija upravnog vijeća HR PSOR-a proučila je Izvještaj o održivom razvoju Grupe Podravka za 2017. godinu i konstatirala da Izvještaj sadržava ključne zahtjeve sadržane u Standardima Globalne inicijative za izvještavanje (GRI), Sržne opcije te potvrdila sukladnost Izvještaja s GRI Standardima - Sržna opcija.

Grupa Podravka je kao i svake godine dosljedno razumjela i primijenila GRI metodologiju izvještavanja, po prvi puta primjenjujući novu verziju metodologije, GRI Standarde. Izvještavanje Grupe Podravka vrlo je jasno, pregledno i dosljedno prati Standarde, što Izvještaj čini jednostavnim za praćenje i snalaženje kroz materijalne teme, a čitatelju omogućuje selektivno informiranje o odabranim temama.

Napredak u ovom Izvještaju u odnosu na prethodne prije svega se očituje u kvalitetnije obrađenom pristupu upravljanju materijalnim nefinancijskim temama, koji predstavlja jednu od najvećih promjena u GRI Standardima u odnosu na prethodnu verziju metodologije GRI Smjernica G4. Kako bi se izbjeglo izvještavanje o stanju te potaknulo izvještavanje o upravljanju, GRI je puno veći značaj i udio u sadržaju izvještaja stavio upravo na pristup upravljanju materijalnim temama. U Izvještaju Podravke, opis pristupa upravljanju predstavlja veliki dio sadržaja izvještaja posvećenog pojedinoj materijalnoj temi te isti obiluje informacijama, što predstavlja veliki napredak u izvještavanju, no ima prostora da se u narednim izvještajima pokuša detaljnije prikazati konkretne aktivnosti i projekte koji su poduzeti s ciljem upravljanja materijalnim nefinancijskim temama.

Još je jedan dio Izvještaja vrijedno posebno istaknuti, a to je Podravkin već tradicionalno dosljedan i sadržajan angažman u procesu konzultacija s dionicima. Ovaj je dio Izvještaja posebno detaljno opisan te prikazuje veliki trud Podravke u komunikaciji sa zaista velikim brojem dionika te opisani proces ukazuje na vrlo sadržajan i koristan postupak uključivanja dionika, koji je iznjedrio neke vrlo kvalitetne informacije i prijedloge za unapređenje poslovanja Podravke. Vidljivo je da su neke teme uvrštene u materijalne na zahtjev dionika što predstavlja primjer odlične prakse u području savjetovanja s dionicima.

Željeli bismo istaknuti i napredak koji je postignut u prikazu dobavljačkog lanca s detaljnim prikazom strukture dobavljačkog lanca kao i kriterija i standarda koji su temelj za njihov odabir. Prikaz dobavljačkog lanca donosi i neke podatke koji ukazuju na prostor za poboljšanje, no usprkos tome Podravka ih je vrlo transparentno objavila što je za svaku pohvalu i pridonosi vjerodostojnosti izvještaja.

Osim ovih dijelova Izvještaja koji predstavljaju njegove posebno vrijedne dijelove te područja u kojima je postignut znatan napredak u odnosu na prethodne izvještaje, treba reći da su kvalitetno i sadržajno izvještene materijalne teme iz područja okoliša te iz područja zapošljavanja i edukacije zaposlenika. Prostor za poboljšanje vidimo u detaljnijem opisu mjera koje su poduzete za smanjenje nastanka otpada umjesto informacija o odvojenom sakupljenom otpadu.

Grupa Podravka objavila je još jedan iznimno sadržajan i kvalitetan Izvještaj koji obiluje kvalitetnim informacijama te predstavlja napredak u korištenju metodologije

kao i provođenju procesa konzultacija s dionicima u odnosu na prethodne izvještaje. No, usprkos tome, prostora za napredak uvijek ima, a posebno bismo naglasili potrebu da se Podravka detaljnije pozabavi rizicima i prilikama za pitanja održivosti koji nastaju kao posljedica poslovanja Podravke, te da ove teme osim u opisu rizika i prilika budu zastupljene i u obraćanju predsjednika Uprave. Također, sukladno prepoznatim rizicima i prilikama za održivost, voljeli bismo vidjeti jasnu poveznicu istih sa strategijama Podravke.

Usprkos prostoru za poboljšanje jer je proces izvještavanja prije svega proces stalnog unapređenja, želimo iskoristiti ovu priliku da čestitamo Podravci na još jednom kompleksnom, sadržajnom i informativnom izvještaju koji je po svim karakteristikama nadmašio onaj prethodni. Vjerujemo da će se ovaj proces unapređenja nastaviti i u godinama pred nama te da će Podravka zadržati mjesto vodeće kompanije u području nefinancijskog izvještavanja i posebno konzultacija s dionicima.

