

# upitnik o sponzorstvu

## 1. Detaljni opis sponzorstva

Naziv: .....

Svrha .....

Trajanje: .....

Mjesto održavanja: .....

## 2. Područje interesa:

- ☐ sport
- ☐ kultura i umjetnost
- ☐ humanitarni projekti
- ☐ obrazovanje i znanost
- ☐ djeca i mladi
- ☐ mediji
- ☐ zdravlje i ekologija

## 3. Podaci o podnositeljima prijedloga za sponzorstva:

- naziv podnositelja prijedloga .....
- adresa .....
- web adresa .....
- žiro-račun .....
- matični broj .....
- poslovna banka .....
- kontakt osoba .....
- telefon, fax .....
- e-mail .....

### Status podnositelja:

- ☐ javna ustanova
- ☐ udruga
- ☐ organizacija
- ☐ trgovačko društvo

Odgovorna osoba: .....

## 4. Predložena visina sponzorske naknade: .....

## 5. Sponzorska naknada određena po vrsti:

- ☐ novac
- ☐ roba



6. Uvjeti i dinamika plaćanja naknade: .....

7. Ostali troškovi nastali u svezi sa sponzorstvom koje snosi Podravka:

- ☐ promocijske naknade .....
- ☐ natpisi .....
- ☐ literatura .....
- ☐ troškovi tiskanja .....
- ☐ kreativni proizvodni troškovi .....
- ☐ oprema .....
- ☐ planiranje i promocija prodaje .....
- ☐ autorska prava .....
- ☐ izdavanje dozvola .....
- ☐ nešto drugo (navesti) .....
- UKUPNO: .....

8. Promotivne aktivnosti sponzora unutar projekta koji se sponzorira:

.....

9. Postojanje mogućnosti organiziranja posebnih događanja (evenata) vezano uz Vaš projekt, uz degustaciju proizvoda Podravke:

.....

10. Na koji način vidite promociju Podravke i njezinih brandova (robne marke) na Vašem projektu (status kompanije, ekskluzivnost brandova)?

.....

11. Pogodnosti za sponzora uključujući kategorije kao što su:

- ☐ pristup događajima
- ☐ besplatne karte
- ☐ prijam klijenata
- ☐ pojavljivanje u masmedijima (TV, radio, novine, itd) i kvantitativno određivanje istoga
- ☐ ostalo (navesti) .....

.....

12. Po Vašoj procjeni kojoj se Podravkinoj robnoj marki obraća Vaš projekt?

Navedite Vašu primarnu ciljnu skupinu kojoj se obraćate projektom.

.....

13. Razdoblje na koje se Ugovor o sponzorstvu potpisuje: .....

14. Popis ostalih sponzora, potencijalnih kao i onih koji su sponzorstvo prihvatili:

.....

.....



## 15. Praćenje / Evaluacija projekta

.....

.....

## 16. Ostali važni podaci: .....

.....

.....

.....

.....

Prijave se primaju isključivo poštom na jednu od dolje navedenih adresa:

1.  
Podravka d.d.  
Služba za komuniciranje tržištem  
Ante Starčevića 32  
48000 Koprivnica

2.  
Podravka d.d.  
Služba za komuniciranje tržištem  
Andrije Hebranga 32  
10000 Zagreb

Sve dodatne informacije mogu se dobiti putem telefona:  
048/ 651-798 ili 01/ 4891-948  
kao i na adresi e-pošte: [sponzorstvo@podravka.hr](mailto:sponzorstvo@podravka.hr)

Upitnik o sponzorstvu isprintajte i popunite rukom, TISKANIM slovima.

### Dokumentacija:

1. Rješenje o registraciji (ako je pravna osoba nositelj projekta)
2. Potvrda o nekažnjavanju za voditelja projekta ne starija od 30 dana
3. Potvrda o nekažnjavanju za odgovornu osobu udruge/organizacije nositelja projekta

### Napomene:

1. Uz ispunjeni upitnik potrebno je priložiti postojeće materijale vezane na predmetno sponzorstvo, kao i postojeće preporuke, publikacije, novinske članke i ostalu sličnu dokumentaciju koja se odnosi na dosadašnje aktivnosti predlagatelja sponzorstva.
2. Ispunjeni upitnik za sponzorstvo i svi dostavljeni popratni materijali ne vraćaju se pošiljatelju.
3. Svi dostavljeni podaci koristit će se isključivo u svezi s predmetnim sponzorstvom, u druge svrhe upotrijebit će se samo uz prethodnu pismenu suglasnost podnositelja prijedloga za sponzorstvo.
4. Razmatrat će se samo prijedlozi u propisanoj formi Upitnika koji moraju sadržavati sve navedene elemente, u protivnom prijave koje nisu u skladu s navedenim uvjetima neće se razmatrati.
5. Svi podnosioci propisno popunjenog Upitnika o sponzorstvu o rezultatima će biti obaviješteni pisanim putem ili putem web stranica Podravke.

Datum podnošenja prijave:

Potpis ovlaštene osobe i pečat:

